

安装公司安全管理指南

(Q/ZJSYAZAQ001-2024)



中建三局第一建设公司安装有限公司

安全生产委员会办公室 2024.04

颁布令

为规范、统一安装有限公司两级机构及项目全过程安全管控标准，安装有限公司特组织梳理了中建集团、工程局、公司、安装有限公司相关管理规定、流程表格，形成了安装有限公司《安装公司安全管理指南》，简化并规范两级机构和项目全过程安全管理动作，解决各类文件零散问题，落实减负要求。同时整理、提供较为实用的参考资料，供项目使用。

《安装公司安全管理指南》是安装有限公司运营管理标准的一个重要组成部分，是安装有限公司安监系统一级文件，是安装两级机关和项目部必须遵循的指导性文件。从2024年5月1日起，安装公司的安全管理均严格按照本指南实施。

中建三局第一建设安装有限公司总经理：

2024年04月



说明

根据中建集团、工程局和公司管理的标准化提出的新的、更高的要求，结合当前安装有限公司业务特点，组织了相关业务部门编制了《安装公司安全管理指南》（简称《指南》）。

《指南》共设置 18 章、89 个小节，整理日常管理业务表单 33 个，安全交底范例 32 项，验收标准 16 项，企业现行规章制度 111 项，常用法规 43 个。指南主要根据安装有限公司管理特点就安全组织管理、日常教育交底检查验收、分包管理、消防与设备、职业卫生基础管理和应急处置等明确了管理标准和检查要求，规范安全管理行为动作。

《指南》经 2021 年修订以来，收集了各单位大量的建议和意见，做了进一步修订和完善，并经过了多方面评审，现将最终文本下发，各单位应以本《指南》为标准落实责任、实施现场安全管理，保障安全管理体系良好运行。

因各所属单位管理环境差异较大及编者水平有限，不妥之处在所难免，请项目在实施过程中，注意总结经验，收集资料，并及时将意见反馈至安装有限公司安全生产监督管理部，便于今后修订和完善。

编委会

2024 年 4 月

编审人员名单

编制组

组 长：孙天祥

编写人员：闫黎明 赵鸿志 郭小容 伍凌云 寇刚豪

审核组

组 长：任宝军 胡刚

审核人员：孙天祥 廖晨光 白琳琳 张伟才 尹 伟

高 强 叶重阳 杨 硕 黄 华 陈龙昌

赵达功 朱 雷

目录

一、项目安全管理指南

1 项目准备阶段安全管理	2
1.1 项目安全管理组织体系建立	2
1.2 项目人员岗位任职要求	2
1.3 项目安监人员配置标准	3
1.4 项目管理人员安全生产职责	4
1.5 项目安全生产目标责任书	9
1.6 项目部危险源识别与评价	9
1.7 项目保险购买	9
1.8 临建搭设	9
1.9 项目安全管理策划	12
2 项目分包及作业人员进场安全管理	14
2.1 进场资料报备	14
2.2 作业人员安全教育流程	14
2.3 安全管理协议及分包安全总交底	14
2.4 进场人员管理	14
2.5 进场人员必备物品清单	15
3 项目过程安全管理	16
3.1 安全教育培训	16
3.2 安全例会	18
3.3 安全技术交底	19
3.4 危险源辨识及旁站计划	19
3.5 危险作业旁站监督	19
3.6 安全技术管理	20
3.7 本质安全管理管理	22
3.8 安全费用管理	22
3.9 监督检查	23
3.10 安全考核	29
3.11 行为安全之星、平安班组评选	30
3.12 安全验收	30
3.13 职业卫生管理	32
3.14 网格化管理	33
3.15 中建智慧安全平台使用	33
3.16 危大工程监管管理	35
3.17 有限空间管理	36
3.18 消防管理	38
3.19 设备管理	40
3.20 应急管理	45
4 项目收尾、交付安全管理	47
4.1 收尾、交付阶段的定义	47
4.2 总体要求	47
4.3 后期及调试期间用电管理	48
4.4 后期可上人吊顶零星、维修作业	48
4.5 工程资料归档及移交	50
4.6 项目管理总结	50

二、两级机关安全管理指南

5	安全管理组织机构	52
5.1	安全管理组织架构	52
5.2	安全职能定位	52
5.3	安全生产委员会	53
5.4	安全序列专业委员会	53
6	安监系统职能调整与人员配置要求	53
6.1	安装有限公司安监部	53
6.2	安装分支机构安监部	55
7	安全生产责任体系	56
7.1	安全生产责任制	56
7.2	安全生产目标责任书	56
8	安全策划管理	56
8.1	危险因素识别与评价及发布	56
8.2	安全工作计划	57
8.3	项目安全管理策划	57
9	安全教育管理	57
9.1	安全教育培训计划	57
9.2	管理人员的安全培训教育	57
9.3	作业人员三级安全教育	58
9.4	创新安全教育	58
10	安全技术管理	58
10.1	重要方案管控范围	58
10.2	方案识别	58
10.3	方案审批	58
10.4	方案检查	59
10.5	方案跟踪	59
10.6	安全技术交底	59
11	危大工程监管管理	59
12	分包安全管理	60
12.1	引入阶段	60
12.2	投标阶段	60
12.3	现场施工阶段	60
12.4	考核评价阶段	61
13	安全活动	61
13.1	安全生产委员会会议	61
13.2	安全例会	61
13.3	风险项目约谈	61
13.4	分支机构安全评价	62
13.5	安全月活动	62
13.6	其他要求开展的活动	62
14	消防管理	62
15	设备管理	62
15.1	总则	62
15.2	岗位设置与职责分工	63
15.3	自有设备资产管理	64
15.4	设备资源管理	66
15.5	设备实施计划、方案管理	68
15.6	设备过程管理	70
15.7	施工用电管理	74

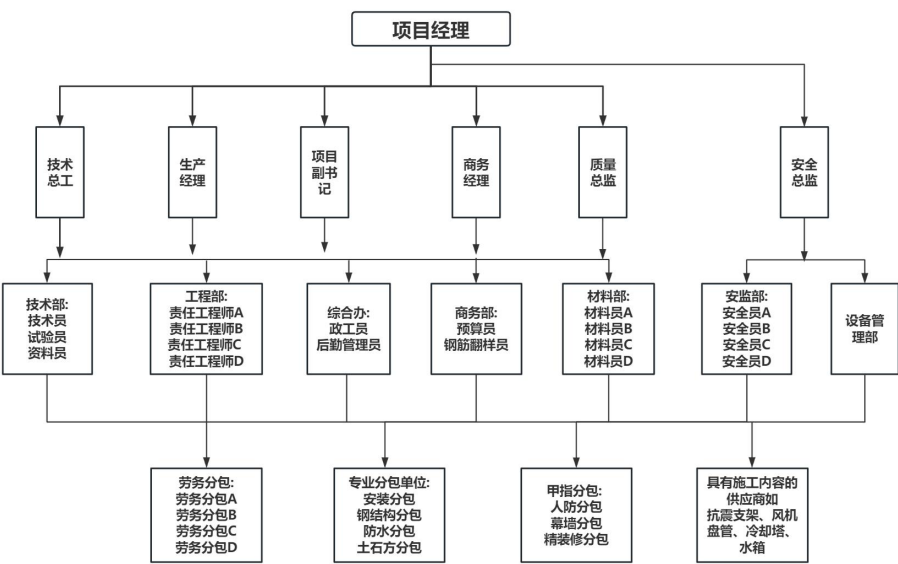
15.8	设备信息化管理	75
15.9	设备管理监督与责任追究	75
16	监督检查	76
17	应急管理	76
17.1	应急预案	76
17.2	应急组织架构	77
17.3	应急资源储备	77
17.4	风险预警	78
17.5	生产安全事故、险肇事件应急响应	80
17.6	事后处置	81
18	附录	84
18.1	相关附表	84
	分部（分项）工程安全技术交底	149
18.2	交底范例	162
18.3	验收范表	163
18.4	文件汇编	164
18.5	参考资料	169

一、项目安全管理指南

1 项目准备阶段安全管理

1.1 项目安全管理组织体系建立

1、项目负责人为项目部安全生产第一责任人。技术总监、建造总监、项目副书记、商务经理等其他项目班子成员负责牵头落实分管业务的安全职责，筑牢安全责任防线。安全总监行使监督职能。



2、各项目应成立安全生产领导小组

组长：***（项目经理）

副组长：***（班子成员+安全总监或安全员）

组员：项目管理人员（**、**、***）、劳务班组长（***、***）、劳务专职安全员（***、***）

安全生产领导小组组长由项目经理（执行经理）担任。安全生产领导小组每月应至少召开一次会议，分析项目安全生产状况，解决安全生产问题，落实企业安全生产决定。

1.2 项目人员岗位任职要求

- 1、根据局和公司要求，各项目新提拔的项目经理级、副经理级关键岗位人员，必须有最少6个月的安全岗位履职经历，否则一律不得提拔任用。
- 2、所有工程技术类校招新员工见习期内应分批次开展不少于3个月安全岗位实习活动。
- 3、项目负责人应当持有安全生产考核B证，专职安监人员应当持有安全生产考核C证。

4、项目安全总监任职要求。

序号	岗位	项目副经理级安全总监	项目主任级安全总监
1	工作年限	5 年及以上	3 年及以上
2	执业资格	注册安全工程师或一级、二级建造师（3 年期限）	
3	工作履历	至少有 2 个及以上项目安全生产相关（工程、技术、安全）岗位履历。	至少有 1 个项目安全生产相关（工程、技术、安全）岗位履历。

1.3 项目安监人员配置标准

以住建部《建筑施工企业安全生产管理机构设置及专职安全生产管理人员配备办法》、交通部《公路水运工程安全生产监督管理办法》为底线，根据监管面积、所在区域、施工阶段灵活调配，部分业主合同中规定的按照规定执行。

其中，总包类项目必须设置副经理级安全总监。大型及以上机电项目，至少配备主任级（3 岗）或副经理级安全总监。

1、房屋市政工程项目

序号	施工类型	建筑面积（平方米）	配备人数（最少）
1	房建项目（一般）	$10\text{ 万} \leq S \leq 20\text{ 万}$	3
2		$20\text{ 万} < S \leq 30\text{ 万}$	4
3		$S > 30\text{ 万}$	5
4	房建项目（超高层）	$10\text{ 万} \leq S \leq 20\text{ 万}$	3
5		$20\text{ 万} < S \leq 40\text{ 万}$	4
6		$S > 40\text{ 万}$	5
7	公建项目	$10\text{ 万} \leq S \leq 25\text{ 万}$	3
8		$25\text{ 万} < S \leq 35\text{ 万}$	4
9		$S > 35\text{ 万}$	5

2、基础设施类项目

序号	施工类型	年度施工产值（元）	配备人数（最少）
1	基础设施类项目（公路、铁路）	$C < 5000\text{ 万}$	1
2		$5000\text{ 万} \leq C \leq 2\text{ 亿}$	每 5000 万增加 1 人
3		$C > 2\text{ 亿}$	5
4	基础设施类项目（涉及隧道、暗挖施工的）	$C < 5000\text{ 万}$	1
5		$5000\text{ 万} \leq C \leq 2\text{ 亿}$	每 5000 万增加 1 人
6		$C > 2\text{ 亿}$	6

3、机电设备类项目（分包项目）

序号	施工类型	工程合同价（自施，设备采购不计入）	配备人数（最少）
1	机电设备安装工程	$C < 8000\text{ 万}$	1
2		$8000\text{ 万} < C \leq 1、5\text{ 亿}$	2
3		$C > 1、5\text{ 亿}$	3

4、钢结构类项目（分包项目）

序号	施工类型	类型	重量	配备人数（最少）
1	钢结构安装工程	厂房、场馆、机场类项目	$T < 10000t$	1
2			$T \geq 10000t$	2
3		其他类型	$T < 20000t$	1
4			$T \geq 20000t$	2

5、各阶段人员配置要求

1) 前期准备阶段和收尾阶段不少于1人。项目前期进场筹备阶段，安全员未进场前，安全职责由现场负责人（生产岗位）承担。

2) 机电施工阶段按照上述要求配置

3) 维修（维保）施工阶段，由维修负责人承担施工安全职责，若施工安全风险较大，可向所属单位安监部申请委派专员到场。

1.4 项目管理人员安全生产职责

1.4.1 项目经理/执行经理

1、是项目安全生产第一责任人，对项目的安全生产工作负全面领导责任。

2、组织项目技术总工、生产经理、安全总监、质量总监等人员对危大工程进行内部验收签字。

3、严格执行安全生产法规、规章制度，与项目管理人员签订安全生产责任书，并督促落实考核工作。

4、组织制订项目安全生产目标和施工安全措施计划，并贯彻落实。

5、参与或主持制定项目安全管理策划书和安全管理文件等工作。主持项目安全生产危害因素评估和风险控制措施评价，审核审批各级风险控制措施。

6、负责安全生产措施费用的及时投入，保证专款专用。

7、审核分包资质，项目租赁机械、设备和车辆时，应审查出租方的相应资质，与出租方签订“安全管理协议”。

8、组织并参加对项目管理人员、作业工人的安全教育工作。

9、组织并参加项目的定期安全检查，组织隐患整改。

10、落实项目领导带班制度，安排现场值班。

11、参加对现场大型机械设备、特殊防护设施的验收。

12、定期组织召开安全生产例会，解决重大安全生产问题。

13、组织项目应急预案的编制、交底和演练工作。

14、及时、如实报告生产安全事故，负责事故现场保护和伤员救护等工作，配合事故调查和处理。

1.4.2 项目副职级安全总监/安全总监/安全负责人

1、对项目安全生产工作负综合监管直接领导责任，对项目的安全生产进行监督检查。

2、负责项目安全生产综合监督管理工作的总体策划与部署，认真执行安全生产规定，监督项目安全生产责任及各项安全管理工作的落实。

3、参与制订项目有关安全生产管理制度、建立项目应急救援体系。

4、对项目安全生产监督管理进行总体策划，并组织实施。参与危险性较大工程安全专项施工方案的审核，监督现场实施情况。

5、参与编制项目安全设施方案，合理布置现场安全警示标志。

6、参加现场机械设备、安全设施及电力设施等的验收。

7、组织开展安全生产检查及巡查工作，督促隐患整改。对存在重大安全隐患的分部分项工程，有权下达停工整改决定，监督安全文明施工处罚的落实。

8、宣传贯彻安全生产新法规、新政策和新规定，督促落实员工安全教育、培训、持证上岗的相关规定，组织作业人员入场三级安全教育。

9、组织开展安全生产月、安全达标、安全文明工地创建活动，督促主责部门及时上报有关活动资料。

10、发生事故应立即报告，参与事故应急救援。配合事故调查，监督安全事故防范措施的落实。

11、负责项目管理人员的安全教育，形成安全教育档案，增强管理层的安全意识。

12、参与对项目各岗位管理人员安全绩效的考核，监督绩效考核主责部门将考核结果纳入人员个人绩效。

1.4.3 项目副书记/政工负责人

1、依照安全法律法规，组织作业人员的体检工作，负责对管理人员进行体检普查。（如项目无副书记，由项目安全负责人负责）

2、对生活区、办公区环境、卫生、消防等每日进行检查并做好记录。

3、安排专业每日清洁，消杀，对施工现场卫生设施进行管理。

4、食堂有无防“四害措施”，食堂及相关人员证件是否齐全、每日是否及时留样。

1.4.4 项目建造总监/项目副经理/经理助理

- 1、组织项目施工生产，对项目的安全生产负主要领导责任。
- 2、组织落实安全生产的法规、标准、规范及规章制度，定期检查落实情况。监督、指导、支持项目专职安全生产管理人员开展工作，定期进行安全生产汇报。
- 3、组织实施安全专项方案和技术措施，检查指导安全技术交底。
- 4、组织开展安全生产和文明施工检查，对发现的问题落实整改，并定期组织对项目安全生产状态进行综合评价。
- 5、组织项目积极参加各项安全生产、文明施工达标活动。
- 6、发生伤亡事故，按照应急预案处理，组织抢救人员、保护现场，配合有关部门的事故调查，落实防范措施。
- 7、危大工程实施过程中，应严格按照专项方案组织施工，不得擅自修改、调整专项方案。

1.4.5 项目商务经理/商务负责人

- 1、在项目经理领导下，对项目安全生产工作负相关领导责任。确定工程合同中安全生产措施费，在业主支付工程款时，确保安全生产措施费同时得到支付。
- 2、在组织工程合同交底、签订分包合同时，明确安全生产、文明施工措施费范围、比例（或数量）及支付方式。
- 3、保证安全生产措施费的及时支付，做到专款专用，优先保证现场安全防护和安全隐患整改的资金。
- 4、审核项目安全生产措施费清单，对该费用的统筹、统计工作负责。参与项目安全生产伤亡事故经济损失分析、调查的有关工作。
- 5、负责执行与各分包单位签订的安全生产奖罚规定；建立对分包单位的安全生产奖罚明细清单，协助有关部门落实安全生产奖罚。

1.4.6 项目技术总监/技术负责人

- 1、认真贯彻执行国家和地方有关安全生产的法律法规和标准规范，落实企业安全生产规章制度。对项目安全生产负技术领导责任。
- 2、严格落实安全技术标准规范，根据项目实际配备有关安全技术标准、规范。
- 3、组织编制危险性较大的分部分项工程的安全专项施工方案。
- 4、组织对超过一定规模的危险性较大的分部分项工程的专项方案，进

行专家论证，并监督实施程序。

5、负责施工组织设计（施工方案）的技术交底，并检查相关安全技术措施落实情况。

6、参加工程项目脚手架、模板支架、临时用电、大型机械设备及特殊结构防护等设施的验收，履行验收手续。

7、对施工方案中安全技术措施的变更，或采用新材料、新技术、新工艺、新设备的，要及时上报，审批后方可组织实施，并做好培训和交底。

8、参加安全检查工作，对施工中存在的生产安全事故隐患，从技术方面提出整改意见、处理措施，并负责对不合理施工工序进行优化。

9、参加事故应急和调查处理，分析技术原因，制定预防和纠正技术措施。

10、牵头组织危险源的识别、分析和评价，编制危险源清单。

1.4.7 项目质量总监/质量负责人

1、负责项目施工过程中结构质量安全控制。

2、根据项目质量、安全创优目标，按业务分工做好策划及实施工作。

3、参与项目日常安全检查、安全会议、安全培训、安全评比等活动。

4、发生生产安全事故，要立即报告，参与事故应急，配合事故调查。

1.4.8 项目责任工程师

1、对其管理的单位工程（施工区域或专业）范围内的安全生产、文明施工全面负责。

2、严格按照施工技术措施和安全技术操作规程的要求，结合工程的施工特点，对班组进行安全技术交底，做好交底记录。

3、检查施工人员的安全技术操作规程执行情况，落实旁站制度，及时制止“三违”行为。

4、参加项目组织的安全生产、文明施工检查，在职责范围内，落实安全隐患的整改工作。

5、在危险性较大分部分项工程施工中，负责现场指导和旁站监管。

6、每周下发安全隐患整改单；落实施工辖区内的安全网格化管控要求。

7、发生生产安全事故，要立即向项目经理报告，组织抢救伤员、疏散人员，保护好现场，配合事故调查，认真落实防范措施。

8、严格落实负有执行职责的安全文件相关内容。

1.4.9 项目安全管理人员

- 1、认真宣传、贯彻安全生产法律法规、标准规范，检查督促执行。
- 2、参与制订项目有关安全生产管理制度，督促落实并检查执行情况。
- 3、每天进行安全巡查，及时纠正和查处违章指挥、违规操作、违反安全生产纪律的行为和人员，填写安全日志。
- 4、对施工现场存在安全隐患，有权责令纠正和整改，对重大安全隐患有权下达局部停工整改决定。
- 5、对危险性较大分部分项工程的实施过程，进行旁站监督。
- 6、对检查中发现的各类安全隐患，督促整改工作，并进行复查。
- 7、落实危险源告知工作，组织项目日常安全教育，督促班组开展班前安全活动。
- 8、参加机械设备、施工用电、安全防护及消防设施验收。
- 9、建立项目安全管理资料档案，如实记录和收集安全检查、交底、验收、教育培训及其他安全活动的资料。
- 10、发生生产安全事故，要立即报告，参与抢救，保护现场，并对事故的经过、应急、处理过程做好详细记录。
- 11、发生紧急情况时，有权下达停止指令，组织作业人员撤离危险区域。

1.4.10 项目物资负责人/物资管理工程师

- 1、负责组织安全物资进场验收，配合物资取样送检，不合格物资严禁使用。
- 2、收集劳保用品、安全物资材质证明、质量证明、产品合格证等文件。
- 3、负责管理应急救援物资库房，并及时更新、补充应急救援物资。
- 4、参与项目日常安全检查、安全会议、安全培训、安全评比等活动。

1.4.11 项目部其他管理人员

- 1、项目各级管理人员均应贯彻执行安全生产法律法规、规范、标准、方针政策和企业的安全管理相关制度，履行安全生产相应的职责。
- 2、落实本岗位承担的安全生产和劳动保护方面的工作。
- 3、主动学习安全管理制度、规程，积极参加各项安全活动，增强安全管理意识，参与现场危险源识别和监管工作。
- 4、进入施工现场前，正确选择和使用个人劳动保护用品，不违章指挥，

不违章作业，不违反劳动纪律。

1.5 项目安全生产目标责任书

各分支机构每年根据安装有限公司责任状要求，将指标分解到与项目签订的年度安全目标责任书中，过程管理中督促项目落实责任指标要求，每季度考核一次、年终按结果兑现奖罚。

1.6 项目部危险源识别与评价

1、项目开工前，项目技术总监组织、安全总监参与对项目施工现场、办公、生活等场所的危险源及职业病危害因素进行辨识、风险评价，形成《危险源识别与风险评价清单》，梳理评定出重大危险源，制定防控措施，形成《项目重大危险源及其控制计划清单》，经项目组织评审通过后，报分支机构安监部审核、审批；审批通过的，由项目进行发布并作为附件编入项目安全策划。

2、项目在实施过程中，如发现部分危险源缺项、与现场不符的，应及时组织进行识别更新。

1.7 项目保险购买

1、项目开工前，应落实项目所要求的保险险种的购买。

2、新开施工总承包项目均必须按要求购买安全生产责任保险。

3、机电分包项目，推荐办理团体意外伤害险，此险种办理简单，费率相对较低，实行不记名和不计人数的方式，赔付因意外产生的伤残、死亡、医疗费用，转移用工风险。

4、根据中建集团有关保险业务的管理规定，安责险、意外伤害保险等均必须通过中建旗下保险经纪人中建英大保险经纪有限公司购买，各项目在购买前，通过中建英大联系到项目所在地投保保险公司联络方式，开展价格谈判，确定最终保险费用。

1.8 临建搭设

1.8.1 办公生活区

1.8.1.1 选址原则

1、不应建造在易发生滑坡、坍塌、泥石流、山洪等危险地段和低洼积水区域，应避濒险水库下游地段、强风口和危房等影响范围，且应避免有害气体、强噪声等对临时建筑使用人员的影响。

2、临时建筑建造在河沟、高边坡、深基坑边时，应采取结构加强措施。

3、临时建筑不应占压原有的地下管线；不应影响文物和文化遗产的保护与修复。

- 4、避开取土、弃土场地，避免选在污染源的下风口。
- 5、办公区、生活区宜位于建筑物的坠落半径和塔吊等机械作业半径之外，否则应设置双层防护棚。
- 6、临时建筑与架空明设的用电线路之间应保持安全距离。临时建筑不应布置在高压走廊范围内。

1.8.1.2 布置要点

- 1、办公区、生活区和施工作业区应分区设置，且应采取相应的隔离措施，并应设置导向、警示、定位、宣传等标识。
- 2、每组临时用房的栋数不应超过10栋，组与组之间的防火间距不应小于8m，组内临时用房之间的防火间距不应小于3.5m，走廊、楼梯宽度不应小于0.9m。
- 3、生活区统一安装24-36V安全电压电源，设置USB充电插座；空调线路应按栋设置单独回路，插座宜设置在室外。室内外线路接头须采用绝缘防水胶布包扎严密，严禁芯线外漏。
- 4、办公、生活区应设置消火栓，每栋每层设置两组灭火器；宿舍内应设置烟感报警装置。
- 5、每栋楼及整个临建板房应设置排水沟，应有顺坡排水的坡度。
- 6、办公室、会议室应有天然采光和自然通风。
- 7、厨房、卫生间宜设置在主导风向的下风侧，且卫生间不宜设置在办公、住宿楼中间，食堂与卫生间、垃圾池等不应小于15m的距离。

1.8.1.3 食堂

- 1、食堂应设置独立的制作间、储藏间。食堂门扇下方应设不低于0.6m的防鼠挡板。厨房操作间排水口应有防鼠措施，灶台及其周边墙面应做到易清洁、耐擦洗，地面应铺设防滑瓷砖。
- 2、食堂宜使用电炊具。使用液化石油气的食堂应单独设置通风良好的存放间，并加装燃气报警装置，液化石油气钢瓶应年检合格。
- 3、食堂制作间的刀、盆、案板等炊具应生熟分开，宜存放在封闭橱柜内。设置防蚊门帘、纱窗，荤类食材、烹饪完成的饭菜应使用防蚊罩盖好。
- 4、食堂应取得食品经营许可证，食堂从业人员应取得健康证，证件应在制作间明显处公示。
- 5、食堂应建立食品留样制度，设专人负责食品留样，留样时间不得小于48小时，并做好登记。

6、存放食品原料的储藏间或库房应有通风、防潮、防虫、防鼠、防蚊蝇等措施，不得兼作它用。

1.8.2 现场“三通”

1.8.2.1 通电

1、应编制临时用电施工组织设计，并且编制人员为电气工程师，总包项目一般是总承包单位项目技术负责人负责，项目机管员辅助。

2、现场箱变一般由业主单位提供，根据总用电量配置一个或几个箱变。如现场出现需设置几个箱变的情况，箱变之间尽量分散，便于电缆布置和缩短电缆布线距离。

3、采用TN-S接零保护系统。动力和照明线路应分开设置，总配电箱尽量设置在靠近电源处。室外配电箱应做好防雨措施，上锁管理。电缆应埋地或架空，电缆穿越临时道路时需提前埋设套管，电缆采用铜芯线。

4、回路设计。生活区用电、办公区用电和现场用电分开设置，现场塔式起重机、施工升降机用电回路单独设置。

5、电缆选择。根据每个回路的总用电量计算出该回路的最大电流，一般电流数值是用电量数值的2倍。电缆尽量选择铜芯电缆。

1.8.2.2 通水

1、施工现场临时用水主要包括现场用水、生活用水、消防用水，生活区用水接市政自来水，现场用水和消防用水一般通过消防水箱和增压泵来完成。

2、进场后，应尽快根据需求完成现场施工用水主管布置，并根据结构分布预留支管接驳点。

3、现场消防用水和现场用水可以共管，直径一般不小于100 mm，在明显位置设置阀门。消防水池的位置应尽量选择项目中间位置，一般设置2台增压泵，一用一备。

1.8.2.3 通路

1、施工现场主要道路应尽可能利用永久性道路或先建好永久性道路的路基，铺设细石混凝土路面，在施工结束后再铺设永久性路面。

2、临时道路布置要保证车辆等行驶畅通，道路应设两个以上的进出口，有回转余地，尽量设计成环形道路，覆盖整个施工区域，保证各种材料能直接运输到材料堆场，减少倒运，提到工作效率。主干道设计为双车道，宽度为8m，次要道路为单车道，宽度为4m。

3、根据各加工、仓库及各施工对象的相对位置，将道路进行整体规划，保证运输畅通，车辆安全，节省造价。

4、合理规划拟建道路与地下管线的施工顺序，在修建道路时，应考虑道路下的地下管网，避免将来重复开挖，尽量做到一次性到位，节约资源。

5、土方施工阶段，现场应通过铺设砖渣、钢板等设置临时道路，两侧设置警示标志。

1.9 项目安全管理策划

1.9.1 编制评审相关要求

1、特大型项目在开工45天内完成《安全管理策划》编制与评审，大型及以下项目在开工30天内完成《策划》编制与评审。

2、安全策划审批通过后5日内，由项目安全总监（安全负责人）组织对项目所有管理人员进行安全策划交底。

3、一般中小型项目由安装分支机构进行评审，对于合同额超8000万大型及以上机电工程、总承包项目以及工期紧张、系统复杂、政治定位高、管理难度大的特殊项目由安装有限公司评审把关，评审时各层级的工程、安监、技术、供应链等相关部门应联动实施。

4、《安全管理策划》原则上每年度调整一次，如遇重大变更（如主要建筑物功能改变、重大设计变更、工期大幅调整等），应及时修订策划或补充专项方案。

1.9.2 策划主要内容

1、工程概况

项目概况、周边环境。

2、编制依据

安全生产目标、指标

安全目标、指标包括（但不局限于）：

- 1) 伤亡、事故控制指标。
- 2) 职业健康管理目标。
- 3) 安全文明施工创优目标。
- 4) 观摩会目标
- 5) 检查评估目标

3、安全生产组织体系

包括安全生产领导小组的组成人员、安全生产监督管理部门设置情况、专职安全生产管理人员的配备计划以及分供、分包商专职安全生产管理人员的配备计划等。

4、危险源识别、评价结果和相应的控制措施

- 1) 重大危险源及其控制计划清单
- 2) 方案编制计划
- 3) 本质安全措施开展计划

5、安全管理重难点分析

6、安全管理制度

作为附件附在策划最后。

7、安全生产保障计划

- 1) 项目安全管理措施计划
- 2) 安全生产费用投入计划
- 3) 拟投入本工程的劳动力和特种作业人员配置计划
- 4) 拟投入本工程的主要施工机械
- 5) 临时设施布置

8、应急管理

- 1) 应急预案编制计划表
- 2) 项目应急响应信息资源

9、施工现场标准化策划

- 1) 项目应根据总体规划，确定标准化实施内容，列出清单。
- 2) 根据局安全防护标准化图册要求，针对每项实施具体标准进行图文对照描述，明确管理标准。

10、项目安全管理亮点实施计划

11、附录

- 1) 本策划编制依据
- 2) 危险源评价的目的、依据和方法
- 3) 项目危险因素清单
- 4) 危险源控制措施
- 5) 安全管理制度

12、项目安全策划编制具体详见《安全管理策划示范文本2、0》

2 项目分包及作业人员进场安全管理

2.1 进场资料报备

分包单位进场时，项目安全（劳务）管理人员负责收集分包单位资质证书、营业执照、安全生产许可证、项目负责人安全生产考核证、分包单位专/兼职安全管理人员名单及安全生产考核证、特种作业人员花名册及操作证复印件、入场作业人员劳务合同等。

2.2 作业人员安全教育流程

新员工到项目后，由所属分包单位管理人员登记花名册(报项目安全部，确定安全教育培训的时间和地点)→由项目安全员进行入场三级安全教育(公司级、项目级、班组级)→安全教育考试→收集个人信息(考试合格后收集其身份证复印件、照片、特殊工种上岗证件、三级安全教育卡签字、按手印)→领取安全帽、反光背心→录入实名制门禁、发放门禁卡及背章(实名制编号、门禁卡编号、花名册编号、安全教育手册编号、背章编号统一)→分工种进行安全技术交底(项目专业工程师主讲)→交底签字、按手印→上岗作业。

2.3 安全管理协议及分包安全总交底

1、项目在与分包方签合同模板应参照《劳务、专业分包合同最新范本》，明确专职安全管理人员配备要求、意外伤害险购买要求、人员体检及年龄要求、特种作业人员持证要求、明确相关安全违规条款的处罚标准、措施费用的安全费用构成明细等。

2、签订分包合同时附带签订安全管理协议书，安全管理协议书由项目安监部复印备案。

3、若分包方已经进场施工而未能及时签订合同，项目必须先与分包方签订安全管理协议，明确项目安全管理要求，权责划分。

4、项目部必须对分包单位主要管理人员进行安全生产总交底，告知现场安全生产的各项要求，签字、盖章确认。并签订安全生产管理承诺书，明确双方安全生产责任。

2.4 进场人员管理

1、分包进场前由项目经理组织关键岗位人员对分包主要管理人员进行面试，评估安全知识水平、管理能力、应急处置能力等综合素质，面试合格后方可进场。过程中加强对分包管理人员考核，对考核不合格人员强制更换，确保分包管理人员能力、责任心满足项目要求。

2、项目部应协助分包单位建立安全管理组织体系，并将分包单位纳入

项目部整体安全生产管理体系中。在日常和定期安全检查时，应将分包单位负责人、专/兼职安全管理人员纳入检查组；针对发现的问题，需及时督促分包单位进行整改，遇有严重违章违纪行为，除责令整改，可按《中建三局第一建设公司安全生产奖惩实施细则》进行经济处罚。

3、及时掌握分包人员进、出场信息，做好入场安全教育和在场花名册更新，备查。

4、应及时将作业人员信息录入至安装智慧安全系统中，杜绝系统黑名单人员进场，同时建议与项目所在地公安机关联动，做好作业人员背景筛查。

5、作业人员应在完成三级安全教育、上岗前安全技术交底后方可进场作业。

6、作业人员进场前，由班组长收集半年内医学体检报告，并由责任分包按班组为单位统一提交至项目部审核，禁止超龄人员（男性超过55周岁、女性超过50周岁）及未成年人员（不满18周岁）进场作业；禁止体检不合格人员以及血压超过140/90mmHg或有癫痫、神经病、需药物维持的糖尿病等禁忌病症等人员在场施工。

7、及时、定期上报特种作业人员花名册，持证情况。特种作业人员需持有由市级以上住建局或应急管理局颁发的在有效期内的特种作业证。

8、项目应梳理入场人员信息，在现有花名册的基础上，按照项目分管领导、现场责任工程师、分包现场负责人、分包班组长、作业人员五个重点层级，建立项目人员树状图，每日根据进出场名单常态化更新。通过树状图，明确责任传导及包保机制，安监人员负责对各层级履职及“三违”行为实施监管，由项目经理落实关键岗位安全积分考核及安全生产责任制考核，树状图中人员存在安全违规现象的，对相关班组长及管理人员进行考核扣分，在区域网格化管理的基础上纵深推进人员网格化管理。

2.5 进场人员必备物品清单

1、项目进场作业人员均需配备一顶合格安全帽，安全帽需在使用有效期内，且需有合格标识，同时现场安全帽需落实帽贴制度。安全帽正前方为CSCEC标识；一侧安全帽帽贴内容包括作业人员姓名、劳务班组名称；另一侧安全帽帽贴内容为项目应急联系人，应急联系人为项目经理、安全总监；安全帽背后为教育合格标识。

2、项目进场作业人员均需配备入场荧光背心安全马甲一件。马甲用网眼布及高亮反光晶格带制作，需具有反光和警示效果。

3、项目进场高处作业人员均需配备合格的双大钩五点式安全带一副，安全带上需有安全合格证标签，过程中需注意做好标签的成品保护工作，禁止无标签安全带继续使用。

4、项目进场作业人员均需配备带反光条的绑腿一副。

5、项目进场作业人员均必须持有6个月内正规医疗单位出具的体检合格报告。作业人员体检应至少包含以下项目：视力、血压、血常规、尿常规和心电图，现场从事电工、电缆敷设等存在涉及颜色区分的作业人员应有色盲检查。存在影响现场安全施工的身体残疾、精神病、癫痫和心脏病等的人员禁止进场。

6、电工需配备合格的绝缘鞋、绝缘手套，在使用前对绝缘手套、鞋必须进行充气检验，发现有任何破损则不能使用。焊工需配备合格的电焊眼镜、电焊手套。

7、项目进场作业人员均需配发《安装有限公司施工人员安全手册》一本，同时项目需组织作业人员对安全手册进行学习。

8、具体要求详见《项目进场作业人员必备物品清单》

3 项目过程安全管理

3.1 安全教育培训

在建项目每年初制定项目年度安全教育培训计划，培训对象应覆盖项目管理人员、分包单位管理人员、作业工人等。

3.1.1 入场三级安全教育

1、新进场的工人，必须接受公司、项目、班组的三级安全培训教育，经考核合格后，方能上岗。

2、公司安全培训教育的主要内容是：安全生产的方针、政策、法规、标准、规范、规程和企业的安全规章制度等，培训教育的时间不得少于15学时；项目安全培训教育的主要内容是：项目安全制度、现场环境、工程特点及可能存在的不安全因素等，培训教育的时间不得少于15学时；班组安全培训教育的主要内容是：本工种的安全操作规程、事故案例剖析、劳动纪律和岗位讲评等，培训教育的时间不得少于20学时。

3、对项目临时来访人员应进行安全告知，履行签字手续；对工人转岗、变更工种应进行相应的安全培训教育。

3.1.2 班前早会

1、项目经理负责本项目班前喊话开展的落实，组织制定项目值班表，项目经理每周参加早会不得少于2次，每月不得少于8次。项目安全总

监（安全员）每周参加早会不得少于2次，每月不得少于8次。其余项目管理人员根据值班表要求每日参加班前喊话，每周参加早会不得少于1次，每月不得少于4次。班组长负责每日发起本班组的安全喊话，要求班组人员佩戴好劳动防护用品，并核查作业人员当日身体状况。

2、喊话方式：由每个班组长自行组织喊话，项目部根据值班表每日至少安排一名管理人员参加，管理人员对危险工作以及防范措施进行针对性交底。不同班组要分开开展喊话，不得采取安全教育大会的形式组织所有班组只喊1次。劳务班组当天作业人员必须全覆盖，项目有多个班组但部分班组未开展的视为不合格。

3、开始时间：班前安全早会必须在作业人员进行施工作业区域之前开展。持续时间：每个班组安全喊话至少三分钟，不宜过长。

4、早会地点：项目早会开展场地尽量选择在安全讲评台处，不具备条件的应在场外空旷地或室内加工区安全区内，配置有扩音设备、施工作业内容及主要危险源图示展板，并符合标准化布置的相关要求。禁止在设备作业范围内、建筑或外架下方（尤其是坠落半径内）、高压电缆下方和未经支护、防护的边坡处等危险位置召开早会。

5、喊话内容：各班组长对本工种当日作业人员进行喊话，从班前整理、安全总结、安全表彰、安全喊话、安全鼓励五个环节，逐条强调安全注意事项，项目部管理人员对施工重点内容、危险源及防护措施等进行强调交底。

6、喊话要求：参与人员需将劳保用品穿戴整齐，精神状态饱满，形式上要有仪式感，内容上要有针对性，不得存在抽烟，队伍凌乱、未佩戴安全帽等不符合要求行为。

7、具体详见《安装有限公司班前早会质量提升方案》

3.1.3 安全教育大会

1、项目应结合季节性特点、施工要求进行日常安全教育，每周组织开展一次集中性的教育培训，通过集中安全喊话的方式，总结前期主要问题，通报施工现场次月生产过程中可能存在的安全隐患，做好安全预防工作，为营造施工现场良好的安全氛围，提高施工作业人员的安全意识。

2、安全教育大会由项目经理牵头，安全总监组织，生产经理配合开展。要求分包班组长及各岗位管理人员参加，做到分包施工人员全覆盖。

3.1.4 分包班组长安全教育培训

确保按周对班组长进行安全思想传递，抓牢班组长关键岗位，要求其接受安全教育、安全技术交底，促使其提升安全意识，对班组长的周

安全教育应包含其班组所属工人违章情况、下周重点安全管理注意事项。

3.1.5 特种作业人员安全培训

特殊工种（包括电工、焊工、架子工、司炉工、爆破工、机械操作工、起重工、塔吊司机及指挥人员、人货两用电梯司机、叉车工、吊篮作业人员、升降车和曲臂车作业人员）应进行入场教育、持有效证件上岗作业，接受岗前安全教育培训，每年还须进行针对性的安全培训，时间不得少于15学时。

3.1.6 管理人员安全教育培训

1、项目管理人员每年必须接受一次专门的安全培训。每年接受安全培训的时间要求：项目经理不少于30学时，专职安全管理人员不少于40学时，其他管理人员和技术人员不少于20学时。

2、项目待岗、转岗、换岗的职工，在重新上岗前，必须接受不少于20学时的安全培训。

3、各级机关根据年度计划，组织相关管理人员开展培训。

3.1.7 创新安全教育

1、各在建项目应充分利用总包单位或自建安全体验馆设施，定期组织安全体验式教育，做好培训教育过程记录。

2、推行可视化教育。在库房、加工车间、安全讲评台等位置设置展映电视，滚动播放警示教育视频，增强项目团队和作业工人安全意识和操作技能。

3、目前安装公司知识在线网站开辟了安全教育专区，包含了安全法律法规、技术规范、企业制度、安全知识课件、事故案例等五大专区，上传各类优质安全管理课件300余篇，为项目管理人员自主学习安全知识提供了专业化、全面化的安全知识库。

4、依托中建智慧安全平台学习强安板块完成每日学习任务，主动积累学习积分，营造全员安全学习氛围。项目相关岗位人员应按时完成平台下发的各类必学任务。个人每周学习强安参与不少于3天，个人每月学习强安参与不少于15天，要在满足最低考核要求的基础之上多利用平台开展学习和答题。

3.2 安全例会

项目每周召开安全生产周例会，通报上周安全隐患整改和重点工作落实情况、本周安全风险、网格化巡更点设置，通过对本周安全生产情况进行通报、总结、奖罚，向全体人员宣贯、传达各类安全会议精神

和指示安排，达到统一安全管理思想的目的；根据生产进度计划情况提出下一步安全管理工作计划和安排，明确安全管理重点，确保项目安全管理体系平稳有效运行。

3.3 安全技术交底

1、安全技术交底是保证施工组织设计、安全专项方案、安全操作规程中的技术要求在现场实施执行，规避隐患事故出现的重要管控措施。施工负责人（一般包括技术负责人、责任施工员和班组长）必须在施工前，对相关管理人员和作业人员进行交底，不得事后补做。

2、安全技术交底必须按工种分部分项（划分标准参考GB50300）交底。施工条件发生变化时，应有针对性地补充交底内容；冬雨季节施工应有针对季节气候特点的安全技术交底。工程因故停工，复工时应重新进行安全技术交底。

3、安全技术交底必须针对工程特点、作业内容、作业环境、施工风险点对各级人员分层分级来开展。安全技术交底内容必须有针对性、指导性及可操作性，交底双方书面签字确认，并各持安全技术交底记录。

4、土建施工安全技术交底可按结构层或分区分段，按工种进行交底；机电安装作业应分工种和分部分项至少每半月开展一次针对性交底活动。重复性工序至少每半月接受一次交底。

5、特种作业人员至少每半月开展一次再交底，交底应重申作业要求，通报上周的违章行为，每次交底时注意核验特种作业人员证件有效期。

3.4 危险源辨识及旁站计划

1、结合现场施工进度，对存在的危险性较大的工程进行辨识，每月建立《危大工程安全监管计划》，并传达到相关部门，安排所属管理人员和分包管理人员，增强现场安全管控力度，及时制止“三违”行为，消除安全隐患，防范生产安全事故。

2、每月必须对施工内容进行全面梳理，明确危大工程数量及分布，并在周安全生产例会上发布危险源辨识清单。每周更新危险源辨识公示牌。

3.5 危险作业旁站监督

1、项目对动火作业、吊装作业、土方开挖作业、管沟作业、有限空间作业等危险性较大的作业活动进行识别，编制危险作业控制计划；

2、项目安监部每周更新施工生产活动场所设置的重大危险源公示牌；

3、项目实行危险作业许可制度，由作业单位申请、建造师填写《危险作业申请表》（ZJSJ-XMBD-AQ-006），建造总监和安全总监批准后方

可实施，项目安监部应对危险作业活动进行监控。

3.6 安全技术管理

3.6.1 重要方案管控范围

1、危险性较大分部分项方案，范围详见《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》（建办质〔2018〕31号）规定：

表：建设工程危险性较大的分部分项工程范围

类型	一般危大工程	超过一定规模的危大工程
一、基坑工程	1、开挖深度超过 3m（含 3m）的基坑（槽）的土方开挖、支护、降水工程。 2、开挖深度虽未超过 3m，但地质条件、周围环境和地下管线复杂，或影响毗邻建、构筑物安全的基坑（槽）的土方开挖、支护、降水工程。	深基坑：开挖深度超过 5m（含 5m）的基坑（槽）的土方开挖、支护、降水工程。
二、模板工程及支撑体系	1、各类工具式模板工程：包括滑模、爬模、飞模、隧道模等工程。 2、混凝土模板支撑工程：搭设高度 5m 及以上，或搭设跨度 10m 及以上，或施工总荷载（荷载效应基本组合的设计值，以下简称设计值） 10kN/m^2 及以上，或集中线荷载（设计值） 15kN/m 及以上，或高度大于支撑水平投影宽度且相对独立无联系构件的混凝土模板支撑工程。 3、承重支撑体系：用于钢结构安装等满堂支撑体系。	1、各类工具式模板工程：包括滑模、爬模、飞模、隧道模等工程。 2、混凝土模板支撑工程：搭设高度 8m 及以上，或搭设跨度 18m 及以上，或施工总荷载（设计值） 15kN/m^2 及以上，或集中线荷载（设计值） 20kN/m^2 及以上。 3、承重支撑体系：用于钢结构安装等满堂支撑体系，承受单点集中荷载 7kN 及以上。
三、起重吊装及起重机械安装拆卸工程	1、采用非常规起重设备、方法，且单件起吊重量在 10kN 及以上的起重吊装工程。 2、采用起重机械进行安装的工程。 3、起重机械安装和拆卸工程。	1、采用非常规起重设备、方法，且单件起吊重量在 100kN 及以上的起重吊装工程。 2、起重量 300kN 及以上，或搭设总高度 200m 及以上，或搭设基础标高在 200m 及以上的起重机械安装和拆卸工程。
四、脚手架工程	1、搭设高度 24m 及以上的落地式钢管脚手架工程（包括采光井、电梯井脚手架）。 2、附着式升降脚手架工程。 3、悬挑式脚手架工程。 4、高处作业吊篮。 5、卸料平台、操作平台工程。 6、异型脚手架工程。	1、搭设高度 50m 及以上的落地式钢管脚手架工程。 2、提升高度在 150m 及以上的附着式升降脚手架工程或附着式升降操作平台工程。 3、分段架体搭设高度 20m 及以上的悬挑式脚手架工程。
五、拆除工程	可能影响行人、交通、电力设施、通讯设施或其他建、构筑物安全的拆除工程。	1、码头、桥梁、高架、烟囱、水塔或拆除中容易引起有毒有害气体（液）体或粉尘扩散、易燃易爆事故发生的特殊建、构筑物的拆除工程。 2、文物保护建筑、优秀历史建筑或历史文化风貌区影响范围内的拆除工程。
六、暗挖工程	采用矿山法、盾构法、顶管法施工的隧道、洞室工程。	采用矿山法、盾构法、顶管法施工的隧道、洞室工程。

七、其它	1、建筑幕墙安装工程。 2、钢结构、网架和索膜结构安装工程。 3、人工挖孔桩工程。 4、水下作业工程。 5、装配式建筑混凝土预制构件安装工程。 6、采用新技术、新工艺、新材料、新设备可能影响工程施工安全，尚无国家、行业及地方技术标准的分部分项工程。	1、施工高度 50m 及以上的建筑幕墙安装工程。 2、跨度 36m 及以上的钢结构安装工程，或跨度 60m 及以上的网架和索膜结构安装工程。 3、开挖深度 16m 及以上的人工挖孔桩工程。 4、水下作业工程。 5、重量 1000kN 及以上的大型结构整体顶升、平移、转体等施工工艺。 6、采用新技术、新工艺、新材料、新设备可能影响工程施工安全，尚无国家、行业及地方技术标准的分部分项工程。
------	---	---

2、涉及土建、水务、市政、路桥、工业安装、冷库、电厂、变配电等特殊工艺、新工艺（本分支机构从未做过的分项工程）的技术方案；

3、特种设备施工方案；

4、内控危险性较大的分部分项工程方案：高大空间施工方案（操作高度超过10米，且施工期间无满堂脚手架、不便使用移动式登高设备的作用）、井道施工方案（孔洞面积超过4平米，且垂直高度超过20米）、竖向高度超过100米或线缆线径超120mm²电缆敷设施工方案、设备吊装施工方案（采用普通汽车吊设备单体超过10吨，或非常规吊装方案，如扒杆、双台吊等）、带高压的供配电系统调试与运行施工方案。

3.6.2 项目方案识别

项目开工在技术策划、安全策划、项目实施计划书中，必须将上述方案进行逐一识别，如存在以上4种方案，须将方案内容、实施时间、方案编制时间描述清晰，便于分支机构安装有限公司进行跟踪管控。后续施工过程中，方案实施时间出现变化时，须提前告知分支机构技术部，便于分支机构及时调整管理台账和跟踪指导。

3.6.3 方案主要内容

1、工程概况：危大工程概况和特点、施工平面布置、施工要求和技术保证条件。

2、编制依据：相关法律法规、规范性文件、标准、规范及施工图设计文件、施工组织设计等。

3、施工计划：包括施工进度计划、材料与设备计划。

4、施工工艺技术：技术参数、工艺流程、施工方法、操作要求、检查要求等。

5、施工安全保证措施：组织保障措施、技术措施、监测监控措施等。

6、施工管理及作业人员配备和分工：施工管理人员、专职安全生产管理人员、特种作业人员、其他作业人员等。

7、验收要求：验收标准、验收程序、验收内容、验收人员等。

8、应急处置措施。

9、计算书及相关施工图纸。

3.6.4 方案编制要求

上述4种方案由项目技术负责人负责编制，编制内容除了常规方案内容以外，涉及新工艺的必须包括新工艺施工流程及技术要点分析、安全风险点分析、应急处置预案等内容，施工方案应在分项工程施工前30天编制完成。

3.6.5 方案审批

1、超规模危大方案。由项目内部评审后报安装分支机构、安装有限公司，由技术、工程、安全三个系统共同审核，安装有限公司总工批复后，公司总工程师审批。并组织召开专家论证会对专项施工方案进行论证。

2、危险性较大方案。由项目内部评审后报安装分支机构、安装有限公司，由技术、工程、安全三个系统共同审核，安装有限公司总工审批。

3、其他重要内控方案。由项目内部评审后报安装分支机构、安装有限公司技术部审核，安监部会签，安装有限公司总工审批。上述4种方案由项目技术负责人负责编制，编制内容除了常规方案内容以外，涉及新工艺的必须包括新工艺施工流程及技术要点分析、安全风险点分析、应急处置预案等内容，施工方案应在分项工程施工前30天编制完成。

3.6.6 方案检查

1、台账上前3类方案开始实施时，分支机构技术部须派人监督指导，当所施工内容超出其专业技术能力时，可会同安装有限公司技术专家，或聘请外部技术专家共同进行指导；

2、第4类内控危险性较大方案开始实施时，分支机构根据项目情况进行抽查。超规模危大方案，由项目内部评审后报安装分支机构、安装有限公司，由技术、工程、安全三个系统共同审核，安装有限公司总工批复后，公司总工程师审批。

3.7 本质安全管理管理

本质安全“金点子”是指通过设计优化、工艺优化、方案优化、先进设备选用、管理制度创新等措施，改进和完善生产技术，经实际实施可以消除或大幅度降低项目实施过程中的安全风险，实现本质安全的办法和措施，具体详见《现场本质安全技术措施清单》。

3.8 安全费用管理

3.8.1 安全费用计提和统计

1、房屋建筑工程（含装饰装修工程）提取标准为3.0%；机电安装工程为2%；市政公用工程1.5%。

2、项目开工后，结合项目施工组织设计和专项安全方案，按照局《安全生产费用管理与会计核算办法》，由项目商务部门组织，项目技术、工程、安全等部门参与，对项目安全生产费用进行预算，编制《项目安全生产费用投入计划表》，并按期进行统计，形成安全用品及费用台帐，按规定上报上级财务部门。项目安全部对安全费用使用情况进行监督和分析。

3.8.2 安全费用范围

根据《中建三局安全生产费用管理与会计核算暂行办法》（中建三财[2018]595号），项目安全费用包含如下：

主项	子项
安全管理费	宣传教育培训费、安检设备相关费、重大事故隐患相关费、事故应急救援投入及演练费、安全保证体系支出、研发支出、奖励经费支出。
安全技术措施费	防护用品用具、临边洞口防护措施费、临电安全防护、脚手架安全防护、机械设备防护措施费、消防设施器材、文明施工措施费、安全教育培训、安全标语及规程、与现场隐患整改等有关支出、季节性安全费、安全评优费、专项方案专家论证支出、分包安全费用支出、其他安全专项活动费。

3.9 监督检查

根据安全生产相关法律法规规定，企业应当结合安全生产的需要和特点开展定期安全检查、不定期安全检查、带班安全检查、专项检查等不同方式的隐患排查。

3.9.1 定期安全检查

定期安全检查实行三级（公司、司属二三级机构、项目）安全生产监督检查制度。

3.9.1.1 公司级安全监督检查

1、分支机构安全管理体系评价：一公司安监部每季度开展一次对司属二级单位的安全管理评价，主要核查安全管理体系建设及运行情况，包含年度安全目标责任书过程指标、重点文件落实、安全履职、对下级单位及项目的监督赋能情况等，同步核查司属三级单位及工程项目的运行情况。对上一年度发生事故或考核评价末位的单位，按照分级管控的原则，增加评价频次。

2、安全管理飞检：包含在公司底线管理飞检运行机制范围内。每季度覆盖25%的总承包类在建项目、10%的专业公司独立对外承接的专业分

包项目，保证每季度抽查各司属二级单位受检项目不少于5个。

3.9.1.2 安装有限公司、分支机构安全监督检查

序号	事项	具体内容
1	检查频次	①、安装有限公司每季度覆盖所有独立承接的总承包项目、局内专业分包项目。对存在重大风险、资源能力不足、检查排名靠后、偏远散小、赶工项目加大检查覆盖频次。 ②、安装各分支机构每月对辖区项目进行全覆盖安全检查，对新开工、收尾项目，凡是存在项目合同范围内现场作业并有安全风险的，必须进行月度检查。
2	参与人员	带队领导不得低于 E3 级，检查组成员应由安全、技术、设备等人员组成。
3	检查要求	项目地下室、作业面、危大工程作业点为必查区域，其余抽查区域由检查组根据项目整体施工进度、危大工程实施状态、网格化区域划分等因素，抽取受检楼栋、楼层。

3.9.1.3 项目层面监督检查

1、日常安全检查

序号	事项	具体内容
1	检查人员	总、分包单位专职安全管理人员、责任工程师。
2	检查内容	以早、中、晚巡查的方式开展，巡查内容包括安全防护设施、个人防护用品、作业环境及作业行为、在施危大工程及危险作业情况，其中早巡查要重点巡查分包班组长早班会开展情况，晚巡查要重点检查加班作业区域临电等安全设施及施工电梯运行情况。
3	资料汇总	项目安全员在每日安全巡查结束后，及时汇总检查结果并下发隐患整改通知书。

2、周安全检查

序号	事项	具体内容
1	参与人员	项目负责人、项目副书记、安全总监、技术总监、建造总监、责任工程师、技术员、机电工程师、安全员、分包单位现场负责人、分包安全员。参与人员应分工明确，并对检查结果负责。
2	检查范围	检查需至少覆盖现场作业面、材料加工区、地下室、在施危大工程、危险作业生活区等。
3	隐患处置	项目安全员对检查的结果进行汇总，并对发现的安全隐患下发隐患整改通知书，对多次反复出现的隐患和重大安全隐患，对责任分包直接下发处罚单，经项目经理审核后签发。
4	整改落实	项目经理亲自部署安排，并在周例会上对检查及整改落实情况进行通报。

3、分供方安全检查

项目应确保分供方负责人应确保每月至少参与一次项目安全、质量、进度检查，对于抢工大上阶段项目，则参与频次不得低于每月两次。检查完成后应填写检查记录表，检查记录表由项目经理与分供方负责人双方共同签字确认。

3.9.2 不定期安全检查

是指项目部开展的设备、装置试运行检查，设备开工前和停工前的检查，设备设施检修检查，脚手架、物料提升机、塔式起重机、临时用电等使用前的验收性检查等。

3.9.3 企业专项安全检查

是指在安全生产领域，根据季节性、专业性特点以及节假日时段，项目应当组织开展安全检查。

3.9.4 政府专项安全检查

主要检查主要负责人安全生产履职、劳动防护用品的配备和使用、安全生产费用的提取和使用，有关许可和备案手续、安全生产许可证、管理人员社保、劳务合同和上岗证书、特种作业人员操作证、项目专业和劳务分包单位的资质证书、营业执照等内容。

3.9.5 带班安全检查

带班安全检查分为企业领导带班和项目负责人带班两类。

3.9.5.1 企业领导带班检查

1、一公司董事长（党委书记）、总经理、分管生产的副总经理、总工程师、安全总监，司属二三级机构的总经理、执行总经理、分管生产的副总经理、总工程师、安全总监应按照每月不少于6次开展带班检查。

2、主要检查项目安全生产专项整治落实情况、重大危险源与危险作业的实施与管控情况、项目突发事件应急预案的建立与演练情况、下级单位负责人及项目负责人执行带班生产情况，督促有关责任单位和项目进行整改，及时消除险情和隐患。并留存相关记录或上传信息到中建智慧安全平台。

3、节假日期间，根据公司统一安排，开展带班检查。

3.9.5.2 项目带班生产

1、项目负责人每月现场带班生产的时间不少于本月施工时间的80%，项目已上线中建智慧平台，带班检查在平台录入，因特殊原因未上线平台，则按照《安装有限公司企业负责人施工现场带班安全检查指南（2023）》填写带班检查记录。

2、如需外出的，应履行请假手续，并安排项目生产经理、项目总工等履行带班职责。

3、带班生产应履行以下职责：加强对重点部位、关键环节的检查巡视，全面掌握施工现场安全生产状况；及时发现和组织消除事故隐患和险情，严禁违章指挥；发生突发事件及事故，应立即启动应急预案，开

展应急抢险及救援工作，并及时向上级有关部门报告。

4、各级带班生产相关记录应保存至项目竣工后至少6个月时间。

5、施工现场醒目位置应设置标牌，公示当日带班生产负责人的姓名、职务、电话。

3.9.6 早巡场

3.9.6.1 领导班子早巡场

定义为贯彻“以项目为中心”理念，加大企业对项目管控和帮扶力度，深入一线及时有效帮扶项目解决实际问题。以下针对早巡场安全管理事项进行具体说明。具体详见《中建三局一公司分支机构早巡场方案》

序号	事项	具体内容
1	检查人员	两级机构总经理、执行总经理、分管生产、商务副总经理、总会计师、总工程师、安全总监。
2	开展频次	1、安装两级机构每月制定每周（7天）早巡场计划表。 2、分管生产副总、技术总工、安全总监每周开展早巡场不少于2次，其余人员每月不少于4次 3、安全管理敏感时期每周要加大巡场频次，对工期履约困难、安全管理不佳等重难点项目要加大频次。
3	巡查要求	1、应按照项目早巡场时间安排参加项目早巡场，深入项目施工现场进行巡查，巡查过程中留存水印照片，在早巡场记录表上做好问题记录。 2、巡查重点：①项目关键岗位安全履职情况；②项目主要作业面安全管理情况；③项目正在施工的重大危险源管控情况；④危大工程方案编制、审批、论证合规性情况；⑤作业人员入场教育情况。
4	问题解决机制	1、项目经理当场对存在的问题按照三定原则，明确整改要求，并由建造总监整体跟踪督办，在晚闭合会议上对整改情况进行通报。 2、分支机构在每周生产调度会上，对本周巡场督办及项目反映需上级解决的安全、履约难题进行决策。

3.9.6.2 项目早巡场

序号	事项	具体内容
1	检查人员	项目负责人、项目副书记、安全总监、技术总监、建造总监、责任工程师、技术员、机电工程师、安全员、分包单位现场负责人、分包安全员。
2	开展频次	每日开展。
3	巡查要求	1、巡场部位：现场作业人员集中、危险性较大、风险较高的施工部位。 2、巡场内容：现场隐患整改情况、临边洞口防护搭设、安全警示措施设置、重大危险源施工作业的安全隐患排查。 3、过程记录：巡查过程中留存水印照片，在早巡场记录表上做好问题记录并汇总。
4	督办机制	1、安装有限公司应建立巡场督办群，要求项目每日及时上传巡场视频与巡场记录。月度检查过程中将巡场记录纳入检查范围，且在生产会上通报。 2、项目安监部在周例会上就巡场开展和参与情况做专项通报。

3.9.7 公司安全检查评判标准

3.9.7.1 项目检查流程

- 1、检查内容由实体隐患检查、行为管理检查与整改闭环组成，分为首次会议、现场检查、行为管理核查和总结反馈四个步骤。
- 2、首次会议：项目汇报实施进展，现场重大危险源情况，分包单位工作区域及工作包划分，安全管理动作开展情况。
- 3、现场检查：分组检查，根据项目实施进展确定检查区域及检查分项，覆盖区域不得少于现场在施总域的60%，检查时长不少于90分钟。
- 4、行为管理核查：检查组员根据分工核查相应板块，通过质询谈话、检查管理记录的形式核查其履职成效。
- 5、总结反馈：当场公布评价得分，并下发项目评价报告。
- 6、整改闭环分为下发检查报告、报告确认、整改回复（项目直接上级机构复核后报公司检查组）和整改确认（采取回头看或视频抽查的方式）四个步骤，相关记录项目直接上级单位安监部留存备份。

3.9.7.2 项目评价规则

1、项目层面得分=70%现场实体隐患检查得分+25%行为安全管理检查得分+5%项目测试平均分

2、实体隐患检查得分计算规则

检查共分为10个分项，每项按照附件1项目检查评分表进行打分。评分采用扣减分值的方法，扣减分值总和不超过该检查项的应得分值，最终得分由各分项按照占比加权汇总后所得。

实体隐患检查得分（满分 100 分）										
检查项	文明施工	基坑工程	模板支架	起重吊装	脚手架	消防管理	高处作业	施工用电	施工机具	其他
权重占比	6、0%	5、0%	10、0%	5、0%	20、0%	4、0%	15、0%	10、0%	15、0%	10、0%

1) 各分项得分 $A1=B \times C$

A1-各分项项目实际得分

B-该项检查表实得分

C-该分项权重占比

2) 当有缺项时得分 $A2=D \times 100/E$

A2-有缺项时总得分

D-实查项目在该表的实得分值之和

E- 实查项目在该表的应得满分值之和

3、实体隐患分级标准

重大事故隐患：可能造成群死群伤事故的管理严重违规及重大实体隐患。

较大事故隐患：可能造成个体人员伤亡的安全隐患或管理违规。

一般事故隐患：其他不符合行业、地方、企业等有关规定及标准要求的情形。

隐患分级	处置形式	派发内容	处置方式
重大事故隐患	红色警示	项目层面：依据项目重大风险隐患分布及范围派发项目全面停工令或局部停工令。	公司挂牌督办，委派专人督导整改落实，同时在公司相关会议上通报公示。
较大事故隐患	黄色关注	机关层面：辖区受检项目同类系统性较大隐患多次出现且督促整改不力的，由公司对项目直接上级单位派发风险提示函。	由项目直接上级单位督办整改。
一般事故隐患	蓝色提醒	项目层面：派发隐患整改通知单，由项目经理签字确认。	项目第一时间完成整改，并回复公司检查组。

4、行为安全管理检查得分计算规则

共分为3个大项，11个子项，评分采用扣减分值的方法，扣减分值总和不超过该检查项的应得分值，最后得分直接计入最终考核得分。

5、项目测试说明

参与人员：项目经理、建造总监、技术总监、安全总监、责任工程师、安全员、机管员、技术员。

题库设置：以安全工艺试题、安全应知应会试题、局飞检试题为基础，结合检查主题与关注重点进行动态调整。

3.9.7.3 项目评价分级

一类风险项目，总分<75分

二类风险项目， $75 \leq$ 总分<80分

三类风险项目， $80 \leq$ 总分<85分

标杆示范项目，总分 $\geq$ 85分

3.9.7.4 隐患整改销项

1、各类检查下发停工整改令的，项目应积极落实整改，整改完成后，向停工令签发单位（其授权单位）报送复工申请，经审核同意方可复工生产。直管机构应对停工整改的项目挂牌督办，跟踪隐患销项情况。

2、项目专兼职安全员针对现场下发的局部停工整改令，应及时向上一级单位反映，现场未完成整改，禁止任何人擅自复工。

3、需要挂牌的重大安全隐患，由督办单位通知责任单位，责任单位接到通知书后，应制定切实可行的整改方案，做到整改措施、责任、资金、时限和预案“五到位”，并将整改完成情况报督办单位安监部，督办单位负责人确认隐患消除后予以销项。重大安全隐患挂牌督办信息应在智慧安全系统重大隐患整治督办系统中录入。

3.10 安全考核

3.10.1 分包安全考核

1、项目部按照合同约定组织分供方履约，严格考核分供方施工履约过程，重点强化分供方安全考核评价，每月对在用分供方进行安全评估。分供方安全评估实行动态监管，项目部协助安装有限公司开展分供方安全管理情况评估，发现风险及时向上级部门反馈。

2、项目月度安全考核评价表由项目安全总监填写，项目经理审核，于次月5日前将考核评价表及考核成绩汇总表报安装分支机构安监部。

3、所属在建项目应根据《中建三局第一建设公司分包单位安全管理细则》开展月度安全考核，及时上报安装各分支机构。

3.10.2 管理人员安全履职考核

（一）考核方式

1、项目关键岗位（项目经理、建造总监、技术总监、安全总监）安全履职考核：由安装各分支机构安监部随月度检查开展，结果报本机构安全总监审核，由个人安全生产责任制考核分数与月度检查分数两部分组成。

2、项目其余岗位安全履职考核：由项目安全总监根据其安全履职情况，每月进行考核，并报项目经理审核。

（二）应用方式

1、应用方式：不改变现有绩效考核规则，按照系统权重划分，对项目个人安全履职考核结果与个人绩效进行强关联。

2、按照现行绩效考核标准，项目（执行）经理个人绩效与项目季度绩效相匹配，根据项目季度绩效考核结果“强制排序”方式确定，其安全履职考核结果已在项目组织绩效中应用，故不再单独应用。

3、建造总监、技术总监、安全总监个人安全履职考核结果应用：占其个人绩效权重的15%，根据考核结果（个人安全生产责任制考核分数与项目直接上级机构检查分数叠加），在项目直接上级机构范围内强制

排名（三个岗位分开排名），按照排名区间得分，标准如下：

序号	关键岗位排名（建造总监、技术总监、安全总监 分开排名）	安全绩效考核得分
1	排名前 10%（含）	15 分
2	排名前 10%-30%（含）	12 分
3	排名前 30%-70%（含）	8 分
4	排名前 70%-90%	5 分
5	排名后 10%（含）	0 分

4、项目其余岗位个人安全履职考核结果应用：占其个人绩效权重的 10%，根据项目安全总监对其月度安全履职考核结果，项目内部强制排名，按照排名区间得分，标准如下。当项目参与排名人数不足 5 人（含）时，按照四舍五入的原则，进行赋分区间的选择。

序号	项目其他岗位（拉通排名）	项目安全总监安全绩效考核得分
1	排名前 10%（含）	10 分
2	排名前 10%-30%（含）	8 分
3	排名前 30%-70%（含）	5 分
4	排名前 70%-90%	3 分
5	排名后 10%（含）	0 分

3.10.3 班组长安全履职考核

每月开展班组长考核，一方面由项目安监部结合局飞检安全知识题库及现场实际生产情况，组织班组长采用笔试或答辩的方式进行理论知识考核，另一方面到施工现场各自班组的作业区域开展现场安全隐患识别考核；对考核优秀的班组长进行奖励，对连续考核末位的班组长要落实处置措施，同时每月将考核结果与“反三违”“隐患上报”活动相关数据共同纳入“平安班组”评选和分包月度考核指标，加强分包人员安全参与感。

3.11 行为安全之星、平安班组评选

1、在建项目应根据《规范安装有限公司“行为安全之星”“平安班组”活动经费的通知》认真开展“行为安全之星”“平安班组”活动，做好发卡、奖励发放记录和每月费用统计情况，留存影像资料，相应资料收集归档。

2、每月对“行为安全之星”、每季度对“平安班组”进行集中表彰一次。

3.12 安全验收

3.12.1 管理规定

1、项目建立安全验收制度，各类安全防护用具、架体、设施设备、临建临电等进入施工现场或投入使用前必须经过验收，合格后方可投入

使用; 各类用具、材料严禁采用不合格和“三无”产品。

2、经专家论证的超过一定规模的危险性较大工程, 先由项目组织验收, 报请安装有限公司(分支机构)复核验收。

3.12.2 验收范围

- 1、安全防护用具: 脚手杆、扣件、脚手板、安全网、安全带、漏电保护器、电缆、配电箱以及其他个人防护用品。
- 2、各类脚手架: 落地式脚手架、悬挑脚手架、满堂红脚手架、爬架、挂架、井架、大模板插放架、马道及其他危险性较大的脚手架。
- 3、各类临边、孔洞、护头棚、安全网等防护设施。
- 4、现场临时用电工程。
- 5、塔式起重机、施工升降机、龙门架和其他机械设备;
- 6、现场各类消防器材。
- 7、防水、防毒作业的材料。
- 8、现场自制提升装置、各类平台等。
- 9、上级安全管理部门或企业要求需要验收的其他用具、设施。

3.12.3 验收程序

表: 安全验收种类一览表

安全验收种类	项目	安装有限公司
一般防护设施, 各类临边、孔洞、护头棚、马道、安全网等	建造师工程师组织验收, 项目安全人员、材料员、分包相关人员参加验收。	
中小型机械	项目专业建造师工程师组织, 项目安全人员、材料员、分包单位参加验收。	
24米以上落地式脚手架、悬挑脚手架、满堂红脚手架、吊篮、爬架、挂架、卸料平台、物料提升机、基坑等	现场建造总监组织验收, 方案编制人、项目技术负责人、项目安全总监及搭设班组参加验收。	技术部门、工程部门、安全部门派人参加(或委托授权)
临时用电工程	项目专业建造师工程师组织验收, 技术部门、安全部门、施工班组参加验收	工程部门、安全部门派人参加(或委托授权)
现场大型机械设备、起重设备、施工电梯	安拆单位负责组织验收, 项目建造师工程师、技术部门、安全部门参加验收	设备部门、安全部门派人参加(或委托授权)
劳动防护用品、消防器材	项目建造师工程师组织, 项目安全、消防人员参加验收	安全部门抽检
现场自制提升装置、各类平台	项目技术负责人组织验收, 建造师工程师、各方安全人员和相关设备人员参与。	技术部门、安全部门抽检

3.12.4 验收要点

参照《中建三局危险作业指导书（2017版）》执行。

序号	验收项	验收子项	要点
1			
2			

3.12.5 记录存档

各类验收应据实填写验收记录表，各方依规定签字确认后交项目安监部门存档。

3.13 职业卫生管理

3.13.1 培训与人员健康管理

在建项目应根据安装有限公司管理要求和合同规定，组织对作业人员开展职业卫生教育培训、宣传工作。

对所有入场工人，应开展既往病史咨询，收集半年内有效体检报告，建立健康档案。对年龄超过55周岁或存在明显健康问题的作业人员及时进行清退。

3.13.2 劳保用品配备

安装公司制定集采目录，分支机构每年根据计划，集中组织采购、发放个人防护用品，并及时组织发放到一线人员；项目日常管理过程中，应督促其正确进行使用。

表：个人安全防护用品配置表

序号	工种	安全防护用品	配备要求	备注
1	木工	反光背心、安全帽、防尘口罩、耳塞	必配	
2	钢筋工	反光背心、安全帽、劳动手套、防滑鞋	必配	
3	砼工	反光背心、安全帽、绝缘手套、绝缘胶鞋	必配	
4	普工	反光背心、安全帽、劳动手套、防尘口罩、雨衣、绝缘胶鞋	必配	
5	架子工	反光背心、安全帽、安全带、防滑鞋、工具包	必配	
6	瓦工	反光背心、安全帽、安全带	必配	
7	抹灰工	反光背心、安全帽、安全带、防滑鞋	必配	
8	电焊工	反光背心、安全帽、安全带、绝缘手套、绝缘鞋、防尘口罩、焊工面罩、焊工眼镜、工具包	必配	
9	气焊工	反光背心、安全帽、安全带、劳动手套、防尘口罩、焊工面罩、焊工眼镜、工具包	必配	
10	电工	反光背心、安全帽、绝缘手套、绝缘鞋、工具包	必配	
11	水电安装工	反光背心、安全帽、安全带、防滑鞋	必配	
12	塔吊司机	反光背心、安全帽、安全带、防滑鞋、防滑手套	必配	
13	塔吊指挥	反光背心、安全帽	必配	
14	电梯司机	反光背心、安全帽	必配	

15	有限空间作业人员	复合式有害气体检测报警仪	必配	
----	----------	--------------	----	--

3.13.3 作业环境改善

项目加工区设置在地下室的，应设置临时通风排烟措施，具体标准参照《安装公司安装工程安全标准化实施手册（2022）》《局安全防护标准化图册》执行。

3.13.4 卫生管理

- 1、项目部应制定工人生活区宿舍检查计划，对宿舍区卫生、消防、用电等情况进行检查，及时督促改正。
- 2、现场办公生活区应保持干净、整洁。

3.14 网格化管理

- 1、网格化管理适用于安装有限公司所有在建项目，包括维保期项目、收尾项目、新开工项目。网格化管理统一采用云巡更系统。
- 2、各项目要根据网格化管理要求并结合实际制定本项目网格化实施方案，将项目划分为若干网格安全管理单元，建立以项目经理为组长的项目网格化管理工作小组。建立实施网格和监督网格两条安全管理主线。项目生产经理为实施网格负责人，项目安全总监（安全负责人）为监督网格负责人。项目各分包班组长应编入实施网格，劳务安全员、旁站员等编入监督网格。
- 3、现场网格划分原则为“分区管理，一区多点，一点一码”。由项目根据栋号、单体规模、合约包划分、施工总体进度计划责任工长配置等因素将整个项目细化分割为若干网格单元。
- 4、根据在建项目类型及特点，按照“二点一线”原则布设巡更点。“二点”分为固定巡更点和流动巡更点，“一线”为一条巡更主线，以其能贯穿网格区所有施工点为原则。巡更点应动态布置，由项目经理或生产经理根据形象进度、作业状态等定期动态调整。巡更点设置应醒目，并挂设标识牌。
- 5、项目经理或安全总监应在项目周生产例会或安全例会对巡更工作完成情况进行通报，并提出改进的措施。
- 6、网格员对区域内的风险进行识别，对作业人员习惯性违章行为、明显的一般安全隐患进行制止纠偏并交底，存在较大风险施工的的进行旁站监督，有突发状况时应快速反应。

3.15 中建智慧安全平台使用

3.15.1 整体要求

- 1、项目经理带班生产、安全日志、安全教育、安全验收等资料可通过平台录入，全面减少纸质资料留档，推进无纸化办公。
- 2、各级企业、生产单位应及时按要求组织新功能培训，依托平台开展监督检查、危大工程管理、危险作业、安全教育、安全验收等安全管理规定动作，全面推进业务替代。
- 3、依托中建智慧安全平台学习强安板块完成每日学习任务，主动积累学习积分，营造全员安全学习氛围。项目相关岗位人员应按时完成平台下发的各类必学任务。个人每周学习强安参与不少于3天，个人每月学习强安参与不少于15天，要在满足最低考核要求的基础之上多利用平台开展学习和答题。
- 4、各项目详情中的施工阶段应与实际情况相符，严禁为逃避安全指数考核恶意修改项目阶段。

3.15.2 监督检查

- 1、各生产单位直接上级机构应对所辖在施项目进行月度全覆盖检查，并在平台如实反映检查情况。
- 2、各生产单位项目经理每月应按照规定执行不少于施工时间80%的带班生产，并在平台填写项目经理带班生产记录。
- 3、处于施工阶段的项目每周由项目经理或主要负责人组织不少于1次的安全检查，参检人员应符合本单位检查制度要求。
- 4、各项目专职安全管理人员应将本人当日工作情况通过安全日志进行记录。
- 5、下发安全隐患整改任务时，应合理选择隐患整改人，隐患描述内容简要清晰，隐患回复照片应与隐患照片一一对应。

3.15.3 危大工程

- 1、项目危大工程录入种类、数量应与施工现场保持一致，上传资料与实际相符。
- 2、项目责任工程师、专职安全管理人员等节点操作人应根据实际情况及时发起危大工程相关流程。
- 3、上传至平台内的各类危大工程旁站、验收、教育、交底等影像资料应体现相关人员履职，特殊情况应及时委派其他人员参与。

3.15.4 危险作业

- 1、各项目相关人员根据现场施工计划适时发起动火作业、起重吊装、有限空间作业等危险作业申请流程。

2、项目责任工程师、安全总监、生产经理、项目经理、上级企业相关岗位人员对作业条件、作业准备进行验收并完成线上流程的审核、审批，与原作业方案、作业条件不符时，重新审核、审批。

3、危险作业过程中由专人负责旁站、巡检等工作，并在平台内留存相关履职记录。

3.15.5 安全验收

1、各项目根据现场施工情况适时发起防护设施、小型机具、临时消防、临时用电等各类安全验收流程。

2、项目相关岗位人员按要求参与各类验收流程，填写验收内容，上传现场履职影像资料，形成验收记录，完成验收任务。

3.15.6 安全教育

各生产单位根据现场施工内容于每日作业前开展班前喊话活动，并覆盖当日所有作业班组、所有作业点位，明确各项作业风险、防护措施、应急处置等内容。

3.16 危大工程监管管理

1、项目安监部建立《危险性较大分部分项工程安全监管台账》，对危险性较大分部分项工程进行汇总、分析，报项目部建造总监、技术总监、安全总监，传达到相关部门，每月25日报上级安监部。

2、危大工程实施前，项目建造总监应提前一周将本项目危大工程和关键工序事项填报到安装有限公司危大工程在线推送系统中。危大工程实施过程中，项目关键岗位和分支机构工程、安监部门应及时跟进完成情况。

3、危大工程在线推送时间节点为：①、危大工程实施3天前推送一次。②、实施当天推送一次。③、如果实施时间过长，则每隔7天再推送一次。④、实施结束后由分支机构安全总监或安监部经理现场验收后确认关闭。

4、危险性较大的分部分项工程按方案实施时，项目安全管理人员应旁站监督，填写旁站监督记录。

5、项目除应在施工现场主通道部位设置重大危险源公示牌，还应每日在大门口、加工区和管理人员办公室等显著位置进行每日危险源公示。

6、项目危大工程施工应在施工点位置公示该危大工程的管理程序，明确管理流程及参与岗位，各单位应100%参与项目危大工程过程验收。



3.17 有限空间管理

3.17.1 分阶段开展风险识别

1、项目进场阶段。各分支机构应组织项目全过程有限空间场所识别，重点辨识不同施工阶段有限空间存在的部位、风险类型、存续条件、风险等级等，并提出针对性措施。技术部门在组织施工方案编制、审核时，应合理安排工序，避免形成有限空间、减少有限空间作业；确实无法避免的，应在方案中明确专项安全措施。

2、项目施工阶段。项目部应将有限空间纳入中建智安平台危大工程监管板块，安全总监牵头每月组织技术、生产等负责人结合施工组织安排、施工图纸和方案等内容，对下月施工现场可能存在的有限空间进行识别，重点确定可能的风险暴露人群、暴露时间段，并根据分级落实防控措施。

3、重点辨识如下风险：

1) 是否存在以下有限空间。房屋建筑工程有限空间：人防工程、人工挖孔桩工程、消防水池、泵站、电梯井、通风井、采光井、储藏室、酒糟池、发酵池、垃圾站、温室、料仓等；市政基础设施工程有限空间：地下管廊、隧道、施工竖井、雨污水井、电力井、热力井、电信井、燃气井、集水井、污水池、沼气池、化粪池等。

2) 有限空间是否有以下危害物质。建筑材料类：混凝土添加剂、防水涂料、防腐保温材料、挥发性有机溶剂，以及含苯、甲苯、二甲苯、氨、聚氨酯等物质的其他施工材料。施工环境中存在或者施工产生的有害物质：煤炭或汽柴油燃烧物、一氧化碳、二氧化碳、二氧化硫、硫化氢、粉尘、瓦斯等。

3) 有限空间是否有以下危险作业。防水施工、暗挖施工、顶管施工、盾构施工、拆模作业、电气焊作业、油漆喷涂作业、防腐保温作业、冬季明火保温施工、人工挖孔桩作业；各类管井保养维修清理及升级改造作业、清淤作业、内燃机（水泵、汽柴油发电机等）作业等。

3.17.2 组织全面的教育培训

1、所有进场人员的三级安全教育培训中，应包含有限空间作业知识、

自救互救技能等方面的内容，明确严禁盲目施救的要求，并对项目全过程有限空间专项风险识别清单开展交底。

2、每月危大工程辨识完成后，应组织对涉及有限空间作业的班组开展专项交底，明确危险作业的流程、违章处罚等规定，并利用月度教育大会对其他可能的风险暴露人群讲解下个月有限空间的存续部位和风险类型。

3、涉及有限空间的作业班组，应组织专项考核，建议对考核合格人员在安全帽上张贴标识，无标识人员不得进入任何狭小空间。每日班前喊话内容应包含有限空间风险辨识，对需要进入有限空间作业的班组，应由总包管理人员组织班前喊话。在未经班前教育、确认作业条件的前提下，不得开展任意形式的涉及有限空间的作业。

3.17.3 设置充分的警示提示

1、所有可能转化为有限空间的区域均应采取防护隔离措施，阻止无关人员随意进入，并在预留通道、明显位置张挂有限空间风险提示牌。

2、对经辨识属于存续状态的有限空间，应设置稳固、可靠的防进入措施，闭锁管理，防止人员误入。并应安装感应式语音提示装置，对靠近人员发出危险警告和提示。

3、对可能存在有毒有害气体的有限空间，应设置固定式气体检测报警装置，24小时持续自动检测气体状态，异常自动报警。

3.17.4 规范实施作业和检查

1、项目应对识别出的有限空间按部位明确责任人，并在就近位置挂牌公示。

2、对需要进入有限空间开展作业的，必须严格按照局、一公司有限空间作业管理流程的规定，配齐防护设备设施、严格作业审批、规范落实作业各项环节、全过程开展旁站监护。

3、项目部日巡视、周检查应将有限空间纳入必查内容，并做好检查记录。

3.17.5 强化应急准备和演练

1、已识别出在施工全周期中存在有限空间的项目，应在现场主要通道口、有限空间点位附近等方便位置设置应急物资箱，配备隔绝式紧急逃生呼吸器、防毒面具、CPR套装。项目应急物资库房至少配备一套气体检测设备、便携式风机以及进入式救援所需装备。

2、需要开展有限空间作业的项目，应根据有限空间作业内容、规范要求，配备气体检测设备、呼吸防护用品、坠落防护用品、其他个体防

护用品和通风设备、照明设备、通讯设备以及应急救援装备等，并指定专人建立设备台账，负责维护、保养和定期检验、检定和校准等工作，确保处于完好状态。

3、经辨识存在有限空间风险的项目，每年至少组织一次有限空间应急救援实操演练；在有限空间作业开始前，再组织作业班组开展一次有限空间自救互救应急救援实操演练；有限空间存续过程中，不定期组织开展分包单位的桌面应急演练。

3.18 消防管理

3.18.1 项目消防管理总体要求

1、总承包项目、特大型机电专业项目应编制消防专项施工方案，制定消防平面布置图。

2、完善消防管理制度，进一步优化消防相关的管理制度，确保实施性和可操作性。

3、开展消防相关培训教育，针对消防设施布置和使用进行定期培训，在每日早会、班组班前会、周教育和月度教育，以及安全交底等管理活动中置入消防安全管理内容。

4、在建项目应编制消防专项应急预案，现场设置消防疏散应急照明和荧光指示标志。

5、涉及动火作业、电气设施操作的人员应按规定持有效证件上岗。

3.18.2 设施与物资防火措施

1、总承包项目施工现场及生活区消防水泵必须按“一备一用”的要求设置，消防专用电箱电源必须在施工现场总电源上端接驳，不得经过漏电保护器，应不间断供电；消防水池容量及管径大小必须满足规范及设计要求。

2、消防管线的布置和接驳口的设置必须在施工现场和生活区形成环线，满足覆盖面要求；楼层消防管及消防箱必须及时安装，与主体结构进度差距不得超过三层。

3、现场设置环形或有掉头场地的消防车道，消防车道必须保持畅通，严禁长时间占道；消防车道宽度、转弯半径、掉头区域等必须符合规范要求，消火栓与道路、在建工程的距离必须满足规范要求。

4、动火作业区、易燃可燃材料堆码区、危险品库房及各作业场所等必须按规范及方案要求配足灭火器，确保配备数量、位置符合规范要求，且处于有效可用状态。

5、施工现场应在空旷通风处设置易燃易爆物品库房，用于集中、分类

存放各类油漆、稀料、气瓶等易燃易爆物品。严禁在生活区、主通道等人员密集场所设置易燃易爆物品库房。易燃易爆物品库房与在建工程防火间距不应小于15m，与办公生活用房、配电房、可燃材料库房及加工堆场的防火间距不小于10m，与固定动火场所和其他易燃易爆物品库房的防火间距不应小于12m。氧气、乙炔等气瓶应分类储存，实瓶和空瓶同库存放时，应分开放置，间距不应小于1.5m。危险品库房应设置通风口，库房设置必须与危险品化学性能匹配，尽可能设置在±0以上。危险品库房内应挂设温感式干粉灭火器，由罐体、感温玻璃喷头、压力表、吊环等部件组成。

6、临建宿舍、办公室构件、围挡材料燃烧性能等级必须为A级，不得在建工程内设置宿舍或食堂，严禁使用防火不达标的保温板、安全网等材料，食堂禁止使用液化石油气，改用电磁炉。宿舍照明灯具、充电USB均使用低压供电，宿舍内不得设置强电，严禁使用大功率电器。宿舍防盗窗应拆除，并设置独立式感烟火灾探测报警器。

7、地下通道、消防水池等密闭空间作业前必须对氧气、沼气、瓦斯、粉尘等进行检测，采取有效的通风和除尘措施，严格遵守动火、用电管理规定。

3.18.3 动火作业

1、施工现场应建立动火审批和作业制度，凡有明火作业的必须按三级动火的要求进行审批。动火作业前必须严格执行动火申请、审批制度，动火证当日有效，如动火地点变化，必须重新办理。

2、电焊工、气焊工等必须持有操作证和动火证上岗，动火作业前必须进行消防安全技术交底，采取挡风、遮风措施，配备接火斗和灭火器材，并设看火人员，作业后必须确认无火源危险后方可离开。

3、动火前必须将周边易燃可燃材料清理干净，否则应采用有效隔离措施。

4、氧气瓶、乙炔瓶不能混放，存放间距、工作间距以及与易燃易爆材料间必须保证一定的安全距离。

5、各类生产生活场所严禁明火取暖、随意焚烧、流动吸烟。

6、高处作业动火应设置接火斗，洞口等上下立体动火作业前应清理下方可燃物品、做好保护措施。

7、动火作业申请为一式两联，包括《施工现场动火证申请书》和《施工现场动火证》。动火作业由需要动火的单位提出申请，现场总承包单位项目经理（副书记/生产经理）进行审批。《施工现场动火证申请书》由审批单位留底备查，动火人持《施工现场动火证》作业。安装

阶段现场切割等动火作业应办理动火证。

动火级别	范围	具体地点
一级动火	禁火区域内	油罐、油槽车以及储存过可燃气体、易燃可燃液体的各种容器。
二级动火	在具有一定火险因素的非禁火区域内进行临时性焊割作业。	小型油箱、油桶等。
三级动火	凡属非固定的、没有明显火险因素的场所，进行焊割作业。	现场一般性动火作业。

3.18.4 电气防火

- 1、地下室、楼梯间、加工区、库房采用低压照明，保证照明充足、安全通道畅通，设置明显的安全出口和警示标志。
- 2、电气线路及用电设备要定期检查，确保线路、漏电保护器及接头部位良好，无短路、过载发热、烧坏等现象。
- 3、加强对工人生活区的检查，宿舍内严禁私拉乱接电线，严禁使用大功率电器、明火取暖电器。
- 4、控制各类电气设备周边可燃物堆码与存放，或采取有效隔离措施等。

3.18.5 气瓶管理

- 1、氧气瓶和乙炔瓶存放距离不小于2m，使用时至少保持5m间距，且距明火10m以上，气瓶应采取遮阳降温措施。
- 2、气瓶应立放使用，严禁卧放，并采取防止倾倒的措施。乙炔气瓶使用前，必须先立20min后，然后连接减压阀使用。
- 3、当提升气瓶时，应使用专用吊笼或装物架。不得使用钢丝绳或链条吊索。当用起重机吊装气瓶时，严禁使用电磁起重机和链绳。
- 4、气瓶防震圈、防震帽应配备齐全。
- 5、使用时应设置回火阀，气管接长必须使用金属转换接头，禁止使用自制或塑料软接头。
- 6、具体管理措施详见中建三一安安[2022]130号《关于发布中建三局第一建设安装有限公司消防安全专项整治行动方案的通知》

3.19 设备管理

3.19.1 工程机械分类

根据湖北省安委办《关于进一步规范和加强工程机械安全生产管理工作的通知》，将工程机械分类为以下11个类别。

- 1、挖掘机械：挖掘机、装载机、隧道掘进机、盾构机等。

- 2、铲土运输机械：推土机、装载机、铲运机、平地机、运输车、平板车和翻斗车等。
- 3、压实机械：压路机、夯实机械、振动机械等。
- 4、路面机械：摊铺机、压实机、铣刨机、养护机械等。
- 5、桩工机械：打桩机、压桩机、钻孔机、旋挖机械等。
- 6、混凝土机械：混凝土搅拌机、输送车、输送泵、喷射机、振动器等。
- 7、凿岩机械与气动工具：凿岩机、凿岩台车、破碎机、矿山电瓶车、带式运输设备、气动工具等。
- 8、起重机械：桥式、门式、塔式、轮胎、履带、桅杆、悬臂、抓斗、缆索起重机；冶金起重机、堆垛起重机、卷扬机和施工升降机等。
- 9、石油设备：作业车、成套发电设备、泵车、洗井车、修井车、钻井机、压裂机、测井作业车、抽油机、蒸汽车、泥浆车等。
- 10、铁路线路机械：捣固机、起拨道机、清筛机、养护机械等。
- 11、其他机械：安装及装修工程机械、轻小型起重设备、叉车、装卸机械等。

3.19.2 设备管理“十必须、十禁止”

序号	管理程序	十必须	十禁止
1	设备进场	对进入现场的机械设备，总承包单位必须组织进场验收，有完整的技术档案和相关质量证明文件，安全保护装置齐全，并配备安全监控装置。	禁止滥租3年以上的陈旧设备或其他法律规范禁止使用的设备。
2	设备安拆	设备安装、拆卸单位必须具有与安装设备相适应的安装资质，自行组织安装。	禁止使用转包或挂靠队伍。
3	设备操作	从事设备安装、顶升（爬升）、拆卸作业和使用操作的安装拆卸工、起重司机、起重信号工、司索工等特种作业人员，必须取得特种作业证书；操作人员实行专人专岗、定人定岗。	禁止无证上岗。
4	专项方案	起重设备安装、顶升（爬升）、拆除之前，必须编制安装、顶升（爬升）、附墙、拆卸专项施工方案和防碰撞专项施工方案，按规定程序审批，严格按方案执行。	禁止盲目作业。
5	过程监督	针对设备安装、顶升（爬升）、拆卸等关键过程，总承包单位必须督促安装单位做好班前安全技术交底，并实行旁站监督。	禁止放任自流。
6	安全交底	设备投入使用前，总承包单位必须督促安装、操作单位对相关操作人员进行安全技术交底；使用过程中，进行定期交底。	禁止包而不管。
7	环境安全	设备安装、调试、顶升（爬升）、运行、拆卸作业时，必须严格执行有关安全技术操作规程，	禁止冒险作业和无关人员进入安全警戒区。

		并设置安全警戒区和安全警戒线，派人值守。	
8	设备检查	公司（安装有限公司）、项目必须严格执行设备月检、周检、班前检等例行检查制度，保持设备状态良好、安全保护装置、安全监控装置完好有效。	禁止设备带病运行。
9	安全协议	总承包单位（使用单位）与设备安装、拆卸单位，设备安装、拆卸、使用单位与安拆、顶升（爬升）、拆卸、使用操作人员必须签订安全专项协议书或保证书。	禁止口头承诺。
10	自制机具	自制机具必须有公司级以上技术部门审批的设计文件、专项施工方案和安全操作规程，经公司组织验收合格。	禁止使用私自制造机具。

3.19.3 设备过程管理

（一）设备策划管理

项目设备管理工程师根据《项目策划书》设备管理章节内容，组织编制设备管理实施计划，并报各分支机构设备负责人审批。

项目实施期间，如果施工现场环境发生重大变化，公司（安装有限公司）应组织对设备管理实施计划内容做出相应的动态调整。

设备管理实施计划主要包括以下内容。

- 1、设备需求计划: 根据主要设备选型定位配置方案和施工计划，提出项目设备需求计划，填写《设备需求计划表》。
- 2、分包设备监管: 根据工程合同条款、分包管理模式，确定由分包自带的设备范围，制定分包自带设备进退场、使用等监督管理规划。
- 3、施工设备日常过程管控: 做好设备基础设计制作、设备安拆过程管理、设备使用过程管理、特种作业人员管理等。
- 4、现场临时用电管理: 核验现场用电容量，做好配电线路、配电装置、临时照明布设及临电使用管理。
- 5、设备安全风险辨识与防控: 根据项目策划书中的设备选型及风险辨识，制定相应的安全管控措施。
- 6、现场标准化建设及创新管理: 按照局《施工现场设备管理标准化实施手册》执行，做好现场设备标准化与创新管理。

（二）设备方案管理

- 1、大型设备选型定位、基础施工及群塔作业方案由项目技术管理部门牵头组织、设备管理部门配合完成编制; 大型设备安装、拆卸及顶升附墙方案由安拆单位负责编制。设备拆卸方案应在拆卸之前另行编制，不得与安装方案合并编制。

2、项目设备专项方案编制完成，经项目内部评审后，按规定报直接上级单位技术及设备管理部门审核，并报公司备案。起重力矩超750吨米的动臂塔及斜梯、曲线梯等特殊安装形式的施工电梯，安装、拆卸及顶升附墙方案由公司有关部门审核。塔吊、施工电梯特殊附墙及架桥机安拆等专项施工方案由公司统一审核，审核通过后方可组织实施。按危大工程划分标准，超过一定规模的，须报公司统一审批，并组织专家论证。

（三）设备需求计划

1、项目设备管理工程师根据项目《设备管理实施计划书》内容，结合现场施工进度，提出项目设备需用计划，填写《设备需求计划表》，经项目经理、技术总工审核后，报公司（安装有限公司）设备负责人审批。

2、根据获批的《设备需求计划》，公司（安装有限公司）统一组织设备资源，包括分供方考察引入、设备租赁（采购）招标等，项目设备管理工程师配合开展相关工作。

（四）设备使用管理

1、安装各分支机构安监部应协助项目组织大型设备进、退场，协调项目部与设备分供方的关系。

2、安装各分支机构安监部应收集大型设备进退场计划，跟踪计划执行情况，还应建立“大型设备租赁台账”并及时更新，监督大型设备安全运行状况。

3、大型设备进场前，项目设备管理工程师组织工程、安监部门对拟租设备进行实地考察。大型设备必须满足局准入年限及品牌要求，与合同约定不符、技术档案不全、存在明显缺陷等不符合要求的设备，不得允许其进场。

4、大型设备进场验收应符合以下要求。

1) 项目设备管理工程师具体负责设备进场的组织工作，根据现场施工需要，组织完成设备场内运输、临时堆放、基础处理、配套设施等准备工作，合理计划设备进场时间。

2) 设备进场时，项目设备管理工程师组织安监、技术等部门对设备完好状态、安全保护装置、环境保护性能、技术档案资料等进行查验，并与设备供方办理相关手续。

3) 项目设备管理工程师及时组织项目安监部门、监理单位对进场的设备进行联合验收，填写《项目进场设备验收单》，并建立设备登记台账，填写《项目设备登记台账》。起重力矩315吨、米以上的塔吊或

安装高度超过200米的塔吊，由安装有限公司参与进场联合验收。

4) 组织设备进场的同时，项目设备管理工程师应及时收集、审核设备供方及设备相应资质文件（安拆资质、安全生产许可证、设备制造许可证、设备出厂合格证、设备备案证等）。

5、分包设备进场，项目设备管理工程师及时组织项目安监、技术等部门联合监理单位对进场的设备进行联合验收，填写《分包设备进场验收单》并建立分包设备台账，填写《项目设备登记台账》。原则上，严禁分包单位自带塔式起重机、施工升降机、门式起重机等局品牌准入限定设备。

6、设备关键工序管理应符合以下要求。

1) 大型设备安装拆卸、附墙顶升、组装解体吊装等作业前必须进行关键作业申请，并由项目经理审批签发。起重力矩超过315吨、米和安装高度超过200米的内（外）爬塔吊、架桥机报安装有限公司设备分管领导审批后执行。起重力矩超过700吨、米和安装高度超过250米的内（外）爬塔吊报公司设备分管领导审批后执行。

2) 大型设备安装、附着前，项目设备管理工程师应组织相关人员按专项方案和规范要求对设备基础、附着预埋进行验收，并对待安装、附墙顶升等关键作业的设备整机和附件安全技术状态进行检查，留存相应的验收、检查记录。

3) 大型设备关键作业前，项目设备管理工程师须牵头对安装拆卸、附墙顶升、组装解体吊装等作业条件、应急准备进行检查，设置安全警戒区并落实旁站人员。

4) 大型设备关键作业前或作业中途安拆人员变更时，项目设备管理工程师须按照《公司设备分供方人员管控实施细则》有关规定现场查验作业人员及其证件，会同安监部门进行人员入场安全教育，督促安拆单位进行现场安全技术交底。关键工序作业不能当天完成的，须每天重新教育交底。

5) 大型设备安装拆卸、附墙顶升、组装解体吊装等关键作业过程中，项目设备、安全管理工程师、安拆单位安全员等应按要求共同实施旁站监督管理。起重力矩超过315吨、米和安装高度超过200米的内（外）爬塔吊、架桥机关键作业，安装有限公司设备、安监部门按规定安排人员旁站监督并参与验收。起重力矩超过700吨、米和安装高度超过250米的内（外）爬塔吊关键作业，公司设备、安监部门按规定安排人员旁站监督并参与验收。

6) 大型设备安装拆卸、附墙顶升、组装解体吊装等关键作业过程中，

因各种原因导致不能按计划和方案继续作业时，应立即采取措施确保设备处于安全状态。

7) 大型设备安装完毕后，项目部应督促安装单位对设备进行自检、调试和试运转；自检合格后，由安装单位按照规定委托有相应资质的检测机构进行检测，出具相应的检测报告。

8) 设备安装单位自检、检测机构检测合格后，项目应组织出租、安装、监理、使用单位联合验收，按规定填写验收表格。联合验收合格后，项目部应督促安装单位及时向当地主管部门办理使用登记手续。

9) 设备安装自检报告、检测报告、联合验收报告等检查验收资料应存入项目设备档案。

7、设备安全检查

详见5.10.6章节描述，这里不再赘述。

3.20 应急管理

3.20.1 应急预案

项目结合现场情况和综合、专项预案，制定针对性的现场处置方案。应急预案中应充分考虑生产安全事件的突发性、破坏性、紧迫性及不确定性，明确不同层级、不同岗位人员的应急处置职责、应急处置方法和注意事项。明确紧急状态下岗位人员“做什么”“怎么做”和“谁来做”。

3.20.2 交底及演练

1、项目制定完成应急预案后，应完成预案培训交底工作；施工过程中每季度至少组织1次预案培训交底。

2、项目每季度至少组织1次现场处置方案演练，现场作业环境或施工作业人员变动较大时应增加演练次数。

3、演练完成后，要进行综合评估和总结，及时发现和解决演练中存在的问题，修订完善应急预案。演练的方法有桌面演练、功能性演练和实际演练。填写《应急预案演练和评价记录表》，并留存演练方案、照片等记录形成档案。

4、各项目应在危险源识别、控制的基础上设置应急救援物库，备齐必需的应急救援物资、器材，定期检查、更新。

5、现场加工区、主要通道口、电梯层门口、作业人员安全帽等位置张贴公示应急电话，开展经常性教育，告知事故报告程序、预先报告人等信息。

3.20.3 应急资源储备

1、项目部负责对接街道、社区相关部门及所在地医院，并配合上级机构开展日常工作，形成项目应急信息卡，便于汇总及日常交底。项目未在上级机构所在地的，由项目牵头开展所在地外部资源的日常维护。

2、项目部应设置应急物资库房，储备并定期补充应急物资，包含必要的指挥通讯、报警、消防、抢修等器材及交通工具，同时针对汛期、冬季等特殊天气及时调整增加物资种类。库房应定期检查保养。

表：应急物资清单

序号	名称	序号	名称
1	编织袋	23	移动电箱
2	彩条布	24	电工工具
3	担架	25	直流焊机
4	急救包	26	柴油发电机
5	安全带	27	水泵
6	防毒面罩	28	吊葫芦
7	绝缘手套	29	冲击电钻
8	普通手套	30	钢丝钳
9	绝缘鞋	31	千斤顶
10	雨衣、雨鞋	32	剪刀
11	麻绳	33	对讲机
12	安全帽	34	救生绳
13	安全网	35	人字梯
14	手持喇叭	36	电缆线
15	皮管	37	分贝仪
16	安全警示带	38	消防桶
17	荧光棒	39	铁锤
18	消防锹	40	钉子
19	消防斧	41	应急灯
20	消防水带	42	手电筒
21	灭火器	42	气体检测仪
22	铁丝	43	正压式空气呼吸器或长管面具等隔离式呼吸保护器具

注：各单位根据实际需要增减，足额配备。

3.20.4 应急考核要求

1、分支机构每季度将应急资源信息清单报安装公司安监部备案；安装公司结合突发事件处置过程沟通有效性，对比应急资源对接责任及分工，进行针对性评判及考核。

2、安装公司及分支机构各项安全检查，将应急体系与资源储备情况纳

入评价要素，通过随机启动现场应急预案，检验应急体系完善情况；通过核查应急资源对接方式，评判资源维护效能。

3.20.5 应急响应

1、事故发生后，现场人员第一时间报告项目负责人，项目负责人接到事故报告后，立即启动应急预案，组织现场自救，排除险情，设置警戒，封闭施工现场，保护事故现场，因抢救人员、防止事故扩大以及疏通交通等原因需要移动事故现场物件的，做出标志，绘制现场简图并出书面记录。同时，立即报告上级单位负责人和安监部门。

2、具体应急处置方法可参见《中建三一安〔2020〕38号-中建三局第一建设公司应急救援管理实施细则》。

3.20.6 生产安全事故、险肇事件应急响应

1、发生生产安全事故、险肇事件后，事发现场人员与增援的应急人员在报告紧急事件信息的同时，要根据职责和规定的权限启动相关应急预案，及时、有效地进行先期处置，控制事态的蔓延，主要包括应急处置主要工作包括现场确认、警戒疏散、救援预案的确定和实施、紧急救治、现场监测、环境保护、信息发布、资源保障等工作。

2、事故调查期间，项目负责人和有关人员不得擅自离职守，须保持信息通畅，随时接受事故调查组的询问，如实提供有关情况。

3、项目部成立由项目负责人牵头的整改小组，对施工现场进行全面检查、整改，对现场工人进行安全教育和安抚工作。整改完成后，向负责事故调查处理的政府主管部门提交复工申请报告，经复查批准后方可恢复施工。

4、项目部按照事故调查报告及上级要求，结合分包合同及安全管理协议，对分包单位进行处罚。对项目部有关人员的处理由上级单位执行。

4 项目收尾、交付安全管理

4.1 收尾、交付阶段的定义

1、交付收尾阶段：项目剩余产值10%以内或距离竣工交付时间不足3个月进入交付收尾阶段。

2、验收阶段：项目基本完成图纸及合同约定工作内容，距离正式交付前45天。

4.2 总体要求

项目管理人员要正确处理安全管理重心，越是后期，项目管理重心越是要前移。项目要对登高作业、动火作业、吊装作业、受限空间作业等高风险作业活动应单独实施作业许可制度，作业前核查安全措施落

实情况，严格执行方案审查、教育交底、工序验收、日常巡查等管控工作，作业过程中管理人员监护到位，尤其强化作业全过程监管，做到有人作业部位必有项目管理人员在岗。切实规范作业程序，落实监管职责。

4.3 后期及调试期间用电管理

- 1、电气送配电调试前，项目应根据实际情况设置用电管理组织机构，原则上以项目生产经理为负责人，项目电气工长、安全员、班组相关人员承担主要管理工作。
- 2、调试前必须编制专项调试方案，并按规定审核审批通过，项目技术负责人或方案编制人应向所有参与调试人员进行相关安全技术交底；调试期间严格按照调试方案做好用电安全防护措施。
- 3、送电前，项目应组织对现场电气设备进行一次全面安全检查，箱柜进出线处封堵，绝缘防护必须完善，清理吹扫柜内垃圾杂物，所有螺栓螺丝必须复查是否拧紧，电气设备做好绝缘检测、接地检测、通断检测，负载段未安装完成，电源端不得压接，电线电缆绑扎必须完成，配电间竖向桥架盖板安装完毕，并做好书面记录备查。
- 4、受电后，在配电箱门、电井门等明显位置，张贴“有电危险”的警示标志，自施范围内的配电箱、电井等重要部位，应进行封闭管理，并将箱、门钥匙进行集中统一管理，现场其他单位如要使用，必须到项目部进行登记备案执行“工作票制度”，使用完毕后及时封闭。
- 5、项目部须有专人巡查各受电部位，发现情况立即处理，维护维修人员必须持有有效的电工操作证件，严禁安排无证人员进行电气作业。
- 6、不在施工范围内的受电设备或区域，项目部需履行提醒义务，在受电后向有关单位发函提醒其进行用电管理及维护。

4.4 后期可上人吊顶零星、维修作业

4.4.1 作业前准备

- 1、在可上人吊顶内作业前一天，由施工作业单位提出作业申请（一个施工作业点，一张作业许可证），经责任工程师、安全总监、项目生产经理共同签批。
- 2、在吊顶作业前，由作业区域责任工程师、安全员及劳务负责人对作业环境进行识别，技术负责人与吊顶施工单位复核确认吊顶承载能力，确保吊顶踩踏位置的稳定性和承重能力满足作业要求。
- 3、对申请上吊顶内施工人员进行基本情况排查，作业人员体重不超过80kg，精神状态良好，无恐高症、高血压、幽闭恐惧症、抑郁症等禁

忌症状。施工前，责任工程师应结合吊顶内环境排查情况对所有施工人员进行针对性安全培训及安全技术交底，提高人员安全意识，确保作业人员了解并遵守所有的安全规定。

4、施工人员进入吊顶施工前应佩戴合适的个人防护用品，如安全帽、双大钩五点式安全带、反光背心、防护眼镜、防尘口罩、安全鞋、防坠器（防坠器承重为300kg，长度根据实际情况进行选型）等。确保所选装备符合相关安全标准。所有施工机具均应使用充电式设备，严禁使用损坏或不合格的工具和设备。施工前应切断吊顶上作业区域电源，使用试电笔检查龙骨是否存在漏电现象，无漏电方可上人作业。

5、项目应针对吊顶内作业制定专项应急救援预案，配备相应救援设备，并通过定期培训和演练，使作业人员熟悉安全操作规程、了解应急逃生方法，并能够在紧急情况下迅速应对。

6、对于吊顶内施工作业的，项目应编制专项可上人吊顶施工方案，并在现场搭建固定的人员上下通道，严禁通过升降车上下吊顶。

4.4.2 施工过程中

1、吊顶内作业严格按照安全技术交底以及施工方案进行施工，避免因违规操作导致的安全事故。

2、人员上下吊顶需搭建合格的操作平台，并确保平台稳固且设有防倾覆措施。人员上下吊顶及吊顶上作业时需使用合格的防坠器，施工现场上下入口处移动操作平台应设置明显的安全警示标志，并张贴“有人施工，禁止挪动”的相关标语。同时吊顶上方洞口应使用彩旗等明显标志进行警示。吊顶作业时设专人看护，吊顶下方不得有其他人员来回走动，以防掉物伤人。

3、作业过程中应使用充电式安全电压照明灯具，确保作业区域照度满足要求。确保吊顶内有良好的通风，减少有害气体和粉尘的积聚，吊顶上禁止吸烟。

4、作业过程中使用的工具要放于工具袋内，禁止乱丢乱扔。作业人员禁止从吊顶向下投掷物体。

5、作业过程中不得改动吊顶内主要承重结构或主要使用功能。不应在面板安装后裁切龙骨；征求装修单位的许可同意后需要切断次龙骨时，应在设备周边用横撑龙骨加强。吊顶上存在临边洞口区域的，应设置有效防护。

6、作业过程中应保持作业秩序，避免相互干扰和碰撞，监护人与作业人员应配备对讲机，每15分钟保持通讯联系一次。

7、吊顶内作业涉及使用明火或易燃材料时，应采取防火措施，清除作

业区域内的可燃物，并配备灭火器材。

8、长时间在吊顶内作业可能导致疲劳和注意力分散，增加事故风险。应合理安排工作时间和休息时间，避免疲劳作业。

9、人员下吊顶时，仍应保持安全带与防坠器连接，且与下方旁站人员做好沟通，确保上下操作平台无人挪动后方可下吊顶。

4.4.3 施工作业完成后

人员退出吊顶后应将吊顶上下口位置封闭到位，避免物体打击与高处坠落风险。

4.5 工程资料归档及移交

安全生产教育和培训记录期限不得少于三年，且应在工程移交后保存至少6个月。交总包归档的资料留好原件。

4.6 项目管理总结

工程移交后，项目经理应着手安排项目安全管理总结工作，对整个项目部的安全运行全过程进行整理总结。大型、典型性等重要及新型项目总结在项目完工后一个月内编写完成《项目部安全管理总结报告》。

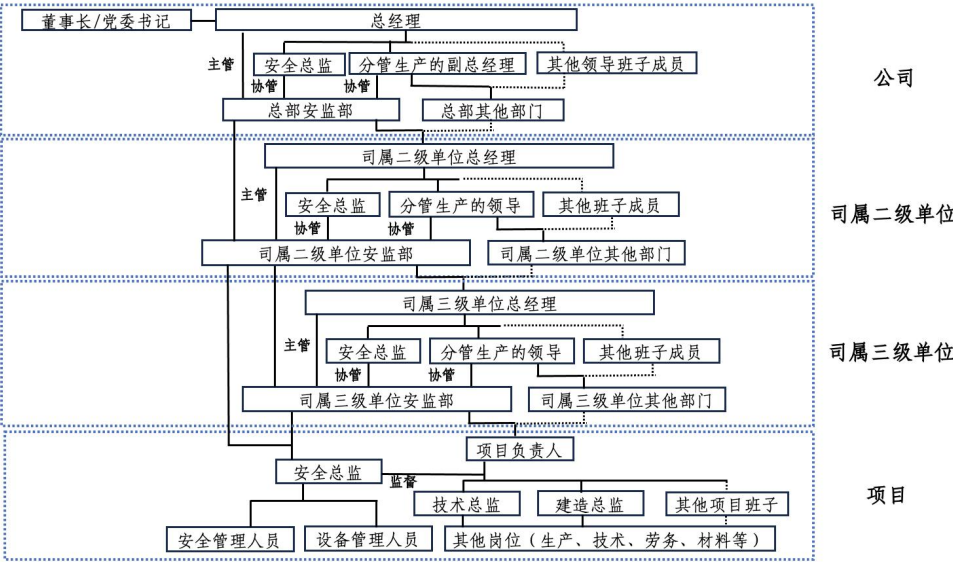
二、安装两级机构安全管理指南

5 安全管理组织机构

5.1 安全管理组织架构

- 5.1.1 按照“党政同责，一岗双责，齐抓共管”的原则，完善安全组织体系，落实全员安全生产责任。
- 5.1.2 董事长、总经理为公司安全生产第一责任人，对本单位的安全生产工作全面负责。安装两级机构由总经理主管安全生产监督管理部，分管生产的副总经理、安全总监协管安全生产监督管理部，开展各项安全生产管理工作。
- 5.1.3 各级领导班子按照“三管三必须”的要求，为其分管工作的安全生产第一责任人。
- 5.1.4 各级部门按照《安全生产责任制》的要求，履行安全生产职责，落实安全生产工作。
- 5.1.5 项目的直接上级机构是项目组织和实施的直接机构，应切实履行上级授权和规定的各项职责，承担项目安全管理和运行的监管责任。
- 5.1.6 项目负责人为项目部安全生产第一责任人。技术总监、建造总监、其他项目班子成员负责牵头落实分管业务的安全职责，安全总监行使监督职能。

5.1.7 安全管理组织机构图



5.2 安全职能定位

- 5.2.1 公司核心职能“体系建设与监督”，充分发挥顶层设计职能，负责安全管理体系建设，并根据管理活动的需求，制定相应的制度及标准，

统筹各项安全管理工作。通过加强对分支机构的运行监管，将考核、评价有机统一，整体提升企业层面对司属二三级单位、项目部的管控和支撑，实现安全履约。

- 5.2.2 司属二级单位核心职能为“体系运行与赋能”，主要负责资源支撑、专业指导、监督考核，保障安全体系有效运行。
- 5.2.3 司属三级单位核心职能为“监督指导”，对项目的重大风险、危大工程、危险作业进行全过程监督指导，推动项目安全标准化建设。
- 5.2.4 项目核心职能为“基础管理落实与隐患治理”，负责对公司安全管理制度、标准的落实，保障公司安全管理体系在项目的有效运行。

5.3 安全生产委员会

简称“安委会”，主任由安装有限公司总经理担任，副主任由分管生产副总经理、安全总监担任。安委会成员由安装有限公司副总经理、副职职级领导、总助级领导、各部门负责人组成。主要负责建立、健全企业安全生产管理体系，研究、决策企业安全生产重大问题与措施，支持、指导公司安全生产工作。公司安全生产监督管理部作为安委会办公室，负责编制、监督执行《安全生产委员会议事规则》。

5.4 安全序列专业委员会

安装有限公司设置委员会总监，由安装有限公司安全总监担任。成员从各分支机构安全总监、安全生产监督管理部负责人、项目安全总监中进行选拔。主要负责安全专业平台建设和专业人才培养，加速系统建设。组织公司专业资源，推进专业能力建设，提升专业集中度，加强专业序列人才培养和盘点，优化本专业职业发展通道。专业委员会每年制定工作计划，保证工作落实有效。

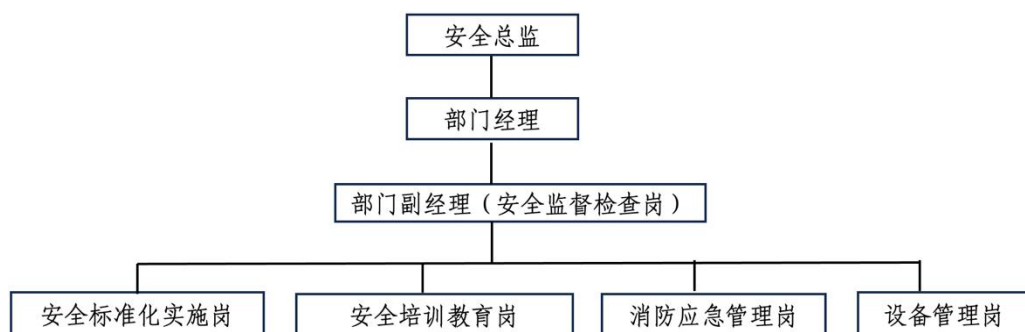
6 安监系统职能调整与人员配置要求

将设备管理职能纳入安监体系管理，明确各级安全生产监督管理部岗位设置、人员配备标准、岗位职责。

6.1 安装有限公司安监部

1、岗位设置

配备安全总监，安监部计划配置部门经理1人，部门副经理1人。设置安全监督检查岗、安全标准化实施岗、安全培训教育岗、消防应急管理岗、设备管理岗5个岗位。根据上一年度产值完成情况进行人员配备，具体参照本细则人员配备标准，不足6人时，可将岗位职责进行合并，保障责任落实。组织架构图如下：



2、岗位职能

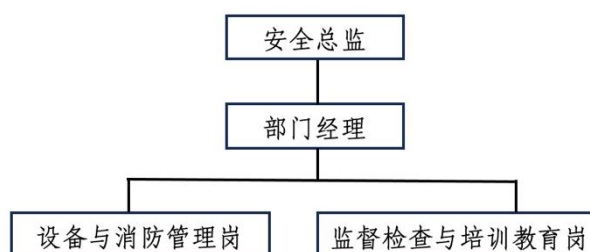
岗位名称	工作职责清单
司属二级单位安全总监	1、推动体系建设措施、公司制度文件在分公司层面有效落实 2、开展安全大讲堂等安全培训工作 3、统筹负责分公司设备与安全管理 4、对接辖区省市级应急资源 5、组织开展安全管理评价 6、协助项目开展安全策划等工作，提升项目安全管理能力 7、严控重大危险源，组织开展辖区一级危大工程的检查与验收工作 8、负责本单位事故上报与应急处置工作 9、组织极端天气调度会 10、组织辖区安全警示教育
部门经理	1、牵头安全体系建设、考核评价、应急处置工作 2、负责区域应急处置与应急资源维护工作 3、宣贯上级指示精神，落实各项管理制度 4、组织安全会议 5、组织编制项目年度安全生产目标责任书并进行考核 6、牵头对项目开展监督检查评价 7、推动开展各项安全工作在项目部有效落实 8、统筹完善项目应急预案，组织或参与应急演练 9、参与事故应急处置、调查，建立事故档案 10、及时、如实上报生产安全事故报表 11、参与极端天气调度会 12、组织开展分公司级安全警示教育
部门副经理（安全监督检查岗）	1、负责组织分公司监督检查 2、落实以培促检工作开展 3、统筹负责机械、设备、消防、临电管理 4、危大工程与重大风险管理 5、负责设备生产资源的组织协调 6、负责分公司自有设备的购置、调配、处置等工作 7、参与项目安全策划、方案的评审 8、定期组织项目检查评价并制定纠偏提升措施
安全标准化实施岗	1、负责安全标准化实施，协助部门负责人完善安监体系建设 2、细化各类方案、编制分公司安全管理实施办法，保障公司及上级单位制度落地。3、拟定部门工作计划，完成年度总结 4、项目安监序列人才盘点与培养 5、督促完善项目安全标准化落地 6、协助项目完成安全策划 7、组织安全活动，组织开展安全月系列活动
安全培训教育岗	1、负责分公司培训教育、职业健康、安全信息化具体工作 2、组织系统内开展各类培训 3、危险源识别、法律法规运行清单更新 4、工伤认定申报与劳鉴 5、督促项目开展安全教育培训 6、开展关键岗位积分考核、分包考核，并上报 7、制作各类培训课件
消防应急管理岗	1、指导项目编制应急预案 2、负责分公司级应急演练的实施 3、建立应急资源储备清单并负责更新与上报 4、对历年事故进行整理存档 5、制作防线类安全警示片 6、负责分公司安全警示教育工作 7、负责筹备分公司级极端天气调度会

设备管理岗	1、落实上级单位设备管理制度 2、参与设备生产资源的组织协调 3、参与项目设备管理策划、方案的评审 4、负责大型设备关键工序的旁站监督 5、参与项目检查评价并制定纠偏提升措施 6、负责施工现场临时用电标准化的落实 7、定期组织设备系统人员业务培训 8、负责设备信息系统的维护和应用
-------	--

6.2 安装分支机构安监部

1、岗位设置

配备安全总监，设置独立安监部门。设置设备与消防管理、监督检查与培训教育岗2个岗位。体系与应急管理职能由安全总监或部门经理承担。根据上一年度产值完成情况进行人员配备，具体参照本细则人员配备标准，不足3人时，可将岗位职责进行合并，由安全总监兼任部门经理，保障责任落实。组织架构图如下：



2、岗位职能

岗位名称	主要工作任务/工作职责清单
安装分支机构安全总监	1、主要负责监督安全体系落实 2、维护区域应急资源 3、统筹开展各项安全管理工作 4、参与新项目安全策划 5、统筹完善项目应急预案，组织或参与应急演练 6、参与事故应急处置、调查，建立事故档案 7、对项目开展考核评价 8、组织极端天气调度会 9、组织辖区安全警示教育
部门负责人	1、组织部门计划制定及实施 2、落实以培促检工作开展 3、开展专项整治工作 4、落实危大工程分级管控，参与项目超危大工程验收 5、核查上级重点工作、制度文件落实情况 6、推动各项安全工作在项目部有效落实 7、对项目关键岗位开展安全履职考核 8、对项目开展考核评价
设备与消防管理岗	1、落实上级单位设备管理制度 2、负责设备生产资源的组织协调 3、参与设备的招标、评标、定标工作 4、参与项目设备管理策划、方案的评审 5、定期组织项目检查评价并制定纠偏提升措施 6、负责施工现场临时用电管理标准制定和落实 7、负责设备成本管控 8、按期组织供方考核评价并落实结果应用 9、定期组织设备系统人员业务培训 10、负责消防管理工作
监督检查与培训教育岗	1、主要负责培训教育、职业健康、标准化实施工作 2、组织系统内开展各类培训 3、督促项目开展安全教育培训 4、开展关键岗位积分考核、分包考核，并上报 5、细化各类方案、分公司安全管理实施办法，保障上级单位制度落地 6、督促完善项目安全标准化落地 7、协助项目完成安全策划 8、组织安全活动 9、参与本单位的安全检查

3、人员配备标准

按照年度上一年度产值完成区间进行配备。

序号	单位	上一年度完成产值区间	配置人数
1	安装有限公司分支 机构	10 亿以下	2
2		10 亿-20 亿	3
3		20 亿-30 亿	4
4		30 亿以上	5

7 安全生产责任体系

7.1 安全生产责任制

1、安装有限公司根据中建集团、工程局和公司有关管理要求制定全员安全生产责任制，严格落实安全生产“一岗双责”、“三管三必须”原则。

2、安装有限公司根据企业有关规定，结合安装有限公司特点，编制安装有限公司安全生产责任清单，各分支机构根据安装有限公司责任清单细化制定本单位（含项目）安全生产责任清单。

3、每年第二季度各级根据安全生产责任清单和年度安全生产工作指标，开展责任分解工作，形成本单位年度安全生产工作清单，作为年度本单位各岗位落实安全责任的具体工作指引。

7.2 安全生产目标责任书

1、安装有限公司每年初根据公司年度安全工作安排和安装有限公司安全工作计划，梳理关键指标，并将各项指标分解融入到安装有限公司安全生产目标责任书中，由总经理与各职能部门、各单位经理签字生效。安装有限公司年中核查各单位责任指标落实情况，年终进行综合评分，奖优罚劣。

2、各分支机构每年根据安装有限公司责任状要求，将指标分解落到与项目签订的年度安全目标责任书中，过程管理中督促项目落实责任指标要求，每半年考核一次、年终按结果兑现奖罚；并根据各业务系统的安全职责，横向分解安全工作指标，签订年度横向责任书。

3、各级年度安全目标责任书以当年公司目标责任书格式为范本编制，签订前应报安装有限公司审核。

8 安全策划管理

8.1 危险因素识别与评价及发布

1、每年安装有限公司、各分支机构根据涉及经营业务的各项法律法规、规范等，以及各渠道关联信息对本单位在生产经营活动、产品或服务

过程中、自身工作场所及附近产生的和相关方（供货商、分包方、合同方）等为本单位提供生产活动、产品或服务过程中产生的危险源进行辨识。

2、各部门识别本部门职业健康安全因素，形成《危险源识别与风险评价清单》，由各单位安全生产监督管理部汇总各部门和下属单位（对于安装有限公司，指分支机构层级；对于分支机构，指项目部）上报的识别清单，组织生产、技术等部门评价，形成本单位《重大危险源及其控制计划清单》，报上级安全生产监督管理部备案。

3、每年第一季度，安装有限公司及所属各单位安全生产监督管理部将本单位《重大危险源及其控制计划清单》经主管生产领导审批后，以文件形式发布。

8.2 安全工作计划

安装有限公司、分支机构按照上级工作计划和本单位实际情况，制定并下达本单位年度《安全生产工作计划》，明确本单位安全生产及职业健康工作重点，年中、年终对安全生产工作进行总结。

8.3 项目安全管理策划

1、特大型项目在开工45天内完成《安全管理策划》编制与评审，大型及以下项目在开工30天内完成《策划》编制与评审。

2、一般项目由安装分支机构进行评审，对于合同额超8000万大型及以上机电工程、总承包项目以及工期紧张、系统复杂、政治定位高、管理难度大的特殊项目由安装有限公司评审把关，评审时各层级的工程、安监、技术、供应链等相关部门应联动实施。

9 安全教育管理

9.1 安全教育培训计划

安装有限公司、各分支机构在每年初制定本单位年度安全培训计划，并按计划开展培训活动。

9.2 管理人员的安全培训教育

1、企业职工每年必须接受一次安全培训。

2、对企业法定代表人、分支机构经理、项目经理初次安全培训学时为32学时，除此之外，每年应定期接受再培训，培训学时不少于12学时/年。

3、企业专职安全管理人员安全资格培训时间不得少于32学时；每年再培训时间不得少于12学时。企业其他管理人员和技术人员每年接受安全培训的时间，累计不得少于30学时。

4、企业待岗、转岗、换岗的职工，在重新上岗前，以及新员工上岗前，必须接受一次安全培训，时间不得少于20学时。

5、新员工入职时，两级机构的安全教育培训不少于32学时。与施工生产相关专业岗位的人员，需3个月安全岗位的实习，经考核合格后转其他岗位。

6、两级安监部负责做好“三类人员”（企业负责人、项目负责人、专职安全管理人员）安全生产考核合格证书的报名，审核人资部提供的人员报名资料

7、安装两级机构应按要求落实新提拔（任职）干部、新开项目班子安全交底学习活动，并组织考试。

8、对管理人员培训的主要内容：安全生产有关法律法规、企业安全生产规章制度；企业安全管理知识、生产经营场所危险源、危害后果及防范对策；个人防护用品的使用和维护；自救互救方法和紧急情况的处理；有关事故案例等内容。

9.3 作业人员三级安全教育

企业新进场的工人，必须接受公司（分支机构）、项目、班组的三级安全培训教育，经考核合格后，方能上岗。

9.4 创新安全教育

各单位应推行可视化教育。在库房、加工车间、安全讲评台等位置设置展映电视，滚动播放警示教育视频。

10 安全技术管理

10.1 重要方案管控范围

详见3.6.1章节，这里不再赘述。

10.2 方案识别

项目开工在技术策划、安全策划、项目实施计划书中，必须将上述方案进行逐一识别，如存在以上4种方案，须将方案内容、实施时间、方案编制时间描述清晰，便于分支机构、安装有限公司进行跟踪管控。后续施工过程中，方案实施时间出现变化时，须提前告知安装各分支机构技术部，便于分支机构及时调整管理台账和跟踪指导。

10.3 方案审批

1、超规模危大方案。由项目内部评审后报安装分支机构、安装有限公司，由技术、工程、安监三个系统共同审核，安装有限公司总工批复后，公司总工程师审批。并组织召开专家论证会对专项施工方案进行

论证。

2、危险性较大方案。由项目内部评审后报安装分支机构、安装有限公司，由技术、工程、安全三个系统共同审核，安装有限公司总工审批。

3、其他重要内控方案。由项目内部评审后报安装分支机构、安装有限公司技术部审核，安监部会签，安装有限公司总工审批。

10.4 方案检查

1、安装各分支机构技术部负责建立本区域危大方案、重要方案的管控台账，每季度对所在区域项目全覆盖检查时，重点检查这4类方案的编制情况、实施情况，并对下季度重点方案管理台账按实际情况更新，并上报安装有限公司技术部。

2、台账上前3类方案开始实施时，分支机构技术部须派人监督指导，当所施工内容超出其专业技术能力时，可会同安装有限公司技术专家，或聘请外部技术专家共同进行指导；第4类内控危险性较大方案开始实施时，区域公司根据项目情况进行抽查。超规模危大方案。由项目内部评审后报安装区域公司、安装有限公司，由技术、工程、安全三个系统共同审核，安装有限公司总工批复后，公司总工程师审批。

10.5 方案跟踪

1、安装有限公司根据重要方案管控台账，监控台账上方案编制、审批情况，根据需要组织重要方案评审、论证工作。

2、按照台账上方案实施时间，对重点方案实施开展巡检指导，对项目重点方案实施情况进行技术指导，对区域公司跟踪管控情况进行监督。装各分支机构技术部负责建立本区域危大方案、重要方案的管控台账，每季度对所在区域项目全覆盖检查时，重点检查这4类方案的编制情况、实施情况，并对下季度重点方案管理台账按实际情况更新，并上报安装有限公司技术部。

10.6 安全技术交底

项目开工之初，分支机构技术总工、技术标编制人会同安监部，对工程中涉及到“四新”工程（即新材料、新设备、新技术、新工艺），向项目部全体管理人员进行安全技术总交底。

11 危大工程监管管理

1、危大工程实施前，项目建造总监应提前一周将本项目危大工程和关键工序事项填报到安装有限公司危大工程在线推送系统中。危大工程实施过程中，项目关键岗位和分支机构工程、安监部门应及时跟进完成情况。

2、危大工程在线推送时间节点为：①、危大工程实施3天前推送一次。②、实施当天推送一次，③、如果实施时间过长，则每隔7天再推送一次。④、实施结束后由分支机构安全总监或安监部经理现场验收后确认关闭。

3、安装有限公司、分支机构应每月识别本单位前五项重大危险源，制定管控措施，月初公示，月末通报管控情况。

12 分包安全管理

12.1 引入阶段

安装有限公司/分支机构分包单位的准入考察，严格核查分包单位安全生产许可证、安全诚信业绩、安全管理体系建设及在施项目现场安全管理情况，并提出考评意见。

12.2 投标阶段

1、在工程招标时，两级安监部配合招标组织部门提出相应安全管理的要求及标准，并在考察、投标、评标、定标、合同等各环节参与管理。

2、招标文件应要求投标单位在施工组织设计中编制本标的安全管理措施；投标单位应建立项目安全生产管理体系，明确安全管理的组织机构及人员。

3、在投标阶段，由安装有限公司/分支机构招标主管部门组织，工程部、技术部、安监部配合，对合同额超过5000万元或涉及超过一定规模的危险性较大的分部分项工程的分包单位拟派的项目主要管理人员进行现场安全答辩。对于考核不合格的人员(安全答辩成绩60分以下)，必须及时予以更换，更换人员应符合招标单位要求；对拒不更换的单位，不予中标。

4、安全管理措施将作为定标的重要参考，合同签订要包含招投标有关安全管理的要求和分包对于安全生产的承诺，作为工程实施过程中安全管理和考核的合同依据。

5、分包单位过往的安全诚信业绩、不良行为将作为评标、定标阶段的重要参考。

12.3 现场施工阶段

安装有限公司季度安全考核评价由各分支机构安监部负责开展，考核用表与项目月度安全考核评价用表相同，分包商季度评价安全得分由项目月度安全评价分及安装有限公司季度安全评价分两部分按比例换算得到，换算公式：（分包商季度评价安全分=项目月度评价分取平均值*60%+安装有限公司季度评价分*40%）

12.4 考核评价阶段

发生一起安全生产责任事故，对责任分包单位实行一年招标限制；在公司范围五年内累计发生两起安全生产责任事故的分包单位，处以清除出合格分供方名录的处罚。

13 安全活动

13.1 安全生产委员会会议

1、安装有限公司、分支机构至少每半年召开一次安委会会议，总结半年安全工作计划落实情况 and 安全检查情况，部署后续安全工作，宣贯最新安全工作要求，以及其他安全管理内容，形成专门会议纪要。

2、各单位在留存安全生产委员会会议资料时，必须保留与会议纪要对应的会议内容资料电子档备查。

13.2 安全例会

安装有限公司、分支机构应定期召开安全专题会议，通报阶段性检查情况和重点工作落实情况。

13.3 风险项目约谈

13.3.1 约谈组织

1、工程局、一公司、安装有限公司检查评定的风险项目

1) 一类风险项目由安装有限公司安监部组织约谈。

2) 二类风险项目由安装有限公司进行公示，并由所属分支机构安监部组织约谈。

2、分支机构检查评定的风险项目

1) 分支机构检查评定的一、二类风险项目由分支机构根据制度进行约谈、公示。

13.3.2 约谈人员组成

安装有限公司组织的约谈。约谈人包括安监部成员和邀请参加的安装有限公司领导，被约谈项目所在分支机构经理、生产副总、安全总监和安监部经理。

分支机构组织的约谈。约谈人包括分支机构安全总监、安监部经理和邀请的分支机构领导。

被约谈项目人员。项目经理、生产经理、工长、安全员等。

13.3.3 约谈方式

约谈方式根据约谈单位工作情况而定，采取面对面约谈和视频在线约

谈等方式，原则上分支机构组织的约谈应为面对面约谈。

13.3.4 约谈流程

- 1、约谈组织者介绍本次约谈原因、目的。
- 2、被约谈项目经理做专项述职汇报，描述各项安全隐患的具体改正措施，从管理上剖析问题存在的原因及改进措施，定人、定时、定措施制定具体改进计划（便于安装有限公司或经理根据计划开展复核）。
- 3、约谈单位安监部进行点评。
- 4、领导讲话。

13.4 分支机构安全评价

每年至少对所属分支机构安全管理运行情况开展一次核查；对管理薄弱的分支机构开展安全评价，制定并采取差异化监管措施。

13.5 安全月活动

每年按上级部署开展安全月活动，重点进行安全宣传、教育培训、监督检查、专项治理、应急演练等活动。，按时完成活动总结材料，及时上报。

13.6 其他要求开展的活动

14 消防管理

- 1、消防安全工作实行“预防为主，防消结合”的方针，“谁主管、谁负责”。安装有限公司、分支机构、项目部均应建立消防安全责任制，两级行政主职领导是消防第一责任人。
- 2、各级消防安全日常工作由本级安全生产监督管理部负责，各级办公室协助管理办公、生活区域的消防工作。
- 3、各单位应建立义务消防队，落实以防促安责任，发生火灾时，在专业消防队未到达前，能起到控制火势蔓延、保护火灾现场或把组织人员疏散的阶段性作用。
- 4、消防检查。安装有限公司及分支机构至少每季度对办公生活区进行一次防火检查。各单位、项目对公安消防机构责令限期整改的火灾隐患，必须在规定期限内整改，并复函公安消防机构。
- 5、安装有限公司及分支机构根据管理需要，组织办公区消防疏散演练。

15 设备管理

15.1 总则

15.1.1 适用范围

本细则适用于司属各单位及项目施工设备管理工作，海外工程可根据不同国别属地政策和管理实际，参照本细则制定差异化管理规定，并报公司审批执行。

15.1.2 术语定义

施工设备

本细则中所称设备是指用于现场施工的生产性机械设备、设施、机具及车辆等设备资源。根据设备规模、复杂程度和用途等，将设备划分为大型设备、流动设备和小型设备。

1、大型设备：塔式起重机、施工升降机、门式起重机、桁车吊、架桥机、盾构机等。

2、流动设备：汽车式起重机、履带式起重机、轮胎式起重机、桩工机械、挖掘机、登高车、曲臂车、叉车、混凝土泵车、路基路面设备等施工机械及场内运输车辆。

3、小型设备：上述大型设备和流动设备以外的其他设备。

15.2 岗位设置与职责分工

按照“一岗双责，齐抓共管”的原则，完善设备管理组织体系，强化设备管理团队建设，明确各层级设备管理人员配置标准及管理职能，巩固公司设备监管实力。

15.2.1 两级机关岗位设置

安装公司配备，1名设备综合管理岗负责具体业务，安装分支机构配备1名兼职设备管理岗。

15.2.2 项目岗位设置

项目部应根据规模大小、设备数量等配备设备管理员。有大型设备的总包项目必须配备专职设备管理员，并确保人均监管大型设备数量不超过10台（1台塔式起重机按2台大型设备换算）。

15.2.3 设备巡检专班

有大型设备的总包项目需就近邀请区域公司设备巡检员或第三方检测机构每月进行一次全覆盖检查。

15.2.4 职责分工

公司设备管理职能归口安监体系管理，各级安全生产监督管理部设备管理职能如下：

1、安装公司/分支机构安全生产监督管理部

序号	分类	管理职能
1	体系建设	贯彻落实上级单位设备管理相关要求，建立健全本单位设备管理组织体系和制度体系，完善并制定相关设备管理实施细则。
2	两化建设	开展设备管理标准化、信息化建设，推进设备信息系统的应用。
3	分供方管理	协同本单位供应链管理部完善设备资源建设，参与设备分供方考察引进、租赁招标、合同评审等工作；负责设备生产资源的组织协调；定期开展供方考核评价并落实结果应用。
4	设备资产管理	负责自有设备的购置、处理、报废工作，并按规定办理相关手续。
5	培训教育	负责系统人员的能力建设，定期组织设备管理人员、设备巡检员业务培训及考核，建立系统人员进退机制。
6	策划方案管理	负责项目设备管理实施计划、设备专项方案、临水临电、群塔作业等方案的编制、评审，督导项目严格执行。
7	关键工序管理	参与项目设备关键工序作业的旁站监督、验收等工作。
8	临电管理	负责施工现场临时用电管理标准的制定和落实。
9	监督考核	负责指导、监督、考核项目设备管理工作；按期对项目进行监督检查，制定纠偏提升措施。
10	成本管控	负责项目设备租赁结算审核和成本控制。

2、安装公司/分支机构供应链管理部

负责设备管理活动中招采组织工作，牵头设备招标采购、合同管理、分供方考察引进，参与分供方考核评价、分级管理与结果应用等工作。

3、安装公司/分支机构技术部

负责设备安拆及临电专项方案的审核，参与重大设备方案的编制，参与超过一定规模的大型设备关键工序现场旁站和执行情况复核。

4、安装公司/分支机构商务部

负责牵头设备成本节超指标制定，牵头开展经济活动分析，参与设备租赁和临水临电专业分包结算审核。

5、安装公司/分支机构其他相关部门

负责设备管理活动中相应财务、人资、信息化等管理工作。

6、安装公司/分支机构项目部

负责项目临水临电的安装、验收和日常使用管理；负责设备资源组织、关键工序管控和使用过程管理，定期开展设备安全检查及维护保养；负责设备成本管控。

15.3 自有设备资产管理

15.3.1 自有设备购置请示

根据局和公司固定资产管理和经营授权管理规定，公司（分公司）设备管理部门结合项目设备需求计划及企业发展需要，编写设备购置可

行性分析报告，填写《设备购置可行性分析报告评审表》，并提出《大型设备购置计划表》，经供应链管理部、财务部评审签署意见，提交分管领导审核、主管领导审批，并按“三重一大”议事规则完成审议。

设备购置审批权限按固定资产管理和经营授权管理规定执行，如有调整，以公司授权管理相关规定为准。

1、对单台套施工设备购置费用低于50万的，由分公司领导班子会决策，并报公司设备管理部门备案。

2、对单台套施工设备购置费用超50万（含），低于200万须报公司设备管理部门审核，经供应链管理部、财务部会签后，报分管领导、主管领导审批，并提交公司总办会审议。

3、对单台套施工设备购置费用超200万（含），低于2000万，须经公司董事会审议，并报局设备管理部门审核，经供应链管理部、财务部会签后，报分管领导、主管领导审批。

4、单台套施工设备购置费用超2000万（含）的，须经局决策会议审议通过后方可实施采购。

15.3.2 自有设备采购验收

1、公司（分公司）设备管理部门、供应链管理部、财务部、项目部按设备购置合同核对机械设备规格型号、发票等。检查设备状况，发现问题及时向设备生产厂家提出解决。

2、公司（分公司）设备管理部门组织对设备进行试验调试，填写《机械设备验收单》，同时对设备登记入账。

3、设备验收过程中应同时验收以下随机资料：设备制造许可证、使用说明书、主要机构电气液压系统图纸资料、整机出厂合格证和主要外协件合格证及技术资料和零配件目录。

15.3.3 自有设备登记

1、公司（分公司）设备管理部门建立《自有设备登记台账》并定期更新；所有设备应建立单机档案，完整保存设备生产制造证明、采购验收记录、产权登记证明、安装使用记录、维修保养记录等资料。

2、公司（分公司）财务管理部门应按照固定资产管理规定，按期计提设备折旧，及时更新设备资产台账。

15.3.4 自有设备报废

1、公司（分公司）设备管理部门组织技术部、财务部对拟报废机械设备进行技术鉴定，符合报废条件的，公司（分公司）设备管理部门填写《机械设备报废申请表》，财务部审核报废设备资产情况并签署意

见，提交主职领导审批，并按公司“三重一大”议事规则完成审议，相关审议权限参照3、1、2。

2、审批通过后，按照固定资产管理办法进行设备报废处理，财务部门办理固定设备资产台账注销，设备管理部门填写《机械设备报废台账》。

15.4 设备资源管理

15.4.1 设备准入管理

15.4.1.1 品牌目录管理

1、实行品牌准入管理的施工设备（塔式起重机、施工电梯、门式起重机），必须在局《大型设备使用品牌目录》内选择选用。

2、局年度更新设备品牌准入目录，由分公司提交品牌新增（淘汰）申请，经公司设备管理部门审核，报局批准后统一更新发布。

15.4.1.2 设备年限管理

1、设备出厂年限不得超出规定年限，其中塔式起重机要求不超过5年、施工升降机要求不超过3年、其他类型施工设备控制在许可使用年限的50%以内，优先选用成色新、性能优的施工设备。

2、坚决打击使用年限套牌作假行为，对恶意造假的租赁单位实施降级、停标直至纳入黑名单处理。

15.4.1.3 分供方准入管理

1、设备分供方必须在局《区域设备供方准入目录》内选用。

2、局年度区域设备供方准入目录更新，由各局属区域公司牵头，分公司提交供方新增（淘汰）申请，经公司设备管理部门审核，报局批准后统一更新发布。

15.4.1.4 其他禁用设备

1、禁止使用额定起重力矩80吨·米以下级别的塔式起重机。

2、禁止使用井架物料提升机。

3、禁止使用无设计方案、未经验收的自制吊装及搬运机具。

15.4.1.5 特殊使用申请

1、根据局设备准入年限、品牌、分供方目录要求，原则上只能在准入目录及年限内选择设备及分供方，如有特殊情况，应由项目提出申请，经分公司设备管理部门审核，分管领导审核通过后，报公司分管领导批准。

2、使用非目录品牌、分供方或超年限设备，严格执行“一事一议”原

则，非准入品牌或超年限设备仅限制在申请项目使用，非准入设备分供方仅限制在单次招标中使用。

15.4.2 设备分供方考察引进

1、分供方需通过云筑网进行平台注册，分公司设备管理部门按照准入条件审核分供方。对新引进或停止合作超过两年（不含两年）以上的设备分供方，使用前应进行实地考察。

2、安装公司供应链中心牵头，设备管理部门协同，组成分公司设备分供方考察小组，组长为分公司供应链分管领导，供应链、设备和合约法务管理部门等相关人员为组员，按需参与考察。

3、实行准入管理的设备分供方应满足以下基本条件：

1）具有独立法人主体资格及一般纳税人资格，通过质量、职业健康及安全管理体系认证。

2）设备销售、租赁分供方提供的设备必须为局准入名录内品牌。

3）塔吊、施工电梯设备租赁分供方主营设备数量不得低于30台，基础设施类工程设备（盾构机、架桥机、大型制运梁设备等）分供方主营设备数量应满足施工生产需求。

4）设备分供方原则上为租赁、安拆一体化单位，具备起重设备安装工程专业承包资质。

4、安装公司按照公司供应链分供方考察引进相关规定开展设备分供方考察引入，建立《合格设备分供方名册》。

5、安装公司拟使用《局区域设备供方准入目录》内但无合作记录的分供方，需进行考察引入。

15.4.3 设备租赁管理

1、安装公司供应链管理部门负责设备分供方招采组织工作，设备管理部门作为设备的使用部门，应参与招标文件编制、评标定标规则制定、合同编制评审等环节，履行投标单位确定、定标推荐等职责。

2、外租设备应通过招标方式进行租赁，并签订设备租赁合同及安全管理协议，明确规定承租方和出租方的责任与义务。

3、施工现场大型设备（含基础设施类）必须采用自行租赁模式，严禁分包自带或转包。

4、租赁设备前应对拟租设备技术档案进行审核，租入设备应具备相应的生产许可证、产品合格证，按规定应取得备案证，有完整的设备档案，无安全事故记录。

5、设备租赁服务分供方与安装服务分供方应同时招标，并选择使用租赁安装一体化单位；因特殊原因，设备租赁与安拆不是同一单位的必须签订三方合同，明确各方的责任和义务。

6、安装公司及项目应严格执行局年度设备区域集采结果，原则上不得就集采结果进行二次议价或一定范围内二轮议标。

7、分公司设备管理部门为设备集采入围单位选用主责部门，入围单位选用须坚持公平公正原则，综合考量分供方综合排名、价格高低、履约评价等因素。分公司设备管理部门确定意向使用单位并注明选用理由，征求本级供应链管理部门意见后，报分管领导审批通过后方可使用。

8、对局年度设备区域集采覆盖范围外的品类、区域或项目，各单位可依据相关规定自行组织集采或公开招标。

15.4.4 设备分供方考核评价

1、项目部按照《分供方评价与分级管理指南（试行）》等相关规定每月通过“云智评”开展设备分供方考核评价。

2、分公司每季度结合项目考核评价结果、供方履约服务情况等对分供方进行评价分级并予以发布，设备分供方考核评价结果分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。

3、分供方考核评价及分级结果应关联招采选用及合同执行，在投标推荐权、中标优先权等方面给予不同的权利和优惠政策。

4、对设备性能差、管理能力弱、隐患数量多和现场服务不达标的租赁、安装单位要及时清退，情节严重的由分公司提出禁用申请，经公司设备管理部门审核后，将其从设备供方准入目录内剔除。

15.5 设备实施计划、方案管理

15.5.1 5、1设备管理实施计划

1、项目进场会召开之后15日内，项目设备管理工程师根据《项目策划书》设备管理章节内容，组织编制设备管理实施计划，并报项目直接上级单位设备负责人审批。重大项目实行提级管理，分公司（城市公司）牵头编制。

2、项目实施期间，如施工部署、现场环境等发生重大变化，应对设备管理实施计划内容做出相应的动态调整。

3、设备管理实施计划主要包括以下内容：

1) 设备需求计划：根据主要设备选型定位配置方案和施工计划，提出项目设备需求计划。

- 2) 分包设备监管: 根据工程合同条款、分包管理模式, 确定由分包自带的设备范围, 制定分包自带设备进退场、使用等监督管理规定。
- 3) 过程管控: 做好设备基础设计制作, 设备安拆、使用、维保过程管理, 特种作业人员管理等。
- 4) 现场临时用电管理: 核验现场用电容量, 做好配电线路、配电装置、临时照明布设及临电使用管理。
- 5) 设备安全风险辨识与防控: 根据项目策划书中的设备选型及风险辨识, 制定相应的安全管控措施。
- 6) 现场标准化建设及创新管理: 按照《施工现场设备管理标准化实施手册》执行, 做好现场设备标准化与创新管理。

15.5.2 设备专项方案

15.5.2.1 方案编制

- 1、大型设备选型定位、基础施工及群塔作业方案由项目技术管理部门牵头编制、设备管理部门配合完成, 其中盾构机组装及解体吊装方案由分公司技术部门牵头编制。
- 2、大型设备安装、拆卸及顶升附墙方案由安拆单位负责编制。
- 3、大型设备改造方案由设备生产厂家负责编制。
- 4、设备拆卸方案应在拆卸之前另行编制, 不得与安装方案合并编制。
- 5、同一项目有多台设备的, 大型设备基础、安装、拆卸及顶升附墙等专项方案均应单独编制, 不得合并编制。

15.5.2.2 方案审批

- 1、项目设备专项方案编制完成, 经项目内部评审后, 按规定报直接上级单位技术管理及设备管理部门审核。
- 2、盾构机、架桥机、起重力矩超750吨·米的动臂塔, 斜梯、曲线梯等特殊安装形式的施工电梯的安装、拆卸及顶升附墙方案由公司技术及设备管理部门审核。

15.5.2.3 方案论证

按危大工程划分标准, 采用非常规起重设备、方法, 且单件起吊重量在100kN及以上的起重吊装工程专项方案, 起重量300kN及以上, 或搭设总高度200m及以上, 或搭设基础标高在200m及以上的起重机械安装和拆卸方案, 须组织专家论证。

15.5.3 设备需求计划

1、项目设备管理员根据项目《设备管理实施计划书》内容，结合现场施工进度，填写《设备需求计划表》，经项目生产经理、技术总工审核后，报分公司（城市公司）设备负责人审批。

2、根据获批的《设备需求计划》，分公司统一组织设备资源，包括分供方考察引入、设备租赁（采购）招标等，项目设备管理工程师配合开展相关工作。

15.6 设备过程管理

15.6.1 大型设备进场前考察

设备进场前实施前置验收，项目设备管理部门对拟租设备进行实地考察。设备必须满足局准入年限及品牌要求，与合同约定不符、技术档案不全、存在明显缺陷等不符合要求的设备，不得允许其进场。

15.6.2 大型设备进场验收

1、项目设备管理工程师具体负责设备进场的组织工作，根据现场施工需要，组织完成设备场内运输、堆放等准备工作，合理计划设备进场时间。

2、设备进场时，项目设备管理工程师对设备完好状态、安全保护装置、环境保护性能、技术档案资料等进行查验，填写《项目进场设备验收单》，并建立设备登记台账。起重力矩315吨·米以上的塔吊或安装高度超过200米以上的塔吊，由分公司参与进场验收。过程中严格对设备附墙装置、标准节等开展进场验收，杜绝非原厂构配件进场。

15.6.3 设备关键工序管理

1、大型设备安装拆卸、附墙顶升等作业前必须使用设备卫士系统进行关键作业申请，并由项目经理审批签发。起重力矩超过315吨·米（含）或安装高度超过200米的内（外）爬塔吊、盾构机、架桥机报分公司设备分管领导审批后执行。起重力矩超过700吨·米（含）或安装高度超过250米的内（外）爬塔吊报公司设备分管领导审批后执行。

2、大型设备安装、附着前，项目设备管理工程师应组织相关人员按专项方案和规范要求对设备基础、附着预埋进行验收，并对设备整机和附件安全技术状态进行检查，留存相应的验收、检查记录。

3、大型设备关键作业前，项目设备管理工程师须牵头对作业环境、应急准备进行检查，设置安全警戒区并落实旁站人员。

4、大型设备关键作业前项目设备管理工程师须现场查验作业人员证件，组织入场安全教育及作业环境交底，接受交底人员须涵盖影响本区域安全作业的邻塔司机、指挥及汽车吊、桩机等操作人员，避免交

叉作业；督促安拆单位进行现场安全技术交底；关键工序作业不能当天完成的，须每天重新教育交底。

5、关键作业过程中，项目设备管理工程师、安拆单位安全员等应按公司《大型设备关键作业监控要点》相关要求共同实施旁站监督管理。起重力矩超过315吨·米（含）或安装高度超过200米的内（外）爬塔吊、盾构机、架桥机关键作业，分公司设备管理部门按规定安排人员旁站监督并参与验收。起重力矩超过700吨·米（含）或安装高度超过250米的内（外）爬塔吊关键作业，公司设备管理部门按规定安排人员旁站监督并参与验收。

6、大型设备安装完毕后，项目部应督促安装单位对设备进行自检、调试和试运转；自检合格后，应委托有相应资质的检测机构进行检测，出具检测报告书。

7、设备安装单位自检、检测机构检测合格后，项目应组织出租、安装、监理、使用单位联合验收，按规定填写验收表格。联合验收合格后，及时向当地主管部门办理使用登记手续。

15.6.4 流动设备管理

15.6.4.1 职责分工

项目设备管理工程师负责统筹现场流动设备全过程管理，包括组织流动设备进退场及验收、操作人员教育交底及管理，定期开展设备安全检查并督导落实隐患整改及维修保养。

项目责任工程师负责现场流动设备的日常使用管理，按照“谁申请、谁使用、谁负责”的原则，对所辖区域内流动设备进行日常安全检查、作业环境交底及过程旁站监督。

15.6.4.2 管理流程

1、进场前申请

现场流动设备使用实行“班前申报制”，现场责任工程师需至少提前1天填报流动设备使用申请单（分包设备由分包单位提出申请），明确设备使用地点及工作时段，经生产经理/项目经理审批通过后，设备管理部门（分包单位）组织相关资源进场作业。

2、进场验收

设备进场时，项目设备管理工程师组织对设备完好状态、安全保护装置、环境保护性能、技术档案资料等进行查验，验收合格后填写《项目进场设备验收单》，建立《项目设备登记台账》，并按设备类型进行分类编号，张挂验收标识牌。起重量250吨及以上的起重设备由分公

司或经理部组织验收。

3、作业过程管理

1) 起重吊装作业前，现场责任工程师联合设备管理工程师，对作业环境、安全警戒设置等准备工作进行核验，并实施举牌验收。

2) 起重吊装作业中，按照“谁使用、谁负责”的原则，由项目责任工程师/分包单位安全员负责旁站监督，发现违章行为立即制止，做好旁站监督记录与作业影像留存。对于起重量250吨及以上普通吊装和双（多）机抬吊作业，分公司需参与过程旁站监督；

3) 其他流动设备作业过程中，相关项目责任工程师应分时段对所辖区域作业过程进行巡查，项目设备管理工程师落实不定时巡查。

4) 项目设备管理工程师每周对流动设备安全状况进行检查并留存检查记录，确保设备隐患风险闭环销项，保证设备检查月度全覆盖。

4、人员管理

作业人员入场前，项目设备管理工程师应对拟进人员身份证、操作证件及健康情况进行核验，汽车吊、履带吊、随车吊、挖掘机、叉车司机等国家行政主管部门规定持证上岗的，必须持特种作业证件上岗；登高车、曲臂车司机必须经厂家培训合格，电动车必须接受项目部培训交底后方可上岗作业。

15.6.5 群塔作业管理

1、项目塔吊存在交叉作业的必须编制群塔作业方案，方案由项目技术管理部门牵头，设备管理部门、租赁单位配合编制。单塔与3台及以上塔吊同时交叉需分公司评审，与4台及以上塔吊同时交叉需报公司评审。群塔作业方案应按属地管理要求组织专家论证。

2、群塔作业方案编制时应根据施工部署对塔吊初装、过程、终装各阶段的附着位置、安装高度、邻塔水平、垂直方向相对距离等进行详细推演；现场情况发生变化时，要及时进行方案调整并重新报审，保持现场与方案的高度一致性。

3、群塔作业方案的交底范围应覆盖至项目生产经理、责任工程师、分包单位相关管理人员，重点将施工进度对群塔作业的影响交底至项目主要管理人员。

4、台风季节应制定防台风措施，严格控制塔吊自由端高度，满足厂家和属地管控要求。

15.6.6 设备安全检查

安装公司、分支机构、租赁单位、项目应定期对项目设备实体情况进

行检查、查出隐患并消除隐患，避免设备带病运行。

1、项目周检：项目部由安全总监负责，督导设备管理部门每周开展一次大型设备安全检查，保证在用设备检查月度全覆盖。

2、租赁单位检查维保：项目设备管理工程师应根据合同约定督促设备租赁单位，每月至少进行一次设备检查维保，发现问题立行立改。

3、分公司（城市公司）月检：分公司每月组织巡检专班对所属项目在用设备进行一次全覆盖检查，出具检查报告及隐患整改通知单，督导项目落实隐患整改，确保问题销项。

4、公司季检：公司每季度开展一次设备安全检查，对发现的问题督促整改，对较大安全隐患实施挂牌督办，确保项目设备安全运行。

15.6.7 特种作业人员管理

1、所有设备应落实定人、定机、定岗“三定制度”，明确责任人；塔吊每班作业必须保证至少有一名司机、两名指挥在岗，连续作业时长不得超过8小时，确保人员配置充足，避免疲劳作业。

2、所有大型设备特种作业人员必须由租赁单位提供，不允许项目自聘或由劳务分包队伍提供，钢结构吊装由钢结构公司自行配备指挥人员。

3、特种作业人员统一制定标准化胸牌，涵盖身份证、操作证、塔吊起重性能表、“十不吊”等信息。

4、起重机械安拆、司机、指挥、电工、电焊工等特种作业人员必须持项目所属行业行政主管部门颁发的有效操作证件；其他无特殊规定的设备操作人员，须经厂家或项目部培训考试合格后才能上岗。

5、特种作业人员进场前，项目设备管理工程师应对特种作业人员从业资格进行审查，建立“四证合一”（身份证、操作证、工作照、网上证件查验记录）档案，填写《特种作业人员花名册》，收集委派证明、健康证明和用工合同；对特种作业人员进行入场安全教育、安全技术交底、理论及实操考试，严禁考试不合格人员进场作业。

6、设备使用期间，班组长每日组织班前喊话活动，设备管理工程师每周至少参加1次，明确当班作业风险、环境影响因素、安全注意事项等；每半月至少进行一次例行安全技术交底及事故警示教育；每季度至少进行一次现场吊装培训和安全宣誓。

7、大型设备安拆、维保人员实行固化报备准入制度，不得随意组建班组、更换人员；安拆、维保人员变更时，应由安拆单位提出书面申请，经项目部审核后执行。

8、对严重违反操作规程和现场管理制度的特种作业人员应及时清退出

场，并将其纳入特种作业人员黑名单库，全司禁止使用。

9、海外项目的主要设备操作人员配备要符合当地法律法规要求；对于属地化不需取证的特殊工种，须经项目专项培训并考试合格后，方可上岗作业。

15.6.8 设备结算管理

15.6.8.1 设备租赁结算

项目设备管理工程师根据合同每月20日前办理设备结算，上传设备启用、停置、退场通知单、人员考勤等相关佐证依据，报项目经理审核、分公司（城市公司）设备负责人和设备分管领导审批。

15.6.8.2 零星机械结算

1、零星机械使用前应按照“谁使用、谁申请”的原则，由使用人填写零星机械使用申请单，经生产经理、项目经理签字审批同意后方可使用。

2、使用过程中，应留存零星机械使用人与出租单位共同签字的小票及影像资料。

3、使用结束后，填写零星机械使用工程量确认单，经使用人、设备管理工程师、商务经理、生产经理、项目经理审批同意后作为结算依据。

4、零星机械结算应按照“月结月清”原则，每月20日前办理零星机械结算，上传零星机械租赁申请单、零星机械使用确认单、月度零星机械费用清单，报项目经理审核、分公司（城市公司）设备负责人和设备分管领导审批。

15.6.8.3 成本统计分析

1、项目设备管理工程师配合商务管理部门每月组织一次设备成本统计分析，设备费用列支与商务部门核算口径保持一致。

2、安装公司和分支机构设备管理部门应按月对项目设备成本进行统计，编制项目设备成本表，了解掌握设备租赁、安拆、人工、零星机械等费用支付情况。

15.7 施工用电管理

15.7.1 施工用电方案管理

1、项目进场后7天内，项目技术部组织完成《临时用电施工组织设计》的编制，项目设备管理工程师配合编制，在业主未提供图纸的特殊情况下15天内完成编制，优先确保永临结合。

2、方案经分公司安监部、技术部审核通过后，报分公司总工程师审批。

3、项目实施过程中，因现场环境条件发生重大变化，需要调整临电设施时，应按上述规定编制调整方案，重新审核审批。

15.7.2 施工用电验收管理

项目部必须按照审批后的临时用电施工组织设计进行现场布设，布设完成后，项目部应分阶段组织技术、安监部门及项目直接上级安监部进行施工用电验收，验收合格后填写《施工用电验收表》。

15.7.3 施工用电使用管理

1、项目部每日安排专业电工对施工用电进行全面巡视检查并维护。项目设备管理工程师每周对施工用电组织一次检查，每月组织一次联合检查，监督落实隐患整改，填写《项目施工用电月度综合检查表》。

2、项目设备管理工程师对各专业分包单位、劳务分包单位、协作单位等作业人员进行安全用电入场教育，并与其签订施工现场用电安全协议。

3、项目设备管理工程师负责临电材料的使用管理，完工后协助安装公司/分支机构做好临电材料的调拨使用。

15.8 设备信息化管理

1、安装公司配合局和公司设备信息化建设，确保本单位所有在用设备信息录入系统，具体包括设备品牌、租赁单位、出厂年限、使用记录等关键信息。

2、安装公司/分支机构对所有作业人员身份信息、资格证书及证件预警、健康状况、考核管理信息进行动态跟踪，建立稳定的操作、安拆、维护作业人员资源库并积极维护。

3、安装公司/分支机构应全面应用智慧工地系统，开展大型设备关键工序计划申请，并根据相关要求开展线上分级审批、线下分级管控，做好现场旁站监督和监督记录信息维护。

4、安装公司/分支机构根据检查要求定期督办各项目大型设备安全检查信息维护，做好隐患分析和监管要点梳理，并落实隐患挂牌督办。

5、安装公司/分支机构应积极应用智能水电、人脸识别、视频监控等智能设备，配合试点5G塔吊、自顶升塔吊、循环电梯等先进技术装备，总结应用经验便于改进和推广。

15.9 设备管理监督与责任追究

15.9.1 业务监督

安装公司/分支机构安全生产监督部门应根据企业管理要求、设备安全

管控目标，组织对所属管理机构、项目开展设备管理动作和设备安全管控情况检查，防范设备安全风险，行使业务监督职能。

15.9.2 责任追究

在设备管理过程中，有下列情形之一的，应按照《中建三局第一建设公司安全生产责任追究实施细则》相关规定，开展责任追究工作：

- 1、现场施工设备发生一般及以上安全事故，造成严重负面影响的情况；
- 2、违规使用超年限或非目录品牌大型设备，设备未按规定组织验收合格、办理使用登记即投入使用，或施工设备存在重大安全隐患等突破管理底线或造成严重后果的情况；
- 3、现场临时用电未执行TN-S系统布设要求、配电系统漏电保护装置缺失或失效等造成严重后果的情况；
- 4、未经权限人审批，违规处置设备固定资产，造成国有资产流失的情况；
- 5、其他违反规定，未履行管理职责，造成国有资产损失或其他严重不良后果，经调查核实和责任认定属实的情况。

16 监督检查

详见3.8章节。

17 应急管理

17.1 应急预案

17.1.1 编制及衔接

- 1、一公司、司属二、三级单位分别制定综合应急预案，与上级单位、地方政府应急预案对应衔接，确保信息传递畅通，便于分级响应和统一指挥。公司负责综合应急预案的政府备案工作，每3年更新一次。
- 2、安装有限公司、分支机构制定专项应急预案，作为综合应急预案的具体补充，经单位负责人批准后实施。
- 3、应急预案中应充分考虑生产安全事件的突发性、破坏性、紧迫性及不确定性，明确不同层级、不同岗位人员的应急处置职责、应急处置方法和注意事项。

17.1.2 交底及演练

- 1、安装有限公司及分支机构发布或修订对应层级应急预案后，应组织开展预案培训交底。
- 2、安装两级机构每季度至少组织1次综合应急预案演练或专项应急预

案演练，可依托项目开展，同时每月至少参加1次项目应急演练；

3、演练完成后，要进行综合评估和总结，及时发现和解决演练中存在的问题，修订完善应急预案。演练的方法有桌面演练、功能性演练和实际演练。

17.2 应急组织架构

公司应急组织机构由公司应急领导小组、应急工作小组、应急办公室组成。

17.2.1 应急领导小组

安装有限公司成立应急领导小组，是生产安全突发事件应急管理工作的最高领导机构。

组长：安装有限公司总经理

副组长：公司协管安全生产工作的副总经理

成员：公司领导班子成员

应急领导小组负责决定启动和终止预案，对接上级单位和政府相关单位，根据有关信息决定应急处置过程中的重要举措，审定新闻发布稿件、汇报材料等，做好其他需要协调的事项。

17.2.2 应急工作小组

安装有限公司成立应急工作小组，在应急预案启动时，负责应急事务的具体协调指挥。

组长：安装公司协管安全生产工作的副总经理

副组长：安装有限公司安全总监

成员：安装有限公司安委会成员部门负责人

应急工作小组可根据突发事件类型和应急工作需要，派出现场临时处置小组（如抢险救灾组、后勤保障组、通信联络组等），负责现场处置的具体工作。

17.2.3 应急办公室

安装有限公司生产安全突发事件应急办公室设置在安装有限公司安委会办公室，即安全生产监督管理部（下称“安监部”），负责应急值守、信息汇总、综合协调及应急预案演练指导；负责与地方建设主管部门的业务对接，及时收集相关政府文件；在安委会领导下，参与事故调查，以及安委会日常事务。

17.3 应急资源储备

17.3.1 属地职责

安装有限公司及各分支机构负责对接地方（省、市、区）应急管理部门、建设行政主管部门及安监站、医院等单位的有关负责人，明确外部资源的对接层级、联系方式，形成两级机构应急资源信息清单，每季度更新。日常通过组织观摩、学习交流、邀请授课、党组织共建等方式，寻求指导和帮扶，保障对企业应急工作的日常开展形成指导和帮扶，提升企业应急管理能力。

17.3.2 考核要求

分支机构每季度将应急资源信息清单报安装有限公司安监部备案；安装有限公司结合突发事件处置过程沟通有效性，对比应急资源对接责任及分工，进行针对性评判及考核。

安装有限公司及分支机构各项安全检查，将应急体系与资源储备情况纳入评价要素，通过随机启动现场应急预案，检验应急体系完善情况；通过核查应急资源对接方式，评判资源维护效能。

17.4 风险预警

17.4.1 预警信息监测

各级安监部牵头负责预警信息收集及传递工作，设置各级预警专员，建立各级预警工作群，工作群应逐级包含下级单位预警专员，形成公司-分公司-项目直接上级机构-项目部四级预警信息共享机制。

监测内容包含气象预警信息、建筑行业事故预警信息、建筑行业风险提示信息、特殊时段预警信息、各层级风险提示函等。信息来源主要为各层级气象、住建、应急等系统的官方网站、短信平台、政务微博、政务微信及项目监督机构、上级机构的工作微信群、QQ群、网站等。

17.4.2 预警信息响应

气象预警信息按照不同预警等级，实施分级响应并召开对应层级调度会；建筑行业事故预警信息、建筑行业风险提示信息、特殊时段预警信息、各层级风险提示函等，由公司安监部进行分析研判，形成预警信息发布建议及响应要求，公司安全总监审核后发布。

应急响应通用措施主要包含召开调度会，实施现场检查或停工、停电、清理、加固、撤离，同时安排现场应急值守等。

17.4.2.1 气象预警信息应急响应

1、IV级（蓝色）预警：项目部启动应急响应，根据信息发布范围的要求，向项目人员公开播发预警信息，落实各项预防措施及相关要求。

2、III级（黄色）预警：项目部启动应急响应，同时上报至项目直接上

级机构。项目负责人组织召开调度会，项目部管理人员、分包单位管理人员参会；项目直接上级机构安监部每8小时收集1次应急处置情况。

3、II级（橙色）预警：项目直接上级机构启动应急响应，同时上报至分公司。项目直接上级机构安全总监组织召开调度会，项目直接上级机构总经理、分管生产的副总经理，安监部、项目管理中心、技术部等相关部门负责人及预警覆盖范围内所有项目负责人参会；分公司安监部每4小时收集1次应急处置情况。

4、I级（红色）预警：分公司启动应急响应，同时上报至公司。分公司安全总监组织召开调度会，分公司总经理、分管生产的副总经理，安监部、项目管理中心、技术部等相关部门负责人及预警覆盖范围内所有城市公司总经理、项目负责人参会；公司安监部每2小时收集1次应急处置情况。公司安监部研判预警覆盖区域及范围，当I级（红色）预警覆盖至少4省或50个总包类项目时，由公司安全总监组织召开调度会，分管生产的副总经理负责资源调配，安监部、项目管理中心、技术部等相关部门负责人及预警覆盖范围内所有司属二三级单位总经理、项目负责人参会，同时根据应急处置情况，即时向公司主职领导汇报。

17.4.2.2 其他预警信息应急响应

公司安监部监测或接收到上报的建筑行业事故预警信息、建筑行业风险提示信息、特殊时段预警信息、各层级风险提示函后，通过预警工作群、公司OA平台等方式向分支机构及项目发布信息，同时研判形势，必要时组织召开不同层级的预警调度会，部署相关工作。

17.4.2.3 调度会内容

按照预防、预警、应对、复工标准流程，明确具体工作措施及责任分工，同时统筹应急资源及应急物资。

- 1、传达地方政府工作要求；
- 2、建立应急处置专班，明确应急处置小组，形成应急值班值守清单；
- 3、明确应急响应具体措施，如隐患排查、加固、断电、停工等要求；
- 4、汇总应急资源、应急物资，形成共享机制；研判紧急避险必要性，落实避险路线及场所；
- 5、要求停工时，应同步建立复工标准，制定现场风险管控措施，明确复工审批层级。
- 6、未按要求及时召开调度会，且在预警持续期间造成人员伤亡事故的，按照发生生产安全事故标准进行责任追究。

17.5 生产安全事故、险肇事件应急响应

17.5.1 信息上报

1、发生生产安全事故、险肇事件（基坑变形，大型机械设备或支撑结构变形、倒塌、倾覆等可能造成人员伤亡或其他负面影响的未遂事件），应按照“双轨报告”机制，在半小时内上报至分公司，分公司在1小时内上报至公司。未及时上报的，按照迟报、瞒报事故标准进行责任追究。

2、在信息上报的同时，事发现场人员与增援的应急人员要根据职责和规定的权限启动相关应急预案，及时、有效地进行先期处置，控制事态的蔓延，主要包括现场确认、警戒疏散、救援预案的确定和实施、紧急救治、现场监测、环境保护、资源保障等工作。

3、事发之日起30日内，造成的伤亡人数发生变化的，应当及时补报；火灾事故，自事发之日起7日内，造成的伤亡人数发生变化的，应当及时补报。

17.5.2 应急处置

17.5.2.1 分级响应

1、未造成人员伤亡的生产安全事故、险肇事件：项目直接上级机构总经理或分管生产的副总经理、安全总监、安监部负责人应在4小时内到达现场。

2、一般生产安全事故：按照应急响应级别，项目直接上级机构总经理、分管生产的副总经理、安全总监、安监部负责人应在2小时内到达现场；事发项目不在上级机构驻地所在市的，4小时内应到达现场；非直管项目的分公司相关人员应在8小时内到达现场；公司分管生产的副总经理、安全总监、安监部负责人应在12小时内到达现场。

3、较大及以上生产安全事故：公司董事长、总经理在12小时内到达现场。

4、公司对未第一时间赶赴现场指挥应急工作的相关责任人，进行责任追究。

17.5.2.2 紧急处置

1、各级应急处置人员到达现场后，成立现场应急指挥部，判断需要调配的内外部资源，组建应急工作小组，并向各应急工作小组通报事故情况，明确各工作组的成员、任务及现场应急处置要求。

2、按照“内外有别”的职责分工，应急工作小组应至少包含外部对接处理组、内部事故调查组两组团队。外部对接处理组负责分工对接外

部救援力量、政府主管部门和新闻媒体等单位，并负责善后处置，为应急工作提供有利支持。内部事故调查组负责查找事故原因，并根据需要开展事故现场分析与检测，评估事故、险肇事件进一步发展趋势。

3、现场处置工作主要依靠分支机构应急处置力量。根据事态发展情况，出现或者可能出现急剧恶化的险情时，现场应急指挥部应及时调整处置措施。超出分支机构应急处置能力的，或者需跨分支机构开展紧急处置的，由上一级单位协调实施。

17.5.2.3 信息发布

生产安全事故、险肇事件信息的对外发布必须经过审核和批准，保证发布信息的统一性。公司各级员工未经授权不得对外发布相关信息或发表相关评论。

17.5.2.4 应急结束

1、当生产安全事故、险肇事件现场得到控制，次生、衍生隐患得到消除，现场环境符合国家有关规定要求时，由现场应急指挥部确认应急工作结束时机，按照“谁启动、谁结束”的原则，宣布现场应急工作结束。

2、政府主导的应急工作，由政府相关部门提出应急终止，公司各级积极做好执行工作。生产安全突发事件的调查处理由公司负责，自突发事件发生后的1周内完成警示教育，2周内完成内部调查，1个月内对相关责任人提出处理意见。

17.6 事后处置

17.6.1 调查处理

生产安全事故由公司牵头完成调查及责任追究，险肇事件由分公司牵头完成调查及责任追究。通过收集现场物证、摄像、照片等原始资料，分析原因，按照“四不放过”原则，1周内对相关责任单位和人员作出初步处理意见。在政府事故调查报告批复后，形成最终处理意见。

17.6.2 警示教育

1、发生生产安全事故，且造成了外部负面影响，事发1周内，由公司组织召开全司安全生产警示教育大会。参会人员为公司领导、安全总监、安监部负责人，司属二三级单位总经理、分管生产的副总经理、总工程师、安全总监，项目管理中心、安监部、技术部负责人，全体项目负责人。公司安监部通报事故情况、原因分析及初步处理意见，事发单位总经理、分管生产的副总经理、安全总监、项目负责人述职检讨。

2、未造成外部负面影响的生产安全事故，事发1周内，由公司根据事故类型及影响程度，组织召开特定范围的安全生产警示教育大会。参会人员为公司领导、安全总监、安监部负责人，事发单位总经理、分管生产的副总经理、总工程师、安全总监，项目管理中心、安监部、技术部负责人，全体项目负责人。公司安监部通报事故情况、原因分析及初步处理意见，事发单位总经理、分管生产的副总经理、安全总监、项目负责人述职检讨。

3、险肇事件，事发1周内，由分公司召开安全生产警示教育大会。公司牵头成立生产安全突发事件调查小组，收集现场物证、摄像、照片等原始资料，分析事故原因，按照“四不放过”原则，对相关责任单位和人员作出相关处理意见。具体经济处罚、行政处分标准按照《中建三局第一建设公司安全生产责任追究实施细则》执行。

三、附录

18 附录

18.1 相关附表

18.1.1 三级教育

公司（第一级）安全教育记录

工程名称：

施工单位： 中建三局第一建设安装有限公司

教育等级	学 时	教 育 内 容	授 课 地 点	授 课 人
第 一 级	15	国家有关安全法律、法规和公司规章制度	会议室	
教育内容： 一、党和国家的安全生产方针、政策，我国的安全生产方针是“安全第一、预防为主、综合治理”。 二、安全生产法规、标准和安全知识。 三、《全国人民代表大会常务委员会关于修改〈中华人民共和国安全生产法〉的决定》已由中华人民共和国第十三届全国人民代表大会常务委员会第二十九次会议于 2021 年 6 月 10 日通过，现予公布，自 2021 年 9 月 1 日起施行。 四、《安全生产法》制定的原则：加强安全生产监督管理，防止和减少生产安全事故，保障人民生命和财产安全，促进经济发展，制定本法。重要目的是制裁各种安全生产违法犯罪行为，保护劳动者的人身安全。 五、从业人员有依法获得安全生产保障的权利，并应当依法履行安全生产方面的义务。 六、生产经营单位应当对从业人员进行安全生产教育和培训，保证从业人员具备必要的安全生产知识，熟悉有关的安全生产规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的的安全操作技能。未经安全生产教育和培训合格的从业人员，不得上岗作业。 七、《建设工程安全生产管理条例》已经 2003 年 11 月 12 日国务院第 28 次常务会议通过，自 2004 年 2 月 1 日起施行。 八、作业人员应当遵守安全施工的强制性标准、规章制度和操作规程，正确使用安全防护用具、机械设备等。 九、作业人员在施工中必须认真执行掌握安全技术交底、施工方案、措施和安全规范要求。 十、作业人员对施工中存在或危及生命安全健康行为有批评、检举和控告的权力。 十一、强令工人冒险作业是犯罪行为，施工人员有权拒绝有危险区域内作业。 十二、《建设工程施工现场供用电安全规范》(GB50194-2014) 于 2015 年 1 月 1 日正式施行。 十三、《建筑施工高处作业安全技术规范》(JGJ80-2016) 于 2016 年 12 月 1 日正式施行。 十四、本规范规定的高处作业是指凡在坠落高度基准面 2 米以上（含 2 米）有可能坠落的高处进行的作业。 十五、施工现场进行的高处作业必须严格执行《建筑施工高处作业安全技术规范》(JGJ80-2016) 的要求，作业前必须对从事高处作业人员进行安全技术交底，配备各种防护用具，作业中应系好安全带，戴好安全帽；作业周边必须设置安全防护设施，从事特殊高处作业人员，作业现场应有专人监护。临时用电接驳必须由持证电工进行，严格执行《建设工程施工现场供用电安全规范》(GB50194-2014)要求。 十六、作业人员进场后必须经过公司、项目部、班组三级安全教育培训，经考试合格后方可上岗作业。 十七、施工现场的六大伤害是指：高处坠落、物体打击、触电、坍塌（倒塌）、机械伤害、起重伤害。 十八、施工现场发生安全事故应第一时间通知项目负责人或安全员，同时保护好现场，等待救护人员对伤员进行抢救。 十九、《中建三局第一建设工程有限责任公司施工现场习惯性违章处罚标准》。 二十、安全生产形势及重大事故案例教训、典型事故案例教育。 二十一、 发生事故后如何抢救伤员、排险、保护现场和及时进行报告。				
受教育人签名：				

项目部（第二级）安全教育记录

工程名称：

施工单位：中建三局第一建设安装有限公司

教育等级	学 时	教 育 内 容	授 课 地 点	授 课 人
第 二 级	15	项目部安全规章制度及工程特点	项目会议室	
教育内容： 一、工程概况、施工特点及可能存在的不安全因素及必须遵守的事项。 二、本单位（包括施工、生产现场）安全生产制度、规定及安全注意事项。 三、本工种的安全技术操作规程。 四、高处作业、机械设备、电气安全基础知识。 五、防火、防毒、防尘、防爆知识及紧急情况安全处置和安全疏散知识。 六、防护用品发放标准及防护用品、用具使用的基本知识。 七、职业卫生基础知识。 八、安全文明施工管理制度、项目防火制度： 1、进入施工现场必须戴好安全帽，系好帽带，并正确使用个人劳动防护用品。 2、凡2米以上的悬空、高处作业无安全设施的必须系好安全带，扣好保险钩。 3、高处作业时不得往下或向上乱抛材料和工具等物件。 4、各种电动机械设备，必须有漏电保护装置和可靠安全接地，方能开动使用。 5、未经有关人员的批准不得随意拆除安全设施和安全装置； 6、未经教育不得上岗、无证不得操作，非操作人员严禁进入危险区域。 7、不懂电气和机械的人员，严禁使用和玩弄机电设备。 8、严禁酒后上班操作；严禁穿拖鞋、高跟鞋、赤脚或赤膊进入施工现场。 9、现场基坑、临边、洞口等危险区域应设置安全警示标志。 10、施工现场用电，应严格执行有关“施工现场电气安全管理规定”，加强电源管理，防止发生电气火灾。 11、施工现场动火必须严格执行动火作业审批制度；任何班组和个人不得堵塞消防通道，损坏或擅自拆除消防设 施器材。 九、职业病与传染病的预防： 1、粉尘环境作业要戴防尘口罩，防止矽病，油漆作业要戴手套。 2、预防乙肝，不与他人共用清洁用品，不作纹身，看病应到正规医院。 3、沙眼的预防，不用手或脏手帕揉、定期检查眼睛。 4、预防肠道传染，不喝生水、注意个人卫生、发现病人及时医治。 十、项目部安全生产文明施工管理细则。				
受教育人签名：				

班组（第三级）安全教育记录

工程名称：

施工单位：中建三局第一建设安装有限公司

教育等级	学 时	教 育 内 容	授 课 地 点	授 课 人
第 三 级	20	机电安装专业安全教育	项目会议室	

一、常规安全交底：

- 1、本班组作业特点及安全操作规程
- 2、班组安全活动制度及纪律
- 3、爱护和正确使用安全防护装置（设施）及个人劳动防护用品
- 4、本岗位易发生事故的不安全因素及其防范对策，本工种事故案例剖析
- 5、本岗位的作业环境及使用和机械设备、工具的安全要求。
- 6、凡从事工程施工的操作人员，必须持证上岗，在进入施工现场前，必须参加上级主管部门组织的安全教育和施工安全知识培训，并经考试合格后方可上岗操作；施工期间必须参加上级主管部门组织的定期与不定期的安全教育，积极参加并支持安全系统开展的各种安全活动。
- 7、进入施工现场，必须正确戴好安全帽，未戴安全帽严禁进入施工现场。
- 8、施工现场严禁吸烟，施工时必须穿绝缘防滑脚，严禁赤脚穿拖鞋上工地。
- 9、施工的电气设备、器具及其它可拆卸的非带电金属部件应做好保护接零。电动工具的拆、接线工作必须由电工操作，不得随意私接及乱拉电线。
- 10、临时用电应“一机一闸一保护”，分配电时应加锁于配电箱上，停电检修时应在箱上挂上警示牌。
- 11、高空作业必须按要求系好安全带，衣着灵便，不得穿硬底和带钉易滑的鞋。
- 12、搬运材料、机具、设备时，应小心谨慎，防止碰撞损坏材料、机具和设备，同时注意人身安全，防止碰伤、砸伤。

二、专项安全交底：

项目根据人员工作岗位、内容自己补充

受教育人员（签名）：

中建三局第一建设安装有限公司

建设工程施工人员

安
全
管
理
档
案

工程名称: _____

人员姓名: _____

身份证号: _____

所属分包: _____

目 录

- 1、身份证粘贴页
- 2、作业人员入场健康咨询表
- 3、入场教育登记表
- 4、初次上岗前安全技术交底记录
- 5、有限空间作业安全技术交底
- 6、中国建筑作业人员“三铁六律”行为安全准则（2020）
- 7、个人安全生产承诺书
- 8、建筑施工作业人员入场安全测试
- 9、体检记录粘贴页
- 10、简易劳动合同书
- 11、入场确认书

身份证粘贴页

身份证正面

身份证反面

作业人员入场健康咨询表

工友：

你好！为了充分了解您的健康状况，关心您的健康，避免您从事与自身健康状况不相符的岗位而威胁您的安全，请您务必如实填写该表，在以后的工作中，如身体有异常状况，请及时通知我们。

填表日期： 年 月 日

姓 名		出年日期		性 别	
工 种		身 高		体 重	
应急联系人姓名		应急联系人电话号码		与应急联系人关系	
个人生活史					
吸 烟：是 ☐ 否 ☐ 已戒 ☐ 饮 酒：是 ☐ 否 ☐					
病史征询					
1、您是否有心脏病、高血压、高血脂或糖尿病？			否 ☐ 是 ☐ 患病年		
2、您是否有胸闷、经常性头晕、眼冒金星或发黑现象？			否 ☐ 有 ☐		
3、您是否有冠心病、中风病史？			否 ☐ 是 ☐ 患病年		
4、您是否曾患有间歇性精神失常或正处于该阶段？			否 ☐ 有 ☐		
5、您是否有肢体抽筋（或酸痛）、气虚、焦躁不安？			否 ☐ 有 ☐		
6、您曾有过痉挛或癫痫的现象吗？			否 ☐ 有 ☐		
7、您有无身体残疾，哪个部位？			否 ☐ 有 ☐ 何处：		
8、其他您需要补充的问题。			否 ☐ 有 ☐		
本人承诺上述内容填写属实，本人在工作期间不隐瞒任何身体不适的情况，如因隐瞒上述实情，造成相关责任和经济损失，将承担相应责任。 声明人签名（印章）： 日期：					

三级安全教育记录卡

公司级 15 学时	教育内容	教育者签字	受教育者签字
	1、国家有关安全生产、劳动保护的方针政策、法律法规； 2、本单位的性质、生产特点和安全生产规章制度； 3、安全生产的基本知识和消防知识； 4、典型事故案例教育；	日期：	日期：
项目级 15 学时	教育内容	教育者签字	受教育者签字
	1、本项目概况，生产特点； 2、本项目安全生产制度、规定及安全技术操作规程； 3、机械设备、电气安全及高处作业等安全基本知识； 4、防护用品发放标准及其使用的基本知识； 5、本工程存在的重大安全因素； 6、职业卫生基础知识。	日期：	日期：
班组级 20 学时	教育内容	教育者签字	受教育者签字
	1、本岗位易发生事故的不安全因素及其防范对策； 2、班组安全活动制度及其纪律； 3、爱护和正确使用安全防护设施及个人劳动防护用品； 4、本班组作业特点及安全操作规程； 5、本岗位的作业环境及使用的机械设备、工具的安全要求。	日期：	日期：
紧急联系人 联系方式		紧急联系人 与本人关系	

注：1、如采用其他表格形式，请将其粘贴在该页。2、入场教育必须针对工种讲解对应“三铁六律”要求。

初次上岗前安全技术交底记录

项目名称				项目编码	
安全技术交底表				编号	
分部分项工程名称					
施工单位		交底部位		工种	
安全技术交底内容					
针对性交底： 现场环境：_____； 存在的危险源：_____； 应急处置措施：_____； 针对性安全操作内容：_____。					
交底人签名		安全员签名		交底时间	
接受交底人签名					

有限空间作业安全技术交底记录

项目名称				项目编码	
安全技术交底表				编号	
分部分项工程名称					
施工单位		交底部位		工种	
安全技术交底内容					
严格按照有限空间安全作业五条规定【国家应急管理部令第 69 号】执行： 一、必须严格实行作业审批制度，严禁擅自进入有限空间作业。 二、必须做到“先通风、再检测、后作业”，严禁通风、检测不合格作业。 三、必须配备个人防中毒窒息等防护装备，设置安全警示标识，严禁无防护监护措施作业。 四、必须对作业人员进行安全培训，严禁教育培训不合格上岗作业。 五、必须制定应急措施，现场配备应急装备，严禁盲目施救。 针对性交底： 1、有限空间是指在密闭或半密闭，进出口较为狭窄，未被设计为固定工作场所自然通风不良，易造成有毒有害、易燃易爆物质积聚或氧含量不足的空间。如：深基坑的肥槽、地下工程、隧道、管道、容器等。本工程所涉及隧道、水磨钻施工、化粪池清理、罐车罐内砟清理、拌和机的搅拌仓清理及水泥罐和粉煤灰罐内清理均为有限空间作业施工； 2、进入有限空间作业，严格执行作业审批手续，经作业负责人批准后方可进入作业，未办理审批手续，严禁作业； 3、进入有限空间的作业负责人向有限空间所在单位提出申请，填写“有限空间作业”的申请内容并签字； 4、单位作业负责人接到申请后，与作业负责人共同对作业进行风险识别并制定安全措施，在制定安全措施栏填写有关内容(如果审批中列出的综合安全措施不能满足时可增加补充措施)并确认后签字。同时，安排有关人员落实安全措施，并对有限空间内的氧气、可燃气体、有毒有害气体的浓度进行检测及分析； 5、单位领导应对现场进行安全措施落实栏内签字； 6、有限空间作业审批表一式二联、第一联由监护人持有，第二联由单位留存。有限空间审批不得涂改、代签、保存期一年； 7、作业前强制通风不得少于 30 分钟，作业中每隔 2 小时进行一次强制通风。监护人必须进行现场监护。作业人员必须使用安全绳索，每班作业不得超过 2 小时。可采取强制性持续通风措施降低危险，保持空气流通。严禁用纯氧进行通风换气； 8、有限空间作业时应在有限空间入口处设置醒目的警示标志，告知正有人员作业及存在的危害因素和防控措施； 9、进入有限空间作业人员的职责； 10、作业人员应熟悉所从事作业的风险和应急计划，掌警及联络方式；11、不见批准的“有限空间审批手续”不作业； 12、进入有限空间作业的任务、地点（位号）、时间与“有限空间审批手续”不符不作业；13、监护人不在场不作业； 14、劳动防护着装和器具不符合规定不作业； 15、遇有违反规定强令作业的情况，或安全措施没落实，作业人员有权拒绝作业； 16、“有限空间审批手续”有效期不超过 24 小时。作业期间如果安全措施发生变化，应立即停止作业					

待处理达到 作业的安全条件后，方可再进入有限空间作业； 17、“有限空间审批手续”的审批人应对监护人和作业人员进行必要的安全教育和作业环境交底。内容应包括：所从事作业的风险及应急计划；必要的安全知识救护方法；便携式检测仪使用方法、急救方法等； 18、进入有限空间内作业，应由足够的照明，照明要符合防爆要求，电压在 24V 以下。要遵守用火、临时用电、起重吊装、高处作业等有关安全规定； 19、进入有限空间作业人员的工具、材料要登记。作业结束后应清点，以防遗留在作业现场。作业人员超过 3 人 时，应对人员进行登记、清点； 20、有限空间外的现场要配备一定数量的防毒面具、呼吸器、安全绳索等急救器材； 21、作业人员进入有限空间前，应首先拟定紧急情况时的外出路线和方法。作业时，应视作业条件实施安排人员轮换作业或休息； 22、为保证有限空间内空气新鲜，可采用自然通风或强制通风等方法通风。必要时，作业人员可戴供风式长管面具、空气呼吸器等防护器具。佩戴长管面具前，一定要仔细检查其气密性，同时要采取防止长管被挤压的措施，吸气口应置新鲜空气的上风口处，并有人监护； 23、作业单位应建立有限空间作业安全生产责任制、安全生产规章制度和操作规程，并满足以下要求： （一）有限空间作业岗位责任制：涵盖安全管理部门、审批部门和审批责任人、现场责任人、作业负责人、监护者、作业者、应急救援人员以及其它相关部门和人员的职责及要求等内容； （二）有限空间作业安全生产规章制度，应至少包括： （1）有限空间作业防护设备设施管理制度，涵盖有限空间作业安全防护设备、个体防护装备、应急救援设备设施采购、使用、存放、更新、维护保养及报废等内容； （2）有限空间作业现场管理制度；涵盖有限空间作业现场人员、设备设施管理及相关要求等内容； 24、如出现有人中毒、窒息的紧急情况，抢救人员必须佩戴防护器具进入有限空间，同时至少有一人在外部做联络、报告工作，严禁盲目施救。 附：有限空间作业相关人员安全职责； （一）作业负责人职责：应了解整个作业过程中存在的危险危害因素；确认作业环境、作业程序、防护设施、作 业人员符合要求后，授权批准作业；及时掌握作业过程中可能发生的条件变化，当有限空间作业条件不符合安全要求时，终止作业。 （二）作业者职责：应接受有限空间作业安全生产培训；遵守有限空间作业安全操作规程，正确使用有限空间作业安全设施与个人防护用品；应与监护者进行有效的操作作业、报警、撤离等信息沟通。 （三）监护者职责：应接受有限空间作业安全生产培训；全过程掌握作业者作业期间情况，保证在有限空间外持续监护，能够与作业者进行有效的操作作业、报警、撤离等信息沟通；在紧急情况时向作业者发出撤离警告，必要时立即呼叫应急救援服务，并在有限空间外实施紧急救援工作；防止未经授权的人员进入。 应急救援措施 一、救援方式 当作业过程中出现异常情况时，作业人员在还具有自主意识的情况下，应采取积极主动的自救措施。作业人员可使用隔绝式紧急逃生呼吸器等救援逃生设备，提高自救成功效率（图 5-1a）。如果作业人员自救逃生失败，应根据实际情况采取非进入式救援或进入式救援方式。 1. 非进入式救援 非进入式救援（图 5-1b）是指救援人员在有限空间外，借助相关设备与器材，安全快速地将有限空间内受困人员移出有限空间的一种救援方式。非进入式救援是一种相对安全的应急救援方式，但需至少同时满足以下 2 个条件： （1）有限空间内受困人员佩戴了全身式安全带，且通过安全绳索与有限空间外的挂点可靠连接。 （2）有限空间内受困人员所处位置与有限空间进出口之间通畅、无障碍物阻挡。 2. 进入式救援 当受困人员未佩戴全身式安全带，也无安全绳与有限空间外部挂点连接，或因受困人员所处位置无法实施非进入式救援时，就需要救援人员进入有限空间内实施救援。进入式救援（图 5-1c）是一种风险很大
--

的救援方式，一旦救援人员防护不当，极易出现伤亡扩大。
实施进入式救援，要求救援人员必须采取科学的防护措施，确保自身防护安全、有效。同时，救援人员应经过专门的有限空间救援培训和演练，能够熟练使用防护用品和救援设备设施，并确保能在自身安全的前提下成功施救。若救援人员未得到足够防护，不能保障自身安全，则不得进入有限空间实施救援。



图 5-1 有限空间事故应急救援

二、应急救援装备配置

应急救援装备是开展救援工作的重要基础。有限空间作业事故应急救援装备主要包括便携式气体检测报警仪（图 5-2a）、大功率机械通风设备（图 5-2b）、照明工具（图 5-2c）、通讯设备（图 5-2d）、正压式空气呼吸器（图 5-2e）或高压送风式长管呼吸器（图 5-2f）、安全帽（图 5-2g）、全身式安全带（图 5-2h）、安全绳（图 5-2i）、有限空间进出及救援系统（图 5-2j、图 5-2k、图 5-2l）等。上述装备与此前介绍的作业用安全防护设备和个体防护用品并无区别，发生事故后，作业配置的安全防护设备设施符合应急救援装备要求时，可用于应急救援。



图 5-2 应急救援装备

三、救援注意事项

一旦发生有限空间作业事故，作业现场负责人应及时向本单位报告事故情况，在分析事发有限空间环境危害控制情况、应急救援装备配置情况以及现场救援能力等因素的基础上，判断可否采取自主救援以及采取何种救援方式。
若现场具备自主救援条件，应根据实际情况采取非进入式或进入式救援，并确保救援人员人身安全；若现场不具备自主救援条件，应及时拨打 119 和 120，依靠专业救援力量开展救援工作，决不允许强行施救。
受困人员脱离有限空间后，应迅速被转移至安全、空气新鲜处，进行正确、有效的现场救护，以挽救人员生命，减轻伤害。

针对性交底：
现场环境：
存在的危险源：
应急处置措施：
针对性安全操作内容：

交底人签名		安全员签名		交底时间	
接受交底人 签名					

中国建筑作业人员“三铁六律”行为安全准则（2020）

一、现场安全六大纪律

1、未经培训不上岗。	2、防护用品不能忘。
3、不明机具不使用。	4、未知区域不擅闯。
5、防护缺失不作业。	6、遵守指令不违章。

二、各工种三条铁律

土建类	
1、杂工	2、钢筋工
（1）禁烟禁酒禁带病，特种作业不要碰； （2）夜间作业要照明，不明区域不盲入； （3）临边洞口须警惕，高空作业不抛物。	（1）吊运钢筋要扎牢，物料码放要稳当； （2）工作平台要稳固，钢筋骨架不攀登； （3）拉筋沿线禁行人，盘圆卡牢防回弹。
3、砌筑工	4、防水工
（1）架体搭设不规范，高处作业不能干； （2）作业平台不超载，砌筑材料码整齐； （3）上下交叉不作业，高空抛物要不得。	（1）动火作业要审批，监护人员要到位； （2）易燃物料及时清，灭火器材要配齐； （3）有限空间先通风，检测合格再作业。
5、抹灰工	6、混凝土工
（1）架体搭设不规范，高处作业不能干； （2）吊篮作业不超员，作业平台不超载； （3）上下交叉不作业，特殊部位要防护。	（1）登高系好安全带，临边洞口需警惕； （2）振捣设备常检查，强拉泵管要禁止； （3）管口清洗不站人，布料设备固定牢。
7、木工	8、油漆工
（1）电锯防护要齐全，切割材料脱手套； （2）现场须配灭火器，远离火源保平安； （3）刨花锯末及时清，木料堆稳防倾倒。	（1）防护口罩要戴好，严禁吸烟要记牢； （2）作业场所要通风，油漆火种不相逢； （3）灭火器材要配齐，油漆稀料分开存。
9、架子工	10、测量放线工
（1）特种作业必持证，登高系好安全带； （2）作业穿好防滑鞋，按序搭拆不交叉； （3）钢管扣件不散放，拆除物料不乱扔。	（1）拆除防护需申请，作业完毕要恢复； （2）路上作业设警示，反光背心要穿好； （3）临边系好安全带，作业环境勤观察。
11、模板工	12、打桩工
（1）模板存放要稳固，异常天气不吊装； （2）入模调整要固定，正确站位防挤压； （3）野蛮拆模要不得，螺栓部件防掉落。	（1）仔细检查再作业，打桩区域设警示； （2）吊装避开驾驶室，桩孔防护要及时； （3）撞击检修要断电，六级风力禁作业。
13、车泵工	14、电工
（1）证件齐全再作业，泵车停放要稳当； （2）管线接头须牢固，操作站位防挤压； （3）设备检修要停机，管道清洗不冲人。	（1）电工作业须持证，个人防护穿戴好； （2）试电操作不能少，异常断电查原因； （3）断电检修要挂牌，双人作业保平安。
15、爆破工	16、砼喷射工
（1）防护穿好防静电，装药之前设警戒； （2）爆炸材料轻拿放，装药禁用金属棒； （3）准备完毕发预警，起爆过后须检查。	（1）机械平台全面查，高处作业防护好； （2）作业区域须隔离，喷嘴前方禁站人； （3）气管水管接严密，电线绝缘要良好。
17、人工挖孔桩工	
（1）作业之前先检测，低压照明要保证； （2）孔深十米须通风，监护人员要到位；	

(3) 洞口周边要防护，作业完成口盖好。	
安装类	
18、电焊工	19、气割工
(1) 持证审批再作业，个人防护须穿戴； (2) 易燃物料及时清，灭火器材配备齐； (3) 接火看护要到位，完工检查无火种。	(1) 持证审批再作业，个人防护要穿好； (2) 气瓶稳固分开放，减压回火装置齐； (3) 接火看护要到位，熔渣处置要得当。
20、安装起重工	21、司索工
(1) 吊前索具要检查，吊点设置要可靠； (2) 吊装区域要警戒，专人看护不能少； (3) 设备绑扎要牢固，短小散料装吊斗。	(1) 吊具索具勤检查，吊运物件牢绑扎； (2) 长短材料分开码，零散物料吊斗装； (3) 索具起落禁手扶，起钩落钩须避让。
22、信号工	23、水电安装工
(1) 上岗作业需持证，时刻牢记十不吊； (2) 发出指令要清晰，合理协调保秩序； (3) 起吊环境查仔细，站位安全不冒险。	(1) 打眼剔槽护好眼，高空系好安全带； (2) 带电作业严禁止，带线穿管放勾眼； (3) 防护缺失不作业，安全设施莫乱拆。
24、管道工	25、钢结构安装工
(1) 沟槽环境常检查，勿碰支撑防坍塌， (2) 装运堆码要稳固，注意距离和高度； (3) 工具管件放牢靠，检修管道关阀门。	(1) 攀爬使用自锁器，高处双钩安全带； (2) 零散材料要装袋，工具要套保险绳； (3) 吊装区域要警戒，使用溜绳防碰撞。
26、冷作钣金工（通风工、铆工）	27、设备安装工
(1) 高空系好安全带，管道吊点须牢靠； (2) 多人作业要协调，上下配合听指挥； (3) 竖井作业须警示，环境安全要查清。	(1) 安装工具要牢固，吊运卡具勤检查。 (2) 高空系好安全带，打磨戴好护目镜。 (3) 安装组对防倾倒，装好安牢才下班。
28、探伤工	
(1) 审批通过再作业，专业防护不可少； (2) 仪器用前须检查，少于两人不开工； (3) 设置警戒且告知，工作时长不能超。	
机械类	
29、机械修理工	30、挖掘机驾驶员
(1) 维修作业须停机，挂牌警示不可少； (2) 个人防护要穿好，工具配件不乱放； (3) 待修机械要固定，油品处置需谨慎。	(1) 地下设施先查明，挖前须办动土证； (2) 回转半径不站人，作业区域须警戒； (3) 违章掏挖严禁止，开挖过程须监控。
31、推土机（铲运机）驾驶员	32、塔式起重机驾驶员
(1) 履带刀架不站人，作业区域须警戒； (2) 遇到障碍先清除，前进后退先观察； (3) 填沟陡坡要小心，禁止土刀出边缘。	(1) 起重之前先检查，限位保险要有效； (2) 群塔作业防碰撞，先看后转听指挥； (3) 严格遵守十不吊，设备故障及时报。
33、施工升降机驾驶员	34、汽车起重机驾驶员
(1) 启动之前先检查，限位保险要有效； (2) 超载超员禁启动，梯笼匀速不冲顶； (3) 楼层门要及时锁，电梯停用要锁好。	(1) 起重之前先检查，限位保险要有效； (2) 支腿架设要稳固，吊装注意高压线； (3) 信号指挥不能少，严格遵守十不吊。
35、工程车驾驶员	36、成槽机司机
(1) 车辆状况勤检查，油路电路莫大意； (2) 行车系好安全带，交通法规记在心； (3) 无关人员不搭乘，注意路况不超速。	(1) 人员持证再上岗，开机检查要全面； (2) 主机停放要平稳，回转半径无障碍； (3) 地层深度要查清，抓斗操作莫强行。

37、移动挂篮操作工	38、注浆工
(1) 高处系好安全带，雷雨大风不作业； (2) 挂篮安装须警戒，四周防护要到位； (3) 挂篮移动听指挥，移动同步且对称。	(1) 防护眼镜要带好，关注问门压力表； (2) 操作平台要稳固，遵章守纪不马虎； (3) 故障维修要停机，压力卸载要彻底。
39、管片拼装工	40、电瓶车司机（轨道）
(1) 拼装电机勤检查，统一作业听指挥； (2) 管片质量查仔细，抓举管片要牢固； (3) 拼装操作有顺序，安装到位紧螺栓。	(1) 车辆状况勤检查，启动之前需鸣笛； (2) 注意距离不超速，平板车上禁载人； (3) 工作状态不擅离，停车之后需锁闭。
41、龙门吊司机	42、二衬台车操作工
(1) 上岗作业需持证，开车之前先检查； (2) 操作严守十不吊，吊运物品发警报； (3) 停车夹好夹轨器，操作手柄转零位。	(1) 轨道铺设要平直，操作人员有经验； (2) 台车行走应平缓，螺栓销子勤检查； (3) 台车就位模紧轮，浇筑作业查千金。
装饰类	
43、幕墙安装工	44、吊篮操作工
(1) 高空系好安全带，材料工具防坠落； (2) 多人作业要协调，上下配合听指挥； (3) 吊装区域要警戒，旁站监督不能少。	(1) 安全装置勤查看，缺失员毁及时换； (2) 悬挂机构莫失稳，吊篮荷载不能超； (3) 守护生命安全带，平稳落地出入篮。
制造类	
45、车工	46、钳工
(1) 工服紧身护好眼，袖口千万莫敞开； (2) 开机之前查润滑，清除切屑莫手抓； (3) 调整速度要停机，床面工具不乱放。	(1) 操作平台勿堆物，作业区域须防护； (2) 清除铁屑用工具，钻孔打锤摘手套； (3) 离岗检修须断电，工完料净场地清。
47、锅炉工	
(1) 人员上岗须持证，周边禁放易燃物； (2) 点火操作须谨慎，全面检查不可少； (3) 设备仪表须监控，气管水管要畅通。	

个人安全生产承诺书

项目名称:

劳务分包班组:

一、作业人员安全生产责任制

1、自觉遵守有关安全生产法规、规章、规程和劳动纪律，主动接受安全生产教育和培训。对本岗位的安全生产负直接责任。

2、特种作业人员必须接受专门的培训，经考试合格取得操作资格证书，方可上岗作业。

3、严格按照安全操作规程和安全技术交底进行操作，不违章作业、违反劳动纪律，有权拒绝违章指挥，做到“三不伤害”（不伤害自己、不伤害他人、不被他人伤害）。

4、正确使用安全生产用具、佩带劳动保护用品，定期对工具和设备进行保养。

5、正确识别现场的安全警示标志，严禁破坏安全防护和消防设施，及时向现场管理人员反映不安全因素。

6、积极接受项目管理人员的培训和交底，配合现场安全管理工作。

7、当发现直接危及人身安全的紧急情况时，有权停止作业或者在采取可能的应急措施后撤离作业场所。

8、发生事故立即报告，听从指挥，按规定路线疏散，积极参加抢险。配合生产安全事故的应急救援和调查处理。

二、本项目现场安全管理要求

1、认真参加入场三级安全教育，并积极参加项目安全大会和早会等日常教育活动，掌握岗位存在的风险，会采取预防措施和应急方法。

2、正确佩戴和使用劳动防护用品，按要求使用和维护本岗位的安全防护设施。

3、熟悉、遵守本岗位安全操作规程和安全技术交底，按规程和交底要求进行操作，做到不违章、不蛮干、不冒险作业和“四不伤害”一不伤害自己、不伤害他人、不被他人伤害、保护他人不被伤害。

4、自觉维护现场各项管理，不得擅自用现场消防器材、特种机械设备、电器设备，做到持证上岗，无证不乱动，不私拉乱接电源，不得擅自用明火，不乱串岗位，不得擅自拆迁防护设施等。

5、工作期间不违法乱纪，包括不吸烟、不喝酒、不打架斗殴，不在现场嬉戏、打闹、躺卧、随意大小便等。

6、严格遵守国家法律、法规和各项安全规章制度，积极参加班组事故隐患排查和整改工作，工作中发现事故隐患或者其他危险(危害)因素，立即向上报告，并配合班组和项目进行解决。

7、发现生产安全事故时，及时向上报告，并积极参与事故应急救援工作，在救援中服从上级指挥。

8、切实做好自身安全防护工作，上下班遵守交通规则，注意交通安全。

本人承诺遵守以上内容和其他项目日常管理要求，如生产作业违反安全生产的有关规定，自愿接受施工企业和项目部的处罚、处理，并承担相应后果。

员工(签字): _____

日期: _____年____月____日

建筑施工作业人员入场安全测试

姓名：

分数：

一、单项选择题（选一备选答案的字母填在括号内，每题 2 分，共 60 分）

- 1、新工人上岗前必须接受公司、（ ）、班组的三级安全教育。
A 分公司 B 子公司 C 项目
- 2、当发现有人触电时，应立即做的事情是（ ）。
A 拨打 110 报警电话 B 用手拉触电者 C 立即切断电源
- 3、振捣棒作业时，操作人员须（ ）。
A 穿胶鞋、戴绝缘手套 B 不穿胶鞋、戴绝缘手套 C 穿胶鞋、不戴绝缘手套
- 4、在建筑施工中，从事电工作业、起重机械作业、起重司索作业、塔吊指挥、风电焊作业、登高架设作业、机动车辆驾驶、爆破作业等人员，必须持有（ ）才能上岗。
A 出入卡 B 特种作业操作证 C 身份证
- 5、在脚手架上用力作业时，必须在平稳的位置上站立，并用手抓住牢固的支持物，以免用力过猛使（ ）而高处坠落。
A 身体失去平衡 B 油漆脱落 C 把钢管扭弯
- 6、砂浆搅拌机开机前要检查电气和机械的安全状态，空转运行正常后方可加料搅拌，（ ）严禁用手或木棒等伸进搅拌筒内搅拌。
A 开机前 B 停机后 C 运转中
- 7、高处坠落、触电事故、（ ）、机械伤害、坍塌事故等称为建筑业“五大伤害”。
A 消防事故 B 物体打击 C 违章操作
- 8、发现有人煤气中毒时，要迅速（ ），使空气流通或将中毒者穿暖抬到室外，施行现场急救并及时送往医院。
A 关闭门窗 B 打开门窗 C 报告工地责任人
- 9、“三不伤害”是指“不伤害自己、（ ）、不被他人伤害。”
A 不伤害机具 B 不伤害防护措施 C 不伤害他人
- 10、穿（ ）、高跟鞋、赤脚或赤膊不准进入施工现场。
A 胶鞋 B 拖鞋 C 硬底鞋
- 11、建筑工地防止高处坠落的方法：临边、预留洞口的防护设施必须牢固可靠、高处作业应正确施工安全带、不违章（ ）；不在卸料平台乱堆放或超载物件。
A 攀爬 B 跑步 C 驾驶
- 12、未经安全生产教育和培训合格的从业人员，（ ）上岗作业。
A 可以 B 应当 C 不得
- 13、因用电不慎和电气设备故障导致触电事故都可能致命，不是（ ）的作业人员严禁进行电工作业，遇见用电安全的警示标志，必须遵守其警示内容。
A 机械工 B 电工 C 焊工
- 14、脚手架上严禁悬挂（ ）。不得用脚手架固定和支承模板支架、缆风绳、混凝土

15、输送管等。

A 安全网 **B 起重设备** C 安全标志

16、任何电气设备在未验明无电之前，一律认为（ ）

A 有电 B 无电 C 可能有电 D 也可能无电

17、安全色中红色代表（ ）

A 注意、警告 **B 禁止、停止** C 指令、必须遵守 D 通行、安全和提供信息

18、高处作业人员要穿符合要求的工作服、脚穿防滑鞋、头戴安全帽、腰系安全带。当遇到大雾、大雨和（ ）级以上大风时，禁止进行高处作业。

A 6 B 2 C 10

19、施工电缆不得（ ），不得用金属线绑扎电缆线。遇地面有电缆时不要用脚去踩踏，应立即通知电工进行处理。

A 预埋敷设 B 架空设置 **C 随地拖放**

20、混凝土浇筑过程中，要有专人观察模板的变形情况，当发现有（ ）等现象，要及时停止浇筑，做好加固，防止塌模伤人。

A 停电 B 混凝土搅拌不均匀 **C 变形、松动**

21、物料提升机在（ ）严禁人员攀登、穿越提升机架体和乘吊篮上下。

A 任何情况下 B 不能确保安全情况下 C 装有物料时

22、因作业需要而（ ）脚手架的杆件或连墙件时，必须取得技术人员的同意，采取可靠的措施后方可拆除，作业完毕鼻息恢复原状。

A 临时拆除 B 增加补充 C 维护保养

23、施工现场的“三违”是指:违章指挥、违章作业、()。70%以上的事故是由于“三违”造成的。

A 违反操作规程 B 违反有关规定 **C 违反劳动纪律**

24、安装、巡检、维修或拆除临时用电设备和线路，必须由（ ）完成。

A 机械工 B 安全员 **C 电工**

25、拆除楼板模板时，要注意防止整块模板掉下，尤其是拆除钢模板，不准采用（ ）撬落的方法，防止伤人或损坏物料。

A 逐一 B 小面积 **C 大面积**

26、进行高空作业时，作业人员必须穿（ ）。

A 宽松衣服 **B 紧口工作服** C 短袖衣服

27、在施工现场内，（ ）悬挂相应的安全警示标志牌。

A 集中部位 B 随意部位 **C 每一个危险部位**

28、进入工地的人员必须戴好安全帽，正确佩戴安全帽的方法是：冒衬与帽壳（ ），应保持一定间隙；必须系紧下颚带，防止安全帽遇物件碰撞而松脱。

A 不能紧贴 B 应该紧贴 C 两者分离

29、在起重吊装作业时，施工人员不得在吊物（ ）的危险区域停留、行走。

A 可能坠落区外 B 警戒区外 **C 垂直下方**

30、搬运货物时，双人抬运杠子上肩要同起同落；多人抬运时，要（ ），同起同落，抬运中步伐一致。

A 部分出力 B 专人喊号子 C 各自出力

31、装运有扬尘的垃圾要先撒水湿润，装运白灰、水泥等粉状材料要（ ）。

A 戴防尘口罩 B 戴手套 C 戴工作牌

二、判断题（对的打“√”，错的打“×”；每题 2 分，共 40 分）

- 1、交叉作业时，下层作业人员可以在防护栏杆、平台等的下方休息。（ ）
- 2、高处作业人员要穿松口工作服，脚穿防水鞋、头戴太阳帽，腰系安全带。（ ）
- 3、洞口施工后应及时做好防护，防止坠人落物。（ ）
- 4、建筑工人在安全生产方面享有以下权利：建筑意外伤害赔偿权；获得安全生产教育和培训权；获得符合国家标准或者行业标准劳动保护用品权；拒绝违章指挥、强令冒险作业权；批评、检举、控告和建议权；危险和有害因素知情权；劳动合同保障权。（ ）
- 5、根据《安全生产法》和相关法律法规的规定，建筑工人在安全生产中应履行以下义务：遵守劳动纪律和职业道德的义务；接受安全生产教育和培训、持证上岗的义务；不妨碍和伤害他人及不破坏公共利益和环境的义务；报告事故隐患或其他不安全因素的义务。（ ）
- 6、安全带是高处作业人员预防坠落伤亡的防护用品。在无法直接挂设安全带地方，也可暂时不挂。（ ）
- 7、宿舍内不要卧床吸烟，以免引起火灾。（ ）
- 8、施工现场电气发生火情时，应先切断电源，再用泡沫灭火器进行灭火。（ ）
- 9、使用天那水、油漆、涂料、胶粘剂等材料施工时要保持通风良好、戴好口罩。（ ）
- 10、当电工不在时，其他人也可以作一些例如接驳电线等简单的工作。（ ）
- 11、在作业中要杜绝“三违”（即违章指挥、违章作业、违反操作规程）现象。（ ）
- 12、在机械运转过程中，可以将头或手伸入料斗和机架之间查看或探摸作业情况，可以用铲子或钢管等物件插入运转的滚筒内。（ ）
- 13、起重吊装时，当起重指挥工有事离开，其他在场工人可以暂时代替指挥吊装工作。（ ）
- 14、在钢井架吊笼内装卸作业时，如遇吊笼突然升降，应立即大声呼叫，千万不要探头喊叫或慌忙跳出吊笼，应随吊笼升降，待吊笼就为停稳后从出口走出。（ ）
- 15、拆除模板作业时，严禁非作业人员进入作业区。（ ）
- 16、施工作业场所有坠落可能的物件，应一律先行拆除或加以固定。（ ）
- 17、作业人员上下梯子，必须背向梯子，手持物件时应双手扶牢。（ ）
- 18、任何人都可以从事高处作业，不必定期进行身体检查。（ ）
- 19、在施工现场进行电、气焊作业必须有防火措施和专人看守。（ ）
- 20、水是最常用的灭火剂，但不可用于扑救带电设备的火灾。（ ）

体检记录粘贴页

简易劳动合同书

甲方（用人单位）名称：_____

法定代表人（委托代理人）：_____

单位地址：_____

乙方（劳动者） 姓名：_____

性别：_____

出生年月：_____

居民身份证号码：_____

根据《劳动法》、《劳动合同法》等法律、法规规定，经甲乙双方平等协商一致，自愿签订本合同，共同遵守。

第一条 甲乙双方一致同意遵守政府主管部门关于劳务工实名制、劳务工工资分账制管理相关规定。

第二条 本合同从____年____月____日起至（_____）工程完成结束时止，为本合同的期限终止时间。

第三条 甲方安排乙方在_____（工作地点），从事工种工作。

第四条 甲方以下列第_____种计算方式支付乙方工资：

1、计时工资。每月工资为_____元。

2、计件工资。每_____（工作量单位）支付工资_____元。

第五条 甲方于每月____日支付乙方上月工资。甲方应严格落实工资分账管理规定，通过劳务工工资专用账户，以银行转账方式按时足额发放工资给乙方。

第六条 甲方应对乙方进行岗前安全教育培训。未经培训乙方不得进入建筑工地。乙方进入建筑工地后须按照建设行政主管部门规定的时限内完成分级安全培训。甲方应将培训记录存档。

第七条 甲方应按国家、省、市有关规定为乙方办理相关保险；发生工伤事故时，甲方应当采取措施及时救治，并积极申请赔偿。

第八条 双方因履行本合同发生劳动争议，可协商解决；不愿协商或协商不成的，可以从争议发生之日起三十日内向项目所在地劳动争议调解委员会申请调解或依法向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。若劳动争议当事人对仲裁裁决不服的，可自收到仲裁裁决书之日起15日内向人民法院提起诉讼。

第九条 本合同自签订之日起生效，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（签名）：_____（盖章）

乙方（签名）：_____（按手印）

_____年____月____日

_____年____月____日

工人进场承诺书

本人_____（身份证号：_____）
是中建三局第一建设安装有限公司承建的项目_____班组的工人。本人郑重承诺并保证做到以下几点：

一、知悉公司的各项规章制度、项目告示牌和权益维护牌上公示的各项内容，自愿配合公司落实“项目实名制”各项工作。

二、不隐瞒且如实提供个人的身份信息。

三、公司用于发放工资的银行卡由本人使用和保管，本人定期与班组长核实确定工资款，不虚报出勤，不冒领工资，否则本人自愿承担相应法律责任。

四、当自己合法权益受到侵害时（如劳资纠纷、工伤事故纠纷等），向公司（项目部）申诉或向总包单位请求协调解决，在处理无效的情况下，依法向有关部门举报投诉。自觉遵守法律法规，决不采取闹访、围攻围堵公共设施等非法过激行为，决不恶意或过激讨薪，通过合法途径理性反映诉求。如有无理或非法行为愿意承担一切法律责任。

承诺人（签字并加按指印）：

年 月 日

18.1.3 特种作业人员档案

_____项目特种作业人员档案- _____工种_____			
姓名		性别	
年龄		所属单位	
身份证号		操作证号	
身份证正面		身份证反面	
操作证正面		操作证反面	
本人照片		网上查询结果	

18.1.4 安全教育培训记录表

安全教育培训记录表				编号	
培训主题				培训对象	
培训部门或召集人		主讲人		人数	实到： 应到：
培训时间		地点		学时	
培训内容：					
参加培训教育人员（签名）					

18.1.5 早会记录表

项目名称			记录人	
时间	值班管理人员	早会主要内容		参与班组及人数 (实到/应到)
示例 2021.01.01	张三	1、 2、 3、 ...		A 班组 33/45 人； B 班组 34/34 人； ...

18.1.6 人员树状图（人员花名册）

_____项目树状图																			
序号	总包领导	总包 责任 工程师	合 约 包 名 称	分 包 名 称	分 包 负 责 人	联 系 电 话	班 组 名 称	班 组 负 责 人	联 系 电 话	作 业 人 员 姓 名	性 别	年 龄	身 份 证 号	联 系 电 话	体 检 情 况	进 场 时 间	退 场 时 间	工 种	备 注
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			

18.1.7 零星作业计划表

项目名称			填报日期		
天气状况		风力		气温	
次日带班领导					
一、次日即将开展的零星作业计划安排					
序号	零星作业部位及时间	零星作业内容		责任工长	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					
二、零星作业交底签到栏: 项目经理、生产经理、 责任工长、质量、安全●●●●, 劳务、专业分包管理人员等					
项目经理					
生产经理					
工程部					
安监部					
质检部					
项目其他部门					
劳务分包					
专业分包					
其他					
三、重点关注的其他工作					

备注: 零星作业是指作业地点、场所、不固定, 作业人员呈单独工作或小组的作业, 主要包括在各类临边洞口周边、照明不足的地下室、电梯井道、水电管井等区域, 所开展的打凿、修补、吊洞、装饰装修、文明施工等由少量人员参与的施工作业。

18.1.8 班组长考核记录

被考核人			工作单位				
工作岗位			考核人				
直 接 上 级 评 分	考 核 项 目			应得分 数	扣减 分数	实得 分数	
	死亡控制频率控制在0%			10			
	重伤事故频率控制在0%			10			
	轻伤事故频率控制在1.2%			10			
	认真执行安全技术措施及安全操作规程			5			
	班组作业人员进退场未提前对项目部进行报备			5			
	对规程、措施、交底的执行情况进行检查，随时纠正违规、违章作业			5			
	经常检查所管辖班组作业环境的各种电气、设备、脚手架及安全设施，发现问题及时解决			5			
	对重点特殊部位施工，必须检查操作人员及设备状况是否符合安全技术措施，并督促执行			5			
	积极组织班组作业人员每日开展早会，组织班组作业人员定期参与项目部教育培训			5			
	接受安全监督部门人员的安全监督检查，对存在的不安全因素和事故隐患及时安排整改			5			
	对采用新材料、新技术、新工艺时执行申报、审批制度应用中发现立即停止，报项目经理和项目总工确认			5			
	对班组安排任务时进行详细、有针对性的文明施工技术交底			5			
	协助工地负责人，做好职责范围内一切文明施工工作			5			
	领导班组搞好文明施工活动，检查执行情况			5			
	组织班组学习文明施工规程，教育工人进行文明施工			5			
	未积极参与项目网格化管理工作			5			
	参加定期文明施工检查，进行调查分析并落实整改措施			5			
	合 计				100		
	对考核结果的确认	被考核人签名：		考核人签名：			
考核时间：							

18.1.9 项目负责人施工现场带班生产记录

带班领导		日期		时间	
安全生产情况	1. 管理人员及班组工人数：（需描述当日存在管理人员和各班组在场工人数）： 项目共有管理人员 6 人，今日在岗 5 人，1 人回公司开会。今日在场施工班组工人数共计 50 人，其中**班组 10 人，**班组 15 人，**班组 25 人。 2. 施工作业内容（需描述今日主要施工作业内容）： 地下室加工车间管道加工以及支架加工；地下室风管以及桥架安装、地下室风机房设备吊装；；1#楼墙体二次开槽配管；2#楼竖井风管安装、标准层内水管安装 3. 带班巡场部位： 地下一层加工车间→地下室负一层、负二层→1#楼 3~6 层→2#楼 10~14 层 4. 其他说明的事项：（描述现场存在的较大危险施工或项目经理参加的安全活动内容）： 今日危险性较大施工作业内容为地下室风机房设备吊装以及竖井风管安装，安排安全员以及工长进行现场重点旁站监督。 今日参加班组长周安全教育活动，同时向全体管理人员对公司**文件进行宣贯学习				
发现问题及处置	填写要求：描述当日巡场发现的安全生产相关的问题，并逐条作整改安排： 1、加工车间材料堆放凌乱，要求班组进行整改，安排**人负责落实； 2、加工车间切割机夹具缺失，要求班组进行整改，安排**人负责落实； 3、地下室**班组升降车限位杆失效，要求暂停使用，待检修合格后方可继续使用，安排**人负责落实； 4、1#塔楼 4 层开槽配管人员使用无防护罩的角磨机，要求暂停使用，待防护罩安装完毕后方可继续使用，安排**人负责落实； 5、2#楼竖井风管安装防护缺失，同时未安排专人旁站，要求暂停施工，待整改完毕后方可继续施工，安排**人负责落实。 6、若未发现隐患应注明情况： 例：今日巡场区域作业人员个人安全防护用具佩戴规范，临时用电以及施工用具使用符合要求。				
需向下一班带班人员交接的事项	填写要求：项目经理应详细填写交接事项，包括但不限于综合情况，重大危险源情况，以及其他需要注意的工作事项。 2021.12.2 需到机关参与安全生产例会，项目一切事由由生产经理 XXX 负责协调管理，现场设备吊装以及竖井风管安装需重点跟进，做好安全管理。				
其它	可作为备忘录，记事本等				

18.1.10 监督旁站记录表

工程名称			
旁站监督开始时间		结束时间	
分部分项工程名称		施工部位	
当前施工进度			
施工队伍（分包）			
序号	检查项目	具体内容	检查记录
1	安全技术交底	施工前是否对作业人员进行了安全技术交底。	
2	专项施工方案	施工过程中是否按专项施工方案要求执行。	
3	作业环境	施工前是否对作业环境进行检查并消除安全隐患或采取必要安全措施。	
4	人员防护用品	现场作业人员是否按要求佩戴和使用安全防护用品。	
5	施工机具及大型机械设备	施工过程中的施工机具及大型机械设备是否按要求履行正常的报验手续，安全装置是否齐全。	
6	特种作业人员持证上岗	施工过程中所涉及特种作业的人员是否持证上岗，如：起重司机、脚手架搭设、电工电焊等。	
7	其它		
旁站结论： （包括实施过程中存在的隐患、需要下达隐患整改通知的事项以及需下发罚款单等内容。） 旁站人员签字：			

18.1.11

危险性较大分部分项工程作业申请表

项目名称			
项目经理			
危大工程 作业内容		开始施工时间	
		预计结束时间	
主要内容			落实情况
1	专项安全施工方案	按要求编制专项施工方案,进行审核、审批,超过一定规模的分部分项工程,应组织专家审查论证。	
2	技术交底	组织安全技术交底,掌握施工要点,明确施工过程中存在的危险因素、安全控制重点。	
3	教育培训	危险作业施工前,组织施工班组开展专项安全教育培活动,重点是危险作业注意事项、应急措施等。	
4	作业点或作业面安全措施落实情况	作业点或作业面安全防护设施应完好、齐全、有效;各类监测、检查、验收应按方案要求实施。	
5	总包及分包单位人员旁站情况	危险作业应明确总、分包单位具体责任人,进行施工现场旁站监督。	
分支机构安监部		分支机构技术部	分支机构项管中心
申请意见:		申请意见:	申请意见:
签字:		签字:	签字:

18.1.12

危险性较大分部分项工程关键材料验收表

项目名称			验收材料	
规格			数量	
验收情况	外观、尺寸、规格是否符合要求: ☐ 是 ☐ 否 是否进行复试: ☐ 是 ☐ 否 技术性能是否达标: ☐ 是 ☐ 否 资料是否齐全: ☐ 是 ☐ 否 数量是否属实: ☐ 是 ☐ 否 品牌是否符合要求: ☐ 是 ☐ 否			
检查情况				
验收记录	项目材料负责人	项目责任工程师	项目技术总工	
	验收结论:	验收结论:	验收结论:	
	签字:	签字:	签字:	

18. 1. 13 危险性较大分部分项工程作业人员情况核查表

项目名称		开始施工时间			
危大工程作业内容		预计结束时间			
危大工程作业区域		作业人员数量			
序号	姓名	身份证号	年龄	是否特种人员	特种作业证件号

注：后附危险性较大分部分项工程作业人员合照。

18.1.14 项目安全会议纪要

会议主题					
主持人		时间		地点	
上周工作落实情况（含安全隐患整改情况及未完成工作安排）					
本周安全检查情况（备注责任人、完成时间）					
后续工作安排					

18.1.16

在建工程安全管理整改通知书（安装有限公司）

受检企业		项目经理	
项目名称		项目经理电话	
检查分项	安全隐患内容	责任人	整改时间
安全生产 检查人员		整改通知书签发人	
		整改通知书签收人	
整改要求			
整改完成报告： 项目经理： 年月日			
复查完成报告： 上一级单位安全总监（或生产经理）： 年月日			

注：本整改通知书供安装有限公司检查项目使用。

18.1.17

在建工程安全管理整改通知书（分支机构、项目）

项目名称			项目负责人	
检查人员			检查时间	
整改内容				
检查分项	安全隐患内容		责任人	整改时间
整改要求				
签发人			签发时间	
签收人			签收时间	
复查情况： 复查人： 年月日				

注：本整改通知书供分支机构和项目使用。

18.1.18

项目检查整改回复单

工程名称	
我方收到整改通知单后，已按要求完成工作。 详细内容如下： 1、隐患： 整改措施： 2、隐患： 整改措施： ... 项目经理（章）： 日期：	
复查情况： 复查人： 复查时间：	

整改图片

描述：	描述：
描述：	描述：
描述：	描述：

18.1.19 在建工程重大安全隐患局部停工整改令

项目名称			项目编码		
施工单位			项目经理		
检查人员					
序号	局部停工原因及整改要求			整改责任人	整改时间
1					
2					
3					
4					
签发人		签收人			
整改完成报告： 整改责任人：年月日					
复查完成报告： 项目安全部负责人：年月日					
批准复工意见： 项目经理：年月日					

注：在建工程重大安全隐患局部停工整改令由安全生产大检查组负责人签署。

18.1.20

重大安全隐患挂牌督办通知书

项目名称		项目经理	
责任单位		建造总监	
		安全总监	
重大安全隐患内容描述：			
督办要求：			
整改结果：			
责任单位负责人		督办单位负责人	
报告时间		复查时间	

18.1.21

项目早巡场记录

项目名称		日期	
参与人员	生产经理、安全总监、责任工长、安全员、劳务班组长、劳务安全员		
巡查照片			
今日关注重点			
现场存在问题			
拟采定整改措施与责任人			
当日发现问题整改复合			
备注			

18.1.22 项目月度安全考核记录

18.1.22.1 项目经理安全生产工作清单

岗位	项目经理	考核人	项目直接上级机构安全负责人	测评结果		姓名	
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数	
一级指标	二级指标	测评内容		考核记录	分值	测评标准	评分
过程指标	1. 安全目标	与项目管理人员签订安全生产责任书，每月组织考核。		月度安全考核记录	6	未考核不得分，考核每缺少一个岗位或未签字，扣 0.5 分，扣完为止。	
	2. 安全例会	组建安全生产领导小组，组织项目周安全生产例会。		周例会签到及照片	16	每少一次扣 4 分。	
	3. 安全费用	保证安全费用投入到位，结合月度全覆盖检查，根据现场因防护材料配备不到位、不符合标准的问题条数进行扣分。		事业部月度检查记录	8	发现一条扣 2 分，扣完为止。	
	4. 安全教育	每月至少参加 1 次项目安全教育大会，按照值班表参与每日班前安全会。		签到及照片	16	每少一次扣 2 分。	
	5. 安全验收	组织超危险性较大分部分项工程的验收。		验收记录及照片	6	未参加一次扣 3 分，扣完为止。	
	6. 分包管理	督促分包负责人和专职安全管理人员到岗。		核查分包人员	8	按照合同规定每少 1 人扣 4 分。	
	7. 安全检查	组织并参加项目周安全生产检查。		签到及照片	16	每缺少 1 次扣 4 分。	
	8. 领导带班	项目带班生产，每月不少于本月施工时间的 80%。		带班记录	24	>80%，且内容符合带班记录要求得--10 分 <80%或部分内容不符合要求--根据比例得分	
测评总分							

18.1.22.2 建造总监安全生产工作清单

岗位	生产经理	考核人	项目直接上级机构安全负责人	测评结果		姓名		
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数		
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准		评分
过程指标	1. 安全检查		组织或参加项目周安全生产检查。	签到及照片	8	每缺少 1 次扣 4 分。		
	2. 安全例会		参加项目周安全生产例会。	周例会签到及照片	8	每少一次扣 4 分。		
	3. 隐患整改		督促落实安全隐患整改。	项目检查记录	32	超期未整改的，每项扣 4 分，扣完为止。		
	4. 安全教育		每月至少参加 1 次项目安全教育大会，按照值班表参与每日班前安全会。	签到及照片	8	每少一次扣 2 分。		
	5. 安全验收		参与危险性较大分部分项工程的验收。	验收记录及照片	10	未参加一次扣 2 分，扣完为止。		
	6. 分包管理		每月组织分包安全管理考核。	分包考核记录	6	未开展不得分，未全覆盖的每缺少一家单位扣 1 分。		
	7. 早巡场、晚闭合		按照值班表开展早巡场、晚闭合活动。	签到及照片	8	每缺少 1 次扣 1 分，扣完为止。		
	8. 安全技术交底		指导责任工程师做好安全技术交底工作。	安全技术交底统计	20	所辖区域内当月每缺失一份交底扣 1 分，超过 4 份或未上交不得分。		
测评总分								

18.1.22.3 技术总监安全生产工作清单

岗位	总工程师	考核人	项目直接上级机构安全负责人	测评结果		姓名		
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数		
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准		评分
过程指标	1. 安全检查		参加项目周安全生产检查。	签到及照片	8	每缺少 1 次扣 4 分。		
	2. 安全例会		参加项目周安全生产例会。	周例会签到及照片	8	每少一次扣 4 分。		
	3. 专项方案		检查项目专项方案编审合规性、及时性，存在编审滞后、流程不规范等情况。	项目检查记录	20	每份扣 4 分，方案缺失不得分。		
	4. 安全教育		每月至少参加 1 次项目安全教育大会，按照值班表参与每日班前安全会。	签到及照片	8	每少一次扣 2 分。		
	5. 安全验收		参与危险性较大分部分项工程的验收。	验收记录及照片	25	未参加一次扣 5 分，扣完为止。		
	6. 技术交底		检查项目施工组织设计及专项方案交底记录，是否按照要求开展技术交底。	交底记录	13	每缺失一份扣 1 分。		
	7. 技术复核		按照要求开展技术复核。	复核记录	13	每缺失一份扣 1 分。		
	8. 早巡场、晚闭合		按照值班表参与早巡场、晚闭合活动。	签到及照片	5	每缺少 1 次扣 1 分，扣完为止。		
测评总分								

18.1.22.4 安全总监安全生产工作清单

岗 位	安全总监	考核人	项目直接上级机构安全负责人	测 评 结 果		姓 名		
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分 数		
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准		评分
过程指标	1. 安全检查		组织或参与项目周安全生产检查；开展每日巡检；下发隐患整改单，并及时督促整改。	检查记录	20	按照公司标准核查每月的检查记录，对不符合标准的，每项扣 1 分，每缺少 1 次扣 4 分。		
	2. 安全例会		组织或参与项目周安全生产例会。	周例会签到及照片	8	每少一次扣 4 分。		
	3. 安全活动		组织开展安全生产月、应急演练、行为安全之星等活动。	项目活动记录	6	根据各方要求及项目计划核查相关活动记录，未开展当月不得分。		
	4. 安全教育		每月组织 1 次项目安全教育大会；按照值班表参与每日班前安全会；保证入场安全教育 100%全覆盖。	签到及照片	20	每少一次扣 2 分，抽查每缺少一人入场教育扣 1 分。		
	5. 安全验收		参与危险性较大分部分项工程的验收。	验收记录	10	未参加一次扣 2 分，扣完为止。		
	6. 分包管理		每月组织分包安全管理考核，保证安全员，特种作业人员持证上岗。	分包考核记录	10	未开展不得分，未全覆盖的每缺少一家单位扣 1 分，发现人证合规性问题本项不得分。		
	7. 早巡场、晚闭合		按照值班表开展早巡场、晚闭合活动。	签到及照片	14	每缺少 1 次扣 1 分，扣完为止。		
	8. 安全考核		每月组织四个关键岗位外的安全考核。	考核记录	6	核查考核记录，未开展不得分，每缺少一人，扣 1 分。		
	9. 作业票审批		对涉及安全的危险作业票进行审批并上报。	作业票	6	通过现场检查与作业票相核对，每缺少一份扣 1 分。		
测评总分								

18.1.22.5 副书记（政工员）安全生产工作清单

岗 位	项目副书 记	考核人	项目安全总监	测 评 结 果		姓 名			
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分 数			
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准			评分
过程指标	1. 实名制管理		对现场新进场工人及时录入门禁系统及实名制系统，并及时人员名单交由安监部。	实名制录入情况	16	未及时录入每少 1 人次扣 1 分，扣完为止			
	2. 生活区、办公区管理检查		对生活区、办公区环境、卫生、消防等每日进行检查并做好记录。	检查记录	16	每缺少一次扣 1 分。扣完为止			
	3. 生活区教育		每周对生活区工人进行一次生活区消防、用电安全知识教育。	教育记录	16	每少一次扣 4 分，扣完为止			
	4. 保安管理		检查一人一证、一车一证，严禁零时作业人员私自进入施工现场。	签到及照片	20	每发生一起无证进场扣 2 分，每发现一个私自进场的零时作业人员，扣 4 分。			
	5. 卫生设施		安排专业每日清洁，消杀，对施工现场卫生设施进行管理。	签到及照片	16	每缺少一次扣 1 分，扣完为止			
	6. 食堂管理		食堂有无防“四害措施“，食堂及相关人员证件是否齐全、每日是否及时留样。	交底记录	16	健康证每缺少 1 人扣 2 分，食堂留样每缺少一次扣 2 分，扣完为止。			
测评总分									

18.1.22.6 商务经理（预算员）安全生产工作清单

岗位	商务经理	考核人	项目安全总监	测评结果		姓名			
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数			
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准			评分
过程指标	1. 安全费用		审核项目安全生产措施费清单，组织按月统计项目安全费用措施费。	措施费清单	34	未统计不得分，每缺少 1 项扣 2 分。			
	2. 安全例会		参加项目周安全生产例会。	周例会签到及照片	16	每少一次扣 4 分。			
	3. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会	签到及照片	16	每少一次扣 4 分。			
	4. 安全罚款		按规定在当月结算中扣除对分包的安全罚款。	罚款记录	34	未扣除不得分，少一项扣 4 分。			
测评总分									

18.1.22.7 责任工程师安全生产工作清单

岗 位	责任工程 师	考核人	项目安全总监	测 评 结 果		姓 名		
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分 数		
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准		评分
过程指标	1. 安全检查		参加项目周安全生产检查。	签到及照片	8	每缺少 1 次扣 2 分。		
	2. 安全例会		参加项目周安全生产例会。	周例会签到及照片	8	每少一次扣 2 分。		
	3. 隐患整改		督促落实辖区安全隐患整改。	项目检查记录	32	超期未整改的，每项扣 2 分，扣完为止。		
	4. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会，按照值班表参与每日班前安全会。	签到及照片	8	每少一次扣 2 分。		
	5. 安全验收		参与辖区危险性较大分部分项工程的验收。	验收记录及照片	10	未参加一次扣 2 分，扣完为止。		
	6. 早巡场、晚闭合		按照值班表开展早巡场、晚闭合活动。	签到及照片	10	每缺少 1 次扣 1 分，扣完为止。		
	7. 安全技术交底		以书面方式逐条向班组进行安全技术交底，履行签字手续，做好交底记录。	交底记录	24	交底内容与方案有较大出入，扣 4 分；每少一次扣 2 分，扣完为止。		
测评总分								

18.1.22.8 安全员安全生产工作清单

岗位	安全员	考核人	项目安全总监		测评 结果		姓名		
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 x 日				分数		
一级指标	二级指标	测评内容		考核提供记录	分值	测评标准		评分	
过程指标	1. 纠正违章	1. 及时纠正违章指挥、违规操作、违反安全生产纪律的行为和人员。		处罚记录	10	1. 由安全总监根据日常记录，进行打分，流动巡检每发现辖区内一次违章作业扣 2 分。			
	2. 安全检查	1. 每日参与项目早巡场、晚闭合活动。		隐患记录	15	1. 无正当理由缺勤一次扣 1 分。			
		2. 对辖区开展日常安全检查，对重大安全隐患、突出问题可下达局部停工并上报。			5	2. 提供隐患排查记录，缺少一次扣 1 分。			
		3. 对各类检查中发现的辖区安全隐患督促落实整改，并对整改结果进行复查。			10	3. 根据隐患排查复查记录，每缺少一次扣 1 分。			
	3. 旁站监督	1. 每日对辖区开展全作业旁站监督工作。		旁站记录	20	1. 每缺少一次旁站记录，扣 1 分。			
		2. 对辖区危大工程、危险作业（起重吊装、动火作业、有限空间作业）全实施过程进行旁站监督，并提交作业票。			5	2. 由安全总监根据日常记录，进行打分。			
	4. 安全教育	1. 对辖区班组每日开展班前教育。		教育记录	20	1. 每缺少一次照片、签到表，每项扣 1 分；代签扣 1 分；签字不全，每人次扣 0.5 分。			
		2. 组织辖区班组人员参加项目组织的周安全大会、行为安全之星、应急演练等安全活动。			5	2. 根据参与情况进行打分。			
	5. 安全例会	1. 上报辖区周安全隐患突出问题		问题记录	5	1. 每周提供辖区突出安全问题，未提供的每次扣 2 分。			
	6. 安全验收	1. 参与辖区危大工程、机械设备、临电消防的验收		验收记录	5	1. 区域安全主管每周核查验收记录，每缺少一次扣 1 分。			
测评总分									

18.1.22.9 机电工程师安全生产工作清单

岗位	机电工程师	考核人	项目安全总监	测评结果		姓名		
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数		
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准		评分
过程指标	1. 安全检查		组织项目设备、机电消防周检查。	签到及照片	16	每缺少 1 次扣 4 分。		
	2. 安全例会		参加项目周安全生产例会。	周例会签到及照片	16	每少一次扣 4 分。		
	3. 分包管理		负责管辖范围内的特种作业人员（电工、信号工、司索工、电梯司机、塔司）的证件报审、考核工作。	项目检查记录	16	发现无证上岗不得分，报审不及时每人次扣 4 分。		
	4. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会；每周组织设备操作手、特种作业人员培训。	签到及照片	16	每少一次扣 2 分。		
	5. 安全验收		组织临电、大型设备、小型机具的验收，并报送进场资料。	验收记录及照片	10	未参加一次扣 2 分，扣完为止。		
	6. 早巡场、晚闭合		按照值班表开展早巡场、晚闭合活动。	签到及照片	5	每缺少 1 次扣 1 分，扣完为止。		
	7. 安全技术交底		以书面方式逐条向班组进行安全技术交底，履行签字手续，做好交底记录。	交底记录	16	交底内容与方案有较大出入，扣 4 分； 每少一次扣 2 分，扣完为止。		
	8. 机械设备管理		每月督促产权单位进行设备检查。	维保记录	5	未开展不得分。		
测评总分								

18. 1. 22. 10 劳务管理员安全生产工作清单

岗 位	劳务管理 员	考核人	项目安全总监	测 评 结 果		姓 名			
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分 数			
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准			评分
过程指标	1. 实名制管理		对现场新进场工人及时录入门禁系统及实名制系统，并及时人员名单交由安监部。	实名制录入情况	40	未及时录入每少 1 人次扣 2 分，扣完为止			
	4. 保 安 管 理		检查一人一证、一车一证，严禁零时作业人员私自进入施工现场。	签到及照片	40	每发生一起无证进场扣 2 分，每发现一个私自进场的零时作业人员，扣 4 分。			
	3. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会。	签到及照片	20	每少一次扣 5 分。			
测评总分									

18.1.22.11 后勤管理员安全生产工作清单

岗 位	后勤管理 员	考核人	项目安全总监	测 评 结 果		姓 名			
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分 数			
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准			评分
过程指标	1. 生活区、办公区管理检查		对生活区、办公区环境、卫生、消防等每日进行检查并做好记录。	检查记录	30	每缺少一次扣 1 分。扣完为止			
	2. 生活区教育		每周对生活区工人进行一次生活区消防、用电安全知识教育。	教育记录	30	每少一次扣 8 分，扣完为止			
	3. 食堂管理		食堂有无防“四害措施“，食堂及相关人员证件是否齐全、每日是否及时留样。	交底记录	20	健康证每缺少 1 人扣 2 分，食堂留样每缺少一次扣 2 分，扣完为止。			
	4. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会。	签到及照片	20	每少一次扣 5 分。			
测评总分									

18.1.22.12 材料管理人员安全生产工作清单

岗位	材料管理 人员	考核人	项目安全总监	测评 结果		姓名	
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数	
一级指标	二级指标	测评内容		考核记录	分值	测评标准	评分
过程指标	1. 安全验收情况	组织对工程材料、安全物资等进行验收，形成验收记录。		验收记录	20	每少一次扣 3 分，扣完为止。	
	2. 堆场管理	协助工程部按照总平面布置要求进行材料堆码，对现场材料按照标识牌		检查记录	20	查看检查记录及现场情况，对违反规定码放的堆场，每处扣 4 分。	
	3. 库房管理	每天对现场库房进行一次安全检查，形成检查记录。		检查记录	20	每少一次扣 2 分，扣完为止。	
	4. 进场管理	负责对材料运输的司机、装卸工人等人员的安全教育，要求其正确佩戴劳保用品，遵守项目相关规定。		检查记录	20	每发现现场材料进场人员违章一次扣 2 分，扣完为止	
	5. 安全教育	每周至少参加 1 次项目安全教育大会。		签到及照片	20	每少一次扣 5 分。	
测评总分							

18. 1. 22. 13 质量管理人员安全生产工作清单

岗位	质量管理 人员	考核人	项目安全总监	测评 结果		姓名	
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数	
一级指标	二级指标	测评内容		考核记录	分值	测评标准	评分
过程指标	1. 安全验收情况	参加对工程材料、安全物资等的质量进行验收，提出验收意见。		验收记录	20	每少一次签字扣 4 分，扣完为止。	
	2. 质量检查	每周对现场材料（工程）质量进行检查，杜绝因质量不合格，而导致安全隐患或事故发生的。		检查记录	30	缺少一次扣 5 分，扣完为止。	
	3. 早巡场、晚闭合	按照值班表开展早巡场、晚闭合活动。		签到表及照片	30	每少一次扣 1 分，扣完为止。	
	4. 安全教育	每周至少参加 1 次项目安全教育大会。		签到及照片	20	每少一次扣 5 分。	
测评总分							

18.1.22.14 技术员安全生产工作清单

岗位	技术员	考核人	项目安全总监	测评结果		姓名		
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数		
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准		评分
过程指标	1. 安全例会		参加项目周安全生产例会。	周例会签到及照片	20	每少一次扣 5 分。		
	2. 专项方案		检查项目专项方案编审合规性、及时性，存在编审滞后、流程不规范等情况。	项目检查记录	20	每份扣 4 分，方案缺失不得分。		
	3. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会。	签到及照片	20	每少一次扣 5 分。		
	4. 安全验收		参与危险性较大分部分项工程的验收。	验收记录及照片	20	未参加一次扣 4 分，扣完为止。		
	5. 技术复核		按照要求开展技术复核。	复核记录	20	每缺失一份扣 2 分。		
测评总分								

18. 1. 22. 15 试验员安全生产工作清单

岗位	试验员	考核人	项目安全总监	测评结果		姓名		
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数		
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准		评分
过程指标	1. 试验		负责与安全管理相关的物资的见证、取样、送检。	记录	50	每少一次扣 5 分，扣完为止		
	2. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会。	签到及照片	50	每少一次扣 5 分。		
测评总分								

18. 1. 22. 16 测量员安全生产工作清单

岗位	测量员	考核人	项目安全总监	测评结果		姓名			
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分数			
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准			评分
过程指标	1. 安全测量		负责整理基坑监测记录、塔吊垂直度检测记录整理。	记录	50	每少一次扣 5 分，扣完为止			
	2. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会。	签到及照片	50	每少一次扣 5 分。			
测评总分									

18. 1. 22. 17 资料员安全生产工作清单

岗 位	资料员	考核人	项目安全总监	测评 结果		姓 名			
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分 数			
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准			评分
过程指标	1. 安全文件		负责安全文件的传阅并保留记录。	记录	50	每少一次扣 5 分，扣完为止			
	2. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会。	签到及照片	50	每少一次扣 5 分。			
测评总分									

18. 1. 22. 18 其他管理人员安全生产工作清单

岗 位	Xx	考核人	项目安全总监	测评 结果		姓 名		
测评期限	月度测评	填表日期	2023 年 x 月 xx 日			分 数		
一级指标	二级指标		测评内容	考核记录	分值	测评标准		评分
过程指标	1. 安全意识		进入施工现场前，正确选择和使用个人劳动保护用品，不违章指挥、违章作业、不违反劳动纪律。	检查记录	50	根据实际情况确定，每出现一次扣 5 分		
	2. 安全教育		每周至少参加 1 次项目安全教育大会。	签到及照片	50	每少一次扣 5 分。		
测评总分								

18. 1. 23

项目分包商月度考核记录

项目名称				分包专业类型		
分包商名称				评价日期	年 月 日	
本年度累计完成产值总额					分包负责人	
评价项目	标准分	评价标准			得分	扣分原因
安全生产	60	(1) 制度管理: 有职业健康安全管理制度及安全管理目标责任制, 遵守安全生产协议和现场安全管理各项规定, 每缺一项扣 2 分。				
		(2) 人员配置: 按合同配置满足安全管理要求的专职人员并持证上岗, 每缺一人扣 5 分, 未持证扣 2 分/人。				
		(3) 入场教育: 积极主动配合总包做好入场三级安全教育, 随机选 20 人进行抽查, 未进行教育扣 1 分/人。				
		(4) 安全培训: 班前安全喊话、周安全例会按时开展, 并做好记录, 未开展班前安全喊话扣 1 分/次, 未开展安全周例会扣 2 分/次。				
		(5) 安全防护: 施工现场安全防护措施到位, 劳务人员劳动安全防护用品按规定配备齐全, 责任区范围内临边、洞口防护缺失, 扣 2 分/处, 未正确佩戴劳保用品扣 1 分/人。				
		(6) 安全责任事故: 鉴定为轻伤扣 2 分/人, 鉴定为重伤扣 5 分/人, 发生一般及以上安全责任事故的, 本次考核不得分。				
文明施工	5	(1) 未做到工完场清或未达到文明施工标准化管理要求, 扣 1 分/处。				
生活区管理	10	(1) 生活区所属范围工人违规用电、使用大功率电器, 扣 2 分/处。				
		(2) 未能满足环境管理要求, 生活区卫生条件差, 扣 1 分/处。				
		(3) 食堂未办理卫生许可或炊事人员无健康证, 扣 1 分。				
		(4) 燃气瓶、油漆桶等易燃易爆品未单独存放 (不能存在在工人宿舍区), 扣 2 分/处。				
协调配合	25	(1) 现场分包安全员及其他管理人员未能履行岗位安全管理职责, 未配合总包进行管理现场, 对于现场隐患推诿扯皮, 推卸责任, 扣 2 分/人/次。				
		(2) 对项目下达的隐患整改通知, 未进行整改扣 3 分/次; 整改不达标扣 2 分/次; 未在整改期限内整改完成扣 1 分/次。				
		(3) 对于突发安全事件处理不及时扣 5 分/次。				
扣分项		(1) 分供方负责人未参与项目检查, 扣 10 分/次; 分供方现场班组长未落实问题整改回复的, 扣 10 分/次; 整改回复不达标或超期的, 扣 5 分/次。				
		(2) 分供方负责人连续两月未参与项目检查, 直接判定考核不合格。				
需要反馈的其他意见						
考核奖罚、整改要求及措施:						
项目经理 (执行经理) 意见:						

18. 1. 24 应急预案演练和评价记录表

项目名称		项目编码	
组织单位		演练负责人	
演练地点		日期	
参加单位			
演练主要内容：			
评价效果：			
改进意见：			

项目应急信息卡（XX 项目）

项目地址		项目负责人	
1、距项目最近的医疗机构			
医院 A		地址	
到项目车程	_____分钟（一般情况）	_____分钟（车辆高峰期）	
联系人 A		联系电话	
联系人 B		联系电话	
自驾行车路线			
医院 B		地址	
到项目车程	_____分钟（一般情况）	_____分钟（车辆高峰期）	
联系人 A		联系电话	
联系人 B		联系电话	
自驾行车路线			
2、项目所属辖区派出所			
名称		地址	
到项目车程	_____分钟（一般情况）	_____分钟（车辆高峰期）	
负责人 A		联系电话	
负责人 B		联系电话	
辖区民警 A		联系电话	
辖区民警 B		联系电话	
3、项目所属辖区街道办			
名称		地址：	
到项目车程	_____分钟（一般情况）	_____分钟（车辆高峰期）	
负责人 A		联系电话	
负责人 B		联系电话	
4、项目所属辖区安监部门			
名称		地址	
到项目车程	_____分钟（一般情况）	_____分钟（车辆高峰期）	
负责人 A		联系电话	
负责人 B		联系电话	
5、项目所属辖区建设主管部门			
名称		地址	
到项目车程	_____分钟（一般情况）	_____分钟（车辆高峰期）	

负责人 A		联系电话	
负责人 B		联系电话	
6、项目应急车辆			
常备车辆车牌号		司机姓名	联系电话
备用车辆车牌号		司机姓名	联系电话
7、应急抢险机械设备			
联系人		联系电话	设备类型
联系人		联系电话	设备类型
联系人		联系电话	设备类型
8、现场应急责任分工			
项目总协调人			
劳务总协调人			
现场组负责人			
急救组负责人			
善后组负责人			

分部（分项）工程安全技术交底

施工单位：中建三局第一建设安装有限公司

工程名称	分部分项工程	通风管道的制作与安装	工种	通风工
安全技术交底内容				
一、“三铁六律”行为准则 1、现场安全六大纪律：①未经培训不上岗；②防护用品不能忘；③不明机具不使用；④未知区域不擅闯；⑤防护缺失不作业；⑥遵守指令不违章 2、通风工三条铁律：①高空系好安全带，管道吊点须牢靠。②多人作业要协调，上下配合听指挥。③竖井作业须警示，环境安全要查清。 二、工作内容、施工机具及施工部位： 1、工作内容：风管部件的制作加工以及管道吊装。 2、施工机具：龙门剪板机、电冲剪、手用电动剪倒角机、咬口机、压筋机、折方机、合缝机、振动式曲线剪板机、卷圆机、圆弯头咬口机、型钢切割机、角（扁）钢卷圆机、液压钳钉钳、电动拉柳枪、台钻、手电钻、冲孔机、插条法兰机、螺旋卷管机、电、气焊设备、空气压缩机油漆喷枪等设备及不锈钢板尺、钢直尺、角尺量角器、划规、划针、洋冲、铁锤等小型工具。 3、施工部位： 三、施工作业特点和危险源： 主要作业活动：风管加工机具设备使用、临边作业、高处作业、安全防护、临时用电。潜在的危险因素：安全帽，安全带未正确佩戴。电源线拖地泡水、破损、漏电保护装置失效；照明配备不足等。 存在以下主要危险源： 1、法兰冲孔设备就位对孔时，严禁用手插入连接面或用手去摸螺丝孔，有受伤风险。 2、拆装部件和调整间隙时有触电风险。 3、吊装重量比较重的风管以及消声器静压箱跑链或脱链（掉链）等风险。 4、施工现场风管吊装属于高处作业，存在高处坠落风险。 5、施工现场风管安装使用电动升降平台，存在倾翻风险；无限位装置或限位装置损坏、失灵、高度不够，上升过程中存在机械伤害风险，其他单位已经发生过多起在上升过程中被顶死的事故。 6、使用移动操作平台存在倾翻风险、平台上的风管及管件、机具等坠落造成地面推行人员受到伤害的风险。 7、人字梯的使用存在倾翻风险。 8、支架安装使用冲气钻，如冲气钻电源线接触不良或线路破损，存在触电风险，如使用过程中用力不当或钻到结构钢筋导致冲气钻异常摆动存在机械伤害风险和物体打击风险。 9、施工现场存在地面潮湿，如电源线破损或未穿护套、未高挂，存在触电风险。 10、现场风管吊架丝杆使用角磨机切割，存在机械伤害及触电风险。 11、施工现场如果照度不够，存在踩空、碰撞、摔倒等风险。 12、风管吊装采用手动葫芦吊装，存在葫芦打滑脱落造成物体打击风险。 四、针对危险源防护措施： 1、加工风管、风管法兰冲孔时，严禁用手插入连接面或用手去摸螺丝孔。 2、高处作业必须系好安全带，并高挂低用，严禁将安全带系挂在电动升降平台和移动操作平台的护栏上，防止平台倾翻时人员随着一起倒地造成高处坠落事故，此事故发生过多起人员伤亡事件。因此安全带应挂在作业点上方牢固的管道、支架上。				

2、电动升降平台必须验收合格并有验收合格牌、安全操作规程牌、安全警示牌。限位装置要求使用大方钢套小方钢，大方钢与护栏平齐，必须使用钢带绑扎三处并绑扎牢固，小方钢及限位装置必须伸出护栏高度 80cm。本电动升降平台维护、保养责任人由 XXX 负责，如有损坏应及时修复。

3、严禁无方案违规使用电动升降平台去顶升风管。

4、移动操作平台应使用成品移动操作平台，采购时应要求厂家平台必须满铺、有踢脚板、有护栏；使用前必须验收合格并有验收合格牌、安全操作规程牌、安全警示牌。

5、人字梯的使用要求：严禁使用自制字梯，应使用工业人字梯。如因场地狭小不方便使用工业人字梯时，应使用成品人字梯，成品人字梯承重不小于 150kg，且严禁两人同时站在上面作业。作业时，1 人在上面系挂好安全带，另一人扶助梯子以作好保护方可作业。

6、临时电源的使用：现场要使用冲气钻、角磨机、照明灯具等用电设备机具，要求所有机具设备必须严格执行一机一闸一漏一箱的规定，即冲气钻、角磨机、照明灯具等单独使用开关箱，严禁共用。开关箱只能有一个工业插座。为避免临时用电的不合规性，建议班组使用充电式冲气钻、角磨机、照明灯具等，也杜绝了触电风险。

7、临时电源线必须穿护套并高挂。班组应自行制作足够多的临时支架并穿好护套。

8、冲气钻、角磨机使用时应专心致志，避免开小差，防止使用不当或用力过猛造成机械伤害。另外，角磨机必须要有防护罩，使用后应及时按停止按钮，并朝向放置在干燥处。

9、施工作业区内，照明照度要符合要求，照明要足够敞亮。应增加通风措施，保持空气流通，避免造成中毒、窒息风险。

10、拆装部件和调整间隙时必须切断电源，拆去保险丝并挂上“有人操作禁止合闸”等警告牌。

11、吊装重量比较重的风管以及消声器静压箱前需检查传动部分是否灵活，链子和钩钩及滑轮是否有裂纹损伤，手拉小链是否有跑链或脱链（掉链）等现象。要根据倒链的起重能力大小决定拉链的人数。如手拉链拉不动时，应检查明原因，不能增加人数猛拉，以免发生事故。

五、发现事故后应及时采取的躲避和急救措施

1、触电事故：发现有人触电后，现场作业人员应立即切断电源、拨除电源插头、或使用绝缘工具、干燥木棍、木板等绝缘材料将解脱触电者，千万不要直接用手去拉触电者，防止自己被间接触电。

2、及时抢救并做心肺复苏。

3、发生事故后应立即打电话给班组长或现场安全员、专业工长、项目经理报告事故情况。

4、发现高处坠落、机械伤害等事故时，应及时进行抢救并打电话给班组长或现场安全员、专业工长、项目经理报告事故情况。

5、由项目专用应急车辆及时送往医院进行抢救。

6、应急电话：班组长 XXX： ；安全员 XXX： ；专业工长 XXX： ；项目经理 XXX： 。

7、每一位员工应将应急电话记在手机上，以便应急时使用。如现场因有其他纠纷，也可拨打电话寻求帮助与协调解决。

六、违章罚款措施：

1、电动升降平台无限位装置或限位装置损坏、失灵、高度不够，罚款**元/台。

2、高处作业不系安全带罚款**元/人；安全带未做到高挂低用或系挂在移动操作平台和电动升降平台的护栏上作业时，罚款**元/人。

3、移动操作平台和电动升降平台未验收就使用，罚款**元/台。

4、施工现场临时电源线未穿护套、未高挂、破损，罚款**元/条。

5、角磨机无防护罩，罚款**元/台。

6、开关箱使用普通插座或使用两个工业插座、元器件松脱、无接地、漏电保护器失灵，罚款**元/个。

7、使用自制人字梯罚款**元/个，未安排人扶助就使用人字梯时罚款**元/处。

8、使用不合格安全帽、或安全帽佩戴未系好帽带，罚款 100 元/个。

交底人签字：

日 期：

接受人（全员）签字：

班组名称			
姓名	签到	姓名	签到
张三			
李四			

注：本交底一式三份，班组、交底人、资料保管员各一份。

18.1.27 项目行为安全观察表

行为安全之星活动行为观察表

观察人员姓名（签字）： 所属单位（部门）： 年 月 日

日期	工人姓名	所属单位	规范自身安全行为	拒止他人违章	安全知识水平提升	改进建议	危险报告	原因简介	佐证图
备注	1、规范自身安全行为。如：能严格按照操作规程作业、作业环境有序、使用机械设备设施符合要求等； 2、拒止他人违章。如：拒绝接受违章指挥、阻止他人违章操作等； 3、安全知识水平提升。如：接受入场教育、积极参加班前会、交底，了解工作场所存在的风险和防范措施等。								

注：在符合的项目中打√，简述推荐原因。

18.1.28 作业人员持卡记录表

行为安全之星活动作业人员持卡记录表

序号	姓名	安全帽编号	分包	班组	发卡时间	积分/金额	发卡人	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

18.1.29 项目活动费用收支台账

行为安全之星活动费用收支台账

项目名称： _____ 统计年度： _____ 年

费 用 项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
费用支出												
CI 宣传费												
其他形式宣传费												
平安班组标牌费												
表彰卡印制费												
奖励费用												
其他												
汇总统计												
专项基金收入												
项目安全生产费用转入												
外部支持转入												
项目罚款转入												
其他												
汇总统计												

18. 1. 30 分支机构行为安全之星活动统计表

分支机构行为安全之星活动统计表

统计单位：

时间： 年 月 日

序号	分支机构	项目名称	____年上半年费用支出 (奖励+宣传)	平安班组		行为安全之星		
				数目	奖励费用	发卡数	获评人数	奖励费用
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
...								
合计								

18. 1. 31 危险作业申请表

 中國建築 施工现场动火证申请 编号: _____ <table><tr><td>申请单位</td><td></td></tr><tr><td>动火人</td><td></td></tr><tr><td>看火人</td><td></td></tr><tr><td>动火部位</td><td></td></tr><tr><td>动火项目</td><td></td></tr><tr><td>动火时间</td><td></td></tr><tr><td>动火作业周边 易燃易爆物品 情况</td><td></td></tr><tr><td>防 灭 火 火 措 器 施 材 预 配 案 备</td><td></td></tr><tr><td>批准人意见</td><td></td></tr></table> 施工单位申请人（签字）：_____ 批准人：_____ 年 月 日		申请单位		动火人		看火人		动火部位		动火项目		动火时间		动火作业周边 易燃易爆物品 情况		防 灭 火 火 措 器 施 材 预 配 案 备		批准人意见		 中國建築 施工现场动火证申请 编号: _____ <table><tr><td>动火单位</td><td></td></tr><tr><td>动火人</td><td></td></tr><tr><td>看火人</td><td></td></tr><tr><td>动火部位</td><td></td></tr><tr><td>动火项目</td><td></td></tr><tr><td>动火时间</td><td></td></tr></table> (批准单位公章) 1、动火人必须持有经审批的动火证，严格按操作规程动火。 2、动火前清除周围 10m 内的易燃、易爆物品，遇有无法清除的易燃物必须采取可靠的隔离防火措施。 3、动火区域必须设专人看火，同时配备灭火器材。 看火人随时关注动火区及周边防火安全，不得随意脱岗。 4、风力超过 5 级时不得进行高空动火作业，高空动火作业正下方必须使用接火斗。 5、凡涉及到电、气焊等操作的明火作业，操作人员必须持证上岗。 6、动火完毕，必须对现场进行检查，确认无可复燃火灾隐患后方可离开。 7、批准人勘察现场后才能批准申请。 批准人：_____ 年 月 日		动火单位		动火人		看火人		动火部位		动火项目		动火时间	
申请单位																																	
动火人																																	
看火人																																	
动火部位																																	
动火项目																																	
动火时间																																	
动火作业周边 易燃易爆物品 情况																																	
防 灭 火 火 措 器 施 材 预 配 案 备																																	
批准人意见																																	
动火单位																																	
动火人																																	
看火人																																	
动火部位																																	
动火项目																																	
动火时间																																	

	中国 建筑 管理表格					
	受限空间作业审批表					表格编号
工程名称及编码			作业时间	年 月 日 时-- 时		
作业班组			所属单位			
施工具体部位						
危险因素	口中毒 口窒息 口火灾 口爆炸 口灼烫伤 口触电 口坠落 口机械伤害口_____					
序号	主要安全措施		确认安全措施符合要求（签名）			
				作业人	监护人	
1	作业人员和监护人员已接受安全教育和交底。		是□ 否□			
2	作业场所内照明充足，并配备应急照明设施。		是□ 否□			
3	作业场所内可燃材料及其它影响安全的物料已清除		是□ 否□			
4	受限空间的出入口保持畅通无阻，作业人员有牢固可靠的操作平台，防高坠措施已落实		是□ 否□			
5	作业场所通风良好，送/排风机工作正常。		是□ 否□			
6	进入受限空间前进行气体检测，达标方可进入。		是□ 否□			
个人防护器材： 救生索 [] 灭火器 [] 安全带[] 呼吸器[] 防爆照明灯[] 防尘口罩[] 提升设备[] 通讯设备[] 其他防护器材：						
气体检测	时间	氧含量	可燃气体	一氧化碳	其他化学品	允许范围
我已做好上述准备工作，被告知并确认了工作中的危险性，我将同监护人一起确认现场安全状况，检查个人防护用品及器材，保证不在危险状况下参与工作。 作业人员签名：						
现场作业安全生产条件是否具备：			专业工程师意见：			
是 □ 否 □			同意□ 不同意□			
			签名： 时间：			
是否对安全作业条件进行核实：			安全工程师意见：			
是 □ 否 □			同意□ 不同意□			
			签名： 时间：			
是否批准作业，项目生产经理意见：						
是 □ 否 □			签名： 时间：			
工作结束确认人和结束时间：						
			签名： 时间：			

	中国建筑 管理表格			
	起重吊装作业审批表			表格编号
工程名称及编码		作业时间	年 月 日 时-- 时	
作业班组		所属单位		
吊装内容	钢筋混凝土结构吊装□、 钢结构吊装□、 网架吊装□、 异型吊物吊装□ 其它□ 最大吊物重量_____			
主要危险有害因素	☐ 坍塌 ☐ 物体打击 ☐ 高处坠落 ☐ 触电 ☐ 车辆伤害 ☐ 机械伤害 ☐ _____			
作业内容及区域		申请人员		
起重司机		信号工		
序号	主要安全措施	确认安全措施符合要求（签名）		
			起重司机	信号工
1	方案编制、审批齐全，作业人员已接受安全教育和书面交底。	是□ 否□		
2	起重吊装操作人员、指挥人员持证上岗，个人防护用具、指挥用具配备齐全有效。	是□ 否□		
3	起重机械验收合格，吊索具检查合格。	是□ 否□		
4	作业场地平整，已设置警戒区域并进行警示，夜间照明充足。	是□ 否□		
5	与架空输电线路的安全距离符合要求。	是□ 否□		
6	严格执行起重机械安全操作规程。	是□ 否□		
现场作业安全生产条件是否具备：		机械工程师意见：		
是 ☐ 否 ☐		同意 ☐ 不同意 ☐		
		签名： 时间：		
是否对安全作业条件进行核实：		安全总监意见：		
是 ☐ 否 ☐		同意 ☐ 不同意 ☐		
		签名： 时间：		
是否批准作业，项目生产经理意见：				
同意 ☐ 不同意 ☐				
签名： 时间：				
工作结束确认人和结束时间：				
签名： 时间：				
备注：该申请表适用于：1、采用非常规起重设备、方法，且单件起吊重量在 100kN 及以上的起重吊装作业；2、超大超长的异形吊物起重吊装作业；3、流动式起重机械吊装作业。				

	中国建筑 管理表格			
	可上人吊顶作业审批表			表格编号
工程名称及编码		作业时间	年 月 日 时-- 时	
作业班组		所属单位		
主要危险有害因素	口中毒 口窒息 口火灾 口爆炸 口灼烫伤 口触电 口坠落 口机械伤害 口 _____			
作业内容及区域		申请人员		
序号	主要安全措施	确认安全措施符合要求（签名）		
			作业人	监护人
1	作业人员已接受安全教育和交底。	是□ 否□		
2	作业场所内照明充足。	是□ 否□		
3	作业场所内可燃材料及其它影响安全的物料已清	是□ 否□		
4	上下口保持畅通无阻，作业人员有牢固可靠的操作平台，防高坠措施已落实。	是□ 否□		
5	作业场所通风良好，照度满足要求。	是□ 否□		
个人防护器材： 安 全 帽 [] 防 坠 器 [] 安 全 带 [] 试电笔 [] 反光背心 [] 防尘口罩 [] 耳塞 [] 通讯设备 [] 其他防护器材：				
我已做好上述准备工作，被告知并确认了工作中的危险性，我将同监护人一起确认现场安全状况，检查个人防护用品及器材，保证不在危险状况下参与工作。 作业人员签名：				
现场作业安全生产条件是否具备： 专业工程师意见： 是 □ 否 □ 同意□ 不同意□ 签名： 时间：				
是否对安全作业条件进行核实： 安全工程师意见： 是 □ 否 □ 同意□ 不同意□ 签名： 时间：				
是否批准作业，项目生产经理意见： 同意 □ 不同意 □ 签名： 时间：				
工作结束确认人和结束时间： 签名： 时间：				

18. 1. 32 项目危险源识别与风险评价清单

项目 2024 年__月危险因素识别清单														
序号	所涉专业工程/专业类别/专业工种	作业活动/产品活动/场所内外	危险源	危险源类型	危害后果	影响范围	初始风险评价					是否可接受	针对不可接受风险的现行控制措施（程序、制度、预案、作业指导书等）	风险评价是否可以接受
							直接判定是否可接受	伤害可能性（L）	暴露于风险中的人员（E）	伤害严重程度（C）	风险等级（D）			
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														

18. 1. 33 项目安全隐患处罚台账

2024-2025 年_____项目安全隐患处罚台账																					
序号	检查类型	项目名称	项目经理	检查时间	是否开据处罚单	项目及分包承担处罚	处罚金额汇总	处罚原因及处罚金额													
								安全管理	基坑工程	文明施工	脚手架	模板支架	高处作业	施工用电	施工消防	大型设备	施工机具	缴纳方式		交款日期	是否闭合
																		现金缴纳	报量中双倍扣除		
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					

18.2 交底范例

分类	清单
(一) 土建类安全 交底	01、安全技术交底记录-土方开挖
	02、安全技术交底记录-基坑支护
	03、安全技术交底记录-降排水
	04、安全技术交底记录-人工挖扩孔桩
	05、安全技术交底记录-钢筋工程
	06、安全技术交底记录-模板工程
	07、安全技术交底记录-落地式脚手架
	08、安全技术交底记录-满堂钢管扣件脚手架
	09、安全技术交底记录-混凝土工程
(二) 机电安装类 安全交底	01、安全技术交底记录-给排水、空调水管道、支架安装
	02、安全技术交底记录-桥架安装
	03、安全技术交底记录-防雷接地装置
	04、安全技术交底记录-套管安装
	05、安全技术交底记录-吊装作业
	06、安全技术交底记录-电梯安装
	07、安全技术交底记录-设备安装
	08、安全技术交底记录-预留预埋
	09、安全技术交底记录-电工
	10、安全技术交底记录-电焊作业
	11、安全技术交底记录-气焊作业
	12、安全技术交底记录-管道预制、支架制作
	13、安全技术交底记录-保温、油漆作业
	14、安全技术交底记录-管内穿线
	15、安全技术交底记录-管井，母线
	16、安全技术交底记录-灯具、开关插座安装
	17、安全技术交底记录-风管安装
	18、安全技术交底记录-给排水调试
	19、安全技术交底记录-电气调试
	20、安全技术交底记录-通风调试
	21、安全技术交底记录-电缆敷设
	22、安全技术交底记录-电气管道安装
	23、安全技术交底记录-避雷带安装

18.3 验收范表

分类	清单
安全验收	01 临建活动板房验收检查表
	02 基坑开挖条件安全验收表
	03 基坑工程最终验收表
	04 人工挖孔桩施工前期安全验收单
	05 人工挖孔桩施工后期安全验收单
	06 落地式钢管脚手架搭设验收表
	07 悬挑脚手架验收记录表（锚固环安装）
	08 悬挑脚手架验收记录表（悬挑梁安装）
	09 悬挑脚手架验收记录表（分段验收）
	10 高大模板工程支撑系统起步验收单
	11 高大模板工程施工最终验收单
	12 转料平台验收记录表（制作）
	13 转料平台验收记录表（安装）
	14 施工现场临时用电验收表
	15 施工机具安装验收表
	16 现场安全防护设施交接验收记录

18.4 文件汇编

分类	清单
规范、标准、规章	GAT1340-2016 火灾和应急救援分级
	GB6441-1986 企业职工伤亡事故分类标准
	GB13329-1991 建筑卷扬机安全规程
	GB35181-2017 重大火灾隐患判定方法
	GB50194-2014 建设工程施工现场供用电安全规范
	GB50656-2011 施工企业安全生产管理规范
	GB50720-2011 建设工程施工现场消防安全技术规范
	GB50870-2013 建筑施工安全技术统一规范
	GB51210-2016 建筑施工脚手架安全技术统一标准
	GBT3608-2008 高处作业分级
	GBT4200-2008 高温作业分级
	GBT29510-2013 个体防护装备配备基本要求
	GBT34023-2017 施工升降机安全使用规程
	GBT34025-2017 施工升降机用齿轮渐进式防坠安全器
	GBT50326-2017 建设工程项目管理规范
	GBT50358-2017 建设项目工程总承包管理规范
	GBT50841-2013 建设工程分类标准
	JGJ46-2005 施工现场临时用电安全技术规范
	JGJ59-2011 建筑施工安全检查标准
	JGJ88-2010 龙门架及井架物料提升机安全技术规范
	JGJ128-2000 建筑施工门型钢管脚手架安全技术规范
	JGJ130-2011 建筑施工扣件式钢管脚手架安全技术规范
	JGJ147-2016 建筑拆除工程安全技术规范
	JGJ162-2008 建筑施工模板安全技术规范
	JGT503-2016 承插型盘扣式钢管支架构件
	安监总办[2015]27 号企业安全生产责任体系五落实五到位规定
	安监总办[2017]140 号安全生产责任保险实施办法
	安监总厅安健[2018]3 号用人单位劳动防护用品管理规范
	安监总厅统计[2015]64 号特别重大生产安全事故调查处理工作程序
	建安办函[2017]12 号关于印发起重机械、基坑工程等五项危险性较大的分部分项工程施工安全要点的通知
	建办质[2018]31 号关于实施《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》有关问题的通知
	建设部令第 37 号危险性较大的分部分项工程安全管理规定（2018）
	生产安全事故报告和调查处理条例
	中华人民共和国安全生产法（2021）
	中华人民共和国标准化法（2017）
	中华人民共和国传染病防治法

	中华人民共和国劳动法（2018）
	中华人民共和国宪法（2018）
	中华人民共和国刑法（2021）
	主席令第4号中华人民共和国特种设备安全法
	主席令第29号中华人民共和国建筑法（2019）
	主席令第81号中华人民共和国职业病防治法（2017年11月4日修正版）
	总局令第51号建设项目职业卫生“三同时”监督管理暂行办法
中建集团、局文件	中建股安字[2023]371号中国建筑股份有限公司安全风险分级管控和隐患排查治理预防机制管理办法（2023版）
	中建股安字[2022]107号中国建筑股份有限公司职业健康管理办法
	中建股安函字[2022]19号关于进一步加强起重机械设备安全管理的通知
	中建股安函字[2022]42号关于推行“行为安全七步法”的通知
	中建安字[2022]33号关于印发《中国建筑2022年安全生产工作要点》的通知
	中国建筑股份有限公司安全生产管理办法（2022版）
	中建股安字[2019]234号中国建筑作业人员“三铁六律”行为安全准则(2019)
	中建党字[2018]154号中国建筑集团有限公司安全生产“党政同责、一岗双责”管理规定
	中建股安[2017]902号《关于规范使用中国建筑海外安全标语的通知》
	中建股安[2017]903号中国建筑海外项目施工现场安全防护图集
	中建安字[2015]104号关于规范使用中国建筑安全生产标语的通知
	中建股安[2015]599号关于加强中国建筑机械设备安全管理的通知
	中建三局合规管理手册安全生产分册
	中建三局施工现场设备管理标准化实施手册（2023）
	中建三海[2023]100号中建三局海外生产安全管理办法（试行）
	中建三安[2022]371号中建三局有限公司安全生产教育培训管理办法
	中建三安[2022]372号中建三局有限公司生产安全事故管理办法
	中建三安[2022]171号中建三局项目安全生产风险分级管理办法（试行）
	中建三安[2022]5号关于发布中建三局预防高坠十项规定的通知
	中建三安函[2020]12号中建三局行为安全管理优秀项目评选实施细则（试行）
	局“三个标准”（2020版）
	中建三安[2019]557号中建三局有限公司生产安全事故综合应急预案
	中建三安[2019]510号_关于印发中建三局有限公司安全生产责任清单的通知
	中建三安[2018]654号：中建三局有限公司危险性较大的分部分项工程安全管理办法
	中建三安[2018]656号中建三局有限公司消防安全管理办法
	中建三局危险作业指导书（2017版）
	施工现场安全防护标准化图册 2017-房建工程篇
	施工现场安全防护标准化图册 2017-专业工程篇
	中建三安[2018]650号中建三局有限公司安全生产责任追究与奖励实施办法
	中建三安[2018]652号中建三局有限公司安全生产教育培训管理办法
	中建三安[2018]649号中建三局有限公司安全生产责任制

	中建三安[2019]510 号关于印发中建三局有限公司安全生产责任清单的通知
	中建三安[2018]653 号中建三局有限公司安全生产监督检查管理办法
	中建三财[2018]595 号中建三局安全生产费用管理与会计核算暂行办法
	中建三安[2018]277 号中建三局职业健康管理办法（试行）
	中建三局重大危险源分级监管办法（暂行）
公司 文件	中建三一安函[2023]1 号关于发布中建三局第一建设公司 2023 年度安全生产工作清单的通知
	中建三一安函[2023]4 号关于印发中建三局一公司项目班组长安全管理能力专项提升方案的通知
	中建三一安函[2023]6 号关于印发项目全岗位安全生产工作清单考核实施方案的通知
	中建三一供函[2023]1 号关于发布提升分供方安全管理工作方案的通知
	中建三一安[2023]151 号中建三局第一建设公司安全管理飞行检查实施细则
	中建三一安[2023]151 号附件中建三局第一建设公司重大事故隐患判定标准
	中建三一工[2023]146 号关于印发局飞行检查考核结果应用方案的通知
	中建三一安[2023]454 号中建三局第一建设公司安全生产委员会议事规则
	中建三局一公司分支机构早巡场方案（2023）
	关于发布公司《危大方案工况识别及管控清单》、《危大方案编制指南》的通知（2023）
	中建三局一公司启动与策划工作指南（2023 版）
	关于发布中建三局第一建设公司施工方案审批不严责任追究暂行规定的通知（2023）
	中建三局一公司 2023 年职业健康安全管理危险源辨识与风险评价清单、重大危险源及其控制计划清单
	关于发布三局一公司施工现场安全可视化实施案例库（2023 版）的通知
	中建三局第一建设公司应急处置属地化管理方案（2023 版）
	中建三局一公司有限空间安全管理措施方案（2022 版）
	中建三一安[2021]280 号_中建三局第一建设公司安全生产奖惩实施细则（2021 版）
	中建三一安[2021]46 号中建三局第一建设公司安全生产“平安奖”实施细则
	中建三一安[2021]351 号中建三局第一建设公司安全生产奖惩实施细则（修订）
	中建三局一公司分支机构安全检查工作指南（2021）
	中建三一安[2020]144 号中建三局第一建设公司项目关键岗位安全积分考核实施细则
	中建三一安[2020]205 号中建三局第一建设公司分包安全管理实施细则
	中建三一安[2020]38 号中建三局第一建设公司应急救援管理实施细则
	中建三一工[2018]28 号关于加强公司大型设备检查管理的通知
	中建三一安[2018]628 号关于印发中建三局第一建设公司生产安全事故报告、调查及处理实施细则的通知
	中建三一安[2018]586 号中建三局第一建设公司安全生产费用管理实施细则
	中建三一招[2018]4 号关于印发中建三局第一建设公司分供方考察引进与评价分级管理细则（试行）的通知
	中建三一安[2018]249 号关于印发中建三局第一建设公司安全教育培训管理实施细则的通知

	中建三一安[2018]251 号关于印发中建三局第一建设公司安全技术交底实施细则的通知
	中建三一安[2018]440 号关于印发中建三局第一建设公司安全生产责任制的通知
	中建三一安[2018]502 号中建三局第一建设公司分包单位安全管理细则
	中建三一安[2018]503 号中建三局第一建设公司消防安全管理细则
	中建三一安[2018]504 号中建三局第一建设公司职业健康管理实施细则
	中建三一工[2018]14 号关于加强劳务分包不诚信行为管理的通知
	中建三一工[2018]235 号关于开展设备管理综合治理工作的通知
	中建三一安[2017]415 号关于印发中建三局第一建设工程有限责任公司应急处置属地化管理方案的通知
	中建三一项[2016]278 号中建三局第一建设公司项目安全生产监督检查与评价细则(试行)
	中建三局第一建设公司安全管理手册(2016)
安 装 有 限 公 司 文 件	中建三一安安[2023]13 号关于印发中建三局第一建设安装有限公司 2023 年安全生产工作清单的通知
	中建三一安安[2023]22 号中建三局第一建设安装有限公司 2023 年安全与职业健康工作计划
	中建三一安安[2023]23 号中建三局第一建设安装有限公司安全网格化管理实施指南(试行)》
	中建三一安安[2023]24 号中建三局第一建设安装有限公司项目关键岗位安全履历落实方案
	中建三一安安[2023]27 号中建三局第一建设安装有限公司平安分支机构、平安项目实施细则
	安装有限公司企业负责人施工现场带班安全检查指南(2023)
	安装有限公司项目进场作业人员必备物品清单(2023)
	关于进一步规范安装有限公司安全管理资料的要求(2023)
	关于加强安装有限公司项目危险品管控的通知(2023)
	关于进一步规范安装有限公司项目用电管理的通知(2023)
	安装有限公司项目关键岗位安全行为指南(2023)
	安装有限公司现场本质安全技术措施(2023)
	安装有限公司班前早会质量提升方案(2023)
	安装有限公司劳务分包合同模板(2023)
	安装有限公司安全管理策划示范文本 2.0
	安装有限公司有限空间标准化流程管理手册(2023)
	安装有限公司流动设备安全管理流程(2023)
	关于加强安装有限公司燃气使用安全管理的通知(2023)
	安装有限公司总承包项目红线管理规定(2023)
	安装有限公司 2023 年新员工安全员岗位实习方案(2023)
	安装有限公司现场施工安全红线管理规定实施细则(试行)(2023)
	安装有限公司分支机构领导班子早巡场管理办法(2023)
	安装有限公司危大工程与关键工序管理提升年活动方案(2023)

	关于规范安装有限公司“行为安全之星”活动经费管理的通知（2023）
	中建三一安工[2022]108号《安装有限公司项目高品质履约专项巡查实施方案》
	中建三一安安[2022]115号关于印发中建三局第一建设安装有限公司安全管理专项提升实施方案的通知
	中建三一安安[2022]23号关于印发中建三局第一建设安装有限公司安全生产责任清单的通知
	安装工程安全标准化实施手册（2022版）
	中建三一安安[2021]6号中建三局第一建设安装有限公司恶劣天气安全管理指导书
	关于进一步规范安装有限公司项目实施过程中主要安全、生产、技术相关管理流程的通知（2021）
	中建三一安办[2020]19号关于安装有限公司各单位配备专职安全总监和成立安全生产监督管理部的通知
	中建三一安安[2019]27号关于调整安装有限公司危险性较大的分部分项工程范围的通知
	中建三一安安[2019]81号施工机械安全使用知识手册
	中建三一安安[2019]82号关于发布《安装有限公司临建标准化实施参考图集》的通知
	中建三一安安[2019]106号安装有限公司现场工作人员着装标准化实施细则
	中建三一安安[2019]107号安装有限公司安全防护用品及安全设施材料管理实施细则
	安装有限公司施工人员安全手册

18.5 参考资料

分类	清单
规范、标准、规章	GAT1340-2016火灾和应急救援分级
	GB6441-1986企业职工伤亡事故分类标准
	GB13329-1991建筑卷扬机安全规程
	GB35181-2017重大火灾隐患判定方法
	GB50194-2014建设工程施工现场供用电安全规范
	GB50656-2011施工企业安全生产管理规范
	GB50720-2011建设工程施工现场消防安全技术规范
	GB50870-2013建筑施工安全技术统一规范
	GB51210-2016建筑施工脚手架安全技术统一标准
	GBT3608-2008高处作业分级
	GBT4200-2008高温作业分级
	GBT29510-2013个体防护装备配备基本要求
	GBT34023-2017施工升降机安全使用规程
	GBT34025-2017施工升降机用齿轮渐进式防坠安全器
	GBT50326-2017建设工程项目管理规范
	GBT50358-2017建设项目工程总承包管理规范
	GBT50841-2013建设工程分类标准
	JGJ46-2005施工现场临时用电安全技术规范
	JGJ59-2011建筑施工安全检查标准
	JGJ88-2010龙门架及井架物料提升机安全技术规范
	JGJ128-2000建筑施工门型钢管脚手架安全技术规范
	JGJ130-2011建筑施工扣件式钢管脚手架安全技术规范
	JGJ147-2016建筑拆除工程安全技术规范
	JGJ162-2008建筑施工模板安全技术规范
	JGT503-2016承插型盘扣式钢管支架构件
	安监总办[2015]27号企业安全生产责任体系五落实五到位规定
	安监总办[2017]140号安全生产责任保险实施办法
	安监总厅安健[2018]3号用人单位劳动防护用品管理规范
	安监总厅统计[2015]64号特别重大生产安全事故调查处理工作程序
	建安办函[2017]12号关于印发起重机械、基坑工程等五项危险性较大的分部分项工程施工安全要点的通知
	建办质[2018]31号关于实施《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》有关问题的通知
	建设部令第37号危险性较大的分部分项工程安全管理规定（2018）
	生产安全事故报告和调查处理条例
	中华人民共和国安全生产法（2021）
	中华人民共和国标准化法（2017）

	中华人民共和国传染病防治法
	中华人民共和国劳动法（2018）
	中华人民共和国宪法（2018）
	中华人民共和国刑法（2021）
	主席令第4号中华人民共和国特种设备安全法
	主席令第29号中华人民共和国建筑法（2019）
	主席令第81号中华人民共和国职业病防治法（2017年11月4日修正版）
	总局令第51号建设项目职业卫生“三同时”监督管理暂行办法